

2024 年度
シラバス
(講義計画)

学校法人 立志舎
東京 I T 会計公務員専門学校千葉校
【行政学科】

昼間部 文化・教養専門課程 行政学科[1年制]

頁数	科目区分	必修 選択	分類	授業科目	授業 形態	第一学年		授業時数 合計	単位数 合計	
						授業時数	単位数			
1	一般科目	必修	A・B共通	社会科学概論	講義	40	2	40	2	
2				人文科学概論	講義	40	2	40	2	
3				自然科学概論	講義	40	2	40	2	
4		選択 必修		社会科学演習	演習	60	3	60	3	
5				人文科学演習	演習	40	2	40	2	
6				自然科学演習	演習	40	2	40	2	
7				時事研究	講義	40	2	40	2	
8				論作文	演習	40	2	40	2	
9				キャリアデザイン	演習	40	2	40	2	
10	専門科目	必修	A・B共通	就職セミナーⅠ	演習	20	1	20	1	
11		選択 必修		職業実務ⅠB	演習	20	1	20	1	
12				職業実務ⅠC	演習	20	1	20	1	
13				職業実務ⅡB	演習	20	1	20	1	
14				コンピュータ演習	演習	40	2	40	2	
15				ビジネスマナー	講義	80	4	80	4	
16				数的推理	演習	60	3	60	3	
17				数的推理演習	演習	100	5	100	5	
18				判断推理	演習	40	2	40	2	
19				判断推理演習	演習	100	5	100	5	
20				資料分析	演習	40	2	40	2	
21				文章研究	演習	40	2	40	2	
22				卒業研究	演習	160	8	160	8	
23				A	適性演習	演習	40	2	40	2
24				B	トレーニング演習	演習	40	2	40	2
必修科目合計						140	7	140	7	
選択必修科目合計						1060	53	1060	53	
卒業に必要な総授業時数						800	40	800	40	

※選択必修科目については次の通りとする。

公務員初級コースは共通及びA群から33単位以上取得するものとする。

警察官・消防官・自衛官コースは共通及びB群から33単位以上取得するものとする。

科目名：社会科学概論	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および政治・経済・現代社会分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指し、さらに総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治：民主政治の基本原則 1	21. 経済：経済のしくみ (2) 1		
2. 政治：民主政治の基本原則 2	22. 経済：経済のしくみ (2) 2		
3. 政治：民主政治の基本原則 3	23. 経済：経済のしくみ (2) 3		
4. 政治：日本国憲法的基本的性格 1	24. 経済：経済のしくみ (2) 4		
5. 政治：日本国憲法的基本的性格 2	25. 経済：経済のしくみ (2) 5		
6. 政治：日本国憲法的基本的性格 3	26. 経済：経済の発展と福祉の向上 1		
7. 政治：日本の統治機構 1	27. 経済：経済の発展と福祉の向上 2		
8. 政治：日本の統治機構 2	28. 経済：経済の発展と福祉の向上 3		
9. 政治：日本の統治機構 3	29. 経済：経済の発展と福祉の向上 4		
10. 政治：日本の政治の現状と問題 1	30. 経済：経済の発展と福祉の向上 5		
11. 政治：日本の政治の現状と問題 2	31. 憲法：憲法前文～第 103 1		
12. 政治：日本の政治の現状と問題 3	32. 憲法：憲法前文～第 103 2		
13. 政治：国際社会 1	33. 憲法：憲法前文～第 103 3		
14. 政治：国際社会 2	34. 憲法：憲法前文～第 103 4		
15. 政治：国際社会 3	35. 憲法：憲法前文～第 103 5		
16. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 1	36. 憲法：法学概論 1		
17. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 2	37. 憲法：法学概論 2		
18. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 3	38. 憲法：法学概論 3		
19. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 4	39. 憲法：法学概論 4		
20. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 5	40. 憲法：法学概論 5		
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：人文科学概論	開講年次：1年 種類：一般科目 授業方法：講義 担当教員：本学職員	授業時数：40 単位数：2 分類：必修																																								
<p>〔講義主要目標及び講義概要〕</p> <p>日本史、国語、世界史、地理分野の人文科学に関する総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。</p>																																										
<p>〔講義・演習項目〕</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 日本史：古代</td> <td>21. 世界史：古代文明</td> </tr> <tr> <td>2. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代</td> <td>22. 世界史：東アジア文化圏の形成</td> </tr> <tr> <td>3. 日本史：室町・安土桃山時代1</td> <td>23. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝1</td> </tr> <tr> <td>4. 日本史：室町・安土桃山時代2</td> <td>24. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝2</td> </tr> <tr> <td>5. 日本史：江戸時代（1）</td> <td>25. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動1</td> </tr> <tr> <td>6. 日本史：江戸時代（2）</td> <td>26. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動2</td> </tr> <tr> <td>7. 日本史：江戸時代（3）・明治時代（1）</td> <td>27. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政</td> </tr> <tr> <td>8. 日本史：明治時代（2）・大正時代（1）</td> <td>28. 世界史：市民社会の成立と近代国家</td> </tr> <tr> <td>9. 日本史：大正時代（2）・昭和時代（1）</td> <td>29. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺</td> </tr> <tr> <td>10. 日本史：昭和時代（2）</td> <td>30. 世界史：世界大戦前後の世界</td> </tr> <tr> <td>11. 国語：四字熟語</td> <td>31. 地理：現代世界の地理的考察1</td> </tr> <tr> <td>12. 国語：故事成語</td> <td>32. 地理：現代世界の地理的考察2</td> </tr> <tr> <td>13. 国語：慣用句</td> <td>33. 地理：地形と気候1</td> </tr> <tr> <td>14. 国語：ことわざ</td> <td>34. 地理：地形と気候2</td> </tr> <tr> <td>15. 国語：難読語</td> <td>35. 地理：農業・漁業・林業1</td> </tr> <tr> <td>16. 国語：同音異義語1</td> <td>36. 地理：農業・漁業・林業2</td> </tr> <tr> <td>17. 国語：同音異義語2</td> <td>37. 地理：鉱工業・貿易1</td> </tr> <tr> <td>18. 国語：同訓異義語1</td> <td>38. 地理：鉱工業・貿易2</td> </tr> <tr> <td>19. 国語：同訓異義語2</td> <td>39. 地理：現代世界の地誌的考察（1）</td> </tr> <tr> <td>20. 国語：誤りやすいことば</td> <td>40. 地理：現代世界の地誌的考察（2）</td> </tr> </table>			1. 日本史：古代	21. 世界史：古代文明	2. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代	22. 世界史：東アジア文化圏の形成	3. 日本史：室町・安土桃山時代1	23. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝1	4. 日本史：室町・安土桃山時代2	24. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝2	5. 日本史：江戸時代（1）	25. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動1	6. 日本史：江戸時代（2）	26. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動2	7. 日本史：江戸時代（3）・明治時代（1）	27. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政	8. 日本史：明治時代（2）・大正時代（1）	28. 世界史：市民社会の成立と近代国家	9. 日本史：大正時代（2）・昭和時代（1）	29. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺	10. 日本史：昭和時代（2）	30. 世界史：世界大戦前後の世界	11. 国語：四字熟語	31. 地理：現代世界の地理的考察1	12. 国語：故事成語	32. 地理：現代世界の地理的考察2	13. 国語：慣用句	33. 地理：地形と気候1	14. 国語：ことわざ	34. 地理：地形と気候2	15. 国語：難読語	35. 地理：農業・漁業・林業1	16. 国語：同音異義語1	36. 地理：農業・漁業・林業2	17. 国語：同音異義語2	37. 地理：鉱工業・貿易1	18. 国語：同訓異義語1	38. 地理：鉱工業・貿易2	19. 国語：同訓異義語2	39. 地理：現代世界の地誌的考察（1）	20. 国語：誤りやすいことば	40. 地理：現代世界の地誌的考察（2）
1. 日本史：古代	21. 世界史：古代文明																																									
2. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代	22. 世界史：東アジア文化圏の形成																																									
3. 日本史：室町・安土桃山時代1	23. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝1																																									
4. 日本史：室町・安土桃山時代2	24. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝2																																									
5. 日本史：江戸時代（1）	25. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動1																																									
6. 日本史：江戸時代（2）	26. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動2																																									
7. 日本史：江戸時代（3）・明治時代（1）	27. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政																																									
8. 日本史：明治時代（2）・大正時代（1）	28. 世界史：市民社会の成立と近代国家																																									
9. 日本史：大正時代（2）・昭和時代（1）	29. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺																																									
10. 日本史：昭和時代（2）	30. 世界史：世界大戦前後の世界																																									
11. 国語：四字熟語	31. 地理：現代世界の地理的考察1																																									
12. 国語：故事成語	32. 地理：現代世界の地理的考察2																																									
13. 国語：慣用句	33. 地理：地形と気候1																																									
14. 国語：ことわざ	34. 地理：地形と気候2																																									
15. 国語：難読語	35. 地理：農業・漁業・林業1																																									
16. 国語：同音異義語1	36. 地理：農業・漁業・林業2																																									
17. 国語：同音異義語2	37. 地理：鉱工業・貿易1																																									
18. 国語：同訓異義語1	38. 地理：鉱工業・貿易2																																									
19. 国語：同訓異義語2	39. 地理：現代世界の地誌的考察（1）																																									
20. 国語：誤りやすいことば	40. 地理：現代世界の地誌的考察（2）																																									
<p>〔テキスト〕</p> <p>人文科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>																																										
<p>〔成績評価〕</p> <p>授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。</p>																																										

科目名：自然科学概論	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数学・物理・化学・生物・地学分野の自然科学に関する総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 数学：数と式	21. 化学：物質を構成する粒子 2		
2. 数学：方程式	22. 化学：物質の変化 1		
3. 数学：不等式	23. 化学：物質の変化 2		
4. 数学：関数 1	24. 化学：イオン化傾向・非金属元素		
5. 数学：関数 2	25. 化学：金属元素		
6. 数学：平面と座標 1	26. 化学：有機化合物		
7. 数学：平面と座標 2	27. 生物：動物の行動・生物の進化		
8. 数学：角と三角形 1	28. 生物：細胞と組織		
9. 数学：角と三角形 2	29. 生物：酵素の働き・光合成 1		
10. 物理：力と運動の法則 1	30. 生物：酵素の働き・光合成 2		
11. 物理：力と運動の法則 2	31. 生物：生物体のつくり		
12. 物理：物体の運動 1	32. 生物：ホルモン・環境と植物 1		
13. 物理：物体の運動 2	33. 生物：ホルモン・環境と植物 2		
14. 物理：エネルギー	34. 生物：遺伝 1		
15. 物理：波動	35. 生物：遺伝 2		
16. 物理：電気・磁気 1	36. 地学：地球の姿・地表の変化 1		
17. 物理：電気・磁気 2	37. 地学：地球の姿・地表の変化 2		
18. 化学：物質の構成 1	38. 地学：地層・地殻・大気・海洋 1		
19. 化学：物質の構成 2	39. 地学：地層・地殻・大気・海洋 2		
20. 化学：物質を構成する粒子 1	40. 地学：宇宙の構成		
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：社会科学演習	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>法学および政治・経済・現代社会分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指し、さらに総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治に関する問題：民主政治の基本原則 1	31. 経済に関する問題：経済のしくみ (2) 1		
2. 政治に関する問題：民主政治の基本原則 2	32. 経済に関する問題：経済のしくみ (2) 2		
3. 政治に関する問題：民主政治の基本原則 3	33. 経済に関する問題：経済のしくみ (2) 3		
4. 政治に関する問題：民主政治の基本原則 4	34. 経済に関する問題：経済のしくみ (2) 4		
5. 政治に関する問題：民主政治の基本原則 5	35. 経済に関する問題：経済のしくみ (2) 5		
6. 政治に関する問題：日本国憲法の基本的性格 1	36. 経済に関する問題：経済の発展と福祉の向上 1		
7. 政治に関する問題：日本国憲法の基本的性格 2	37. 経済に関する問題：経済の発展と福祉の向上 2		
8. 政治に関する問題：日本国憲法の基本的性格 3	38. 経済に関する問題：経済の発展と福祉の向上 3		
9. 政治に関する問題：日本国憲法の基本的性格 4	39. 経済に関する問題：経済の発展と福祉の向上 4		
10. 政治に関する問題：日本国憲法の基本的性格 5	40. 経済に関する問題：経済の発展と福祉の向上 5		
11. 政治に関する問題：日本の統治機構 1	41. 民主政治の基本原則復習 1		
12. 政治に関する問題：日本の統治機構 2	42. 民主政治の基本原則復習 2		
13. 政治に関する問題：日本の統治機構 3	43. 日本国憲法の基本的性格復習 1		
14. 政治に関する問題：日本の統治機構 4	44. 日本国憲法の基本的性格復習 2		
15. 政治に関する問題：日本の統治機構 5	45. 日本の統治機構復習 1		
16. 政治に関する問題：日本の政治の現状と問題 1	46. 日本の統治機構復習 2		
17. 政治に関する問題：日本の政治の現状と問題 2	47. 日本の政治の現状と問題復習 1		
18. 政治に関する問題：日本の政治の現状と問題 3	48. 日本の政治の現状と問題復習 2		
19. 政治に関する問題：日本の政治の現状と問題 4	49. 国際社会復習 1		
20. 政治に関する問題：日本の政治の現状と問題 5	50. 国際社会復習 2		
21. 政治に関する問題：国際社会 1	51. 経済体制・経済の仕組み復習 1		
22. 政治に関する問題：国際社会 2	52. 経済体制・経済の仕組み復習 2		
23. 政治に関する問題：国際社会 3	53. 経済に関する問題復習 1		
24. 政治に関する問題：国際社会 4	54. 経済に関する問題復習 2		
25. 政治に関する問題：国際社会 5	55. 経済の発展と福祉の向上復習 1		
26. 経済に関する問題：経済体制・経済のしくみ (1) 1	56. 経済の発展と福祉の向上復習 2		
27. 経済に関する問題：経済体制・経済のしくみ (1) 2	57. 総合演習 1		
28. 経済に関する問題：経済体制・経済のしくみ (1) 3	58. 総合演習 2		
29. 経済に関する問題：経済体制・経済のしくみ (1) 4	59. 総合演習 3		
30. 経済に関する問題：経済体制・経済のしくみ (1) 5	60. 総合演習 4		
〔テキスト〕			
<p>社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。</p>			

科目名：人文科学演習	開講年次：1年 授業時数：40 単位数：2 種類：一般科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：本学職員																																								
<p>[講義主要目標及び講義概要]</p> <p>日本史、国語、世界史、地理等の人文科学に関する総合的理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>																																									
<p>[講義・演習項目]</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 日本史に関する問題：古代</td> <td>21. 世界史に関する問題：古代文明</td> </tr> <tr> <td>2. 日本史に関する問題：平安・鎌倉・南北朝時代</td> <td>22. 世界史に関する問題：東アジア文化圏の形成</td> </tr> <tr> <td>3. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 1</td> <td>23. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 1</td> </tr> <tr> <td>4. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 2</td> <td>24. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 2</td> </tr> <tr> <td>5. 日本史に関する問題：江戸時代（1）</td> <td>25. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 1</td> </tr> <tr> <td>6. 日本史に関する問題：江戸時代（2）</td> <td>26. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 2</td> </tr> <tr> <td>7. 日本史に関する問題：江戸時代（3）・明治時代（1）</td> <td>27. 世界史に関する問題：近代ヨーロッパと絶対王政</td> </tr> <tr> <td>8. 日本史に関する問題：明治時代（2）・大正時代（1）</td> <td>28. 世界史に関する問題：市民社会の成立と近代国家</td> </tr> <tr> <td>9. 日本史に関する問題：大正時代（2）・昭和時代（1）</td> <td>29. 世界史に関する問題：帝国主義とアジア地域の動揺</td> </tr> <tr> <td>10. 日本史に関する問題：昭和時代（2）</td> <td>30. 世界史に関する問題：世界大戦前後の世界</td> </tr> <tr> <td>11. 国語に関する問題：四字熟語</td> <td>31. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 1</td> </tr> <tr> <td>12. 国語に関する問題：故事成語</td> <td>32. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 2</td> </tr> <tr> <td>13. 国語に関する問題：慣用句</td> <td>33. 地理に関する問題：地形と気候 1</td> </tr> <tr> <td>14. 国語に関する問題：ことわざ</td> <td>34. 地理に関する問題：地形と気候 2</td> </tr> <tr> <td>15. 国語に関する問題：難読語</td> <td>35. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 1</td> </tr> <tr> <td>16. 国語に関する問題：同音異義語 1</td> <td>36. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 2</td> </tr> <tr> <td>17. 国語に関する問題：同音異義語 2</td> <td>37. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 1</td> </tr> <tr> <td>18. 国語に関する問題：同訓異義語 1</td> <td>38. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 2</td> </tr> <tr> <td>19. 国語に関する問題：同訓異義語 2</td> <td>39. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（1）</td> </tr> <tr> <td>20. 国語に関する問題：誤りやすいことば</td> <td>40. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（2）</td> </tr> </table>		1. 日本史に関する問題：古代	21. 世界史に関する問題：古代文明	2. 日本史に関する問題：平安・鎌倉・南北朝時代	22. 世界史に関する問題：東アジア文化圏の形成	3. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 1	23. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 1	4. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 2	24. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 2	5. 日本史に関する問題：江戸時代（1）	25. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 1	6. 日本史に関する問題：江戸時代（2）	26. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 2	7. 日本史に関する問題：江戸時代（3）・明治時代（1）	27. 世界史に関する問題：近代ヨーロッパと絶対王政	8. 日本史に関する問題：明治時代（2）・大正時代（1）	28. 世界史に関する問題：市民社会の成立と近代国家	9. 日本史に関する問題：大正時代（2）・昭和時代（1）	29. 世界史に関する問題：帝国主義とアジア地域の動揺	10. 日本史に関する問題：昭和時代（2）	30. 世界史に関する問題：世界大戦前後の世界	11. 国語に関する問題：四字熟語	31. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 1	12. 国語に関する問題：故事成語	32. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 2	13. 国語に関する問題：慣用句	33. 地理に関する問題：地形と気候 1	14. 国語に関する問題：ことわざ	34. 地理に関する問題：地形と気候 2	15. 国語に関する問題：難読語	35. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 1	16. 国語に関する問題：同音異義語 1	36. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 2	17. 国語に関する問題：同音異義語 2	37. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 1	18. 国語に関する問題：同訓異義語 1	38. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 2	19. 国語に関する問題：同訓異義語 2	39. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（1）	20. 国語に関する問題：誤りやすいことば	40. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（2）
1. 日本史に関する問題：古代	21. 世界史に関する問題：古代文明																																								
2. 日本史に関する問題：平安・鎌倉・南北朝時代	22. 世界史に関する問題：東アジア文化圏の形成																																								
3. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 1	23. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 1																																								
4. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 2	24. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 2																																								
5. 日本史に関する問題：江戸時代（1）	25. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 1																																								
6. 日本史に関する問題：江戸時代（2）	26. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 2																																								
7. 日本史に関する問題：江戸時代（3）・明治時代（1）	27. 世界史に関する問題：近代ヨーロッパと絶対王政																																								
8. 日本史に関する問題：明治時代（2）・大正時代（1）	28. 世界史に関する問題：市民社会の成立と近代国家																																								
9. 日本史に関する問題：大正時代（2）・昭和時代（1）	29. 世界史に関する問題：帝国主義とアジア地域の動揺																																								
10. 日本史に関する問題：昭和時代（2）	30. 世界史に関する問題：世界大戦前後の世界																																								
11. 国語に関する問題：四字熟語	31. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 1																																								
12. 国語に関する問題：故事成語	32. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 2																																								
13. 国語に関する問題：慣用句	33. 地理に関する問題：地形と気候 1																																								
14. 国語に関する問題：ことわざ	34. 地理に関する問題：地形と気候 2																																								
15. 国語に関する問題：難読語	35. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 1																																								
16. 国語に関する問題：同音異義語 1	36. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 2																																								
17. 国語に関する問題：同音異義語 2	37. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 1																																								
18. 国語に関する問題：同訓異義語 1	38. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 2																																								
19. 国語に関する問題：同訓異義語 2	39. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（1）																																								
20. 国語に関する問題：誤りやすいことば	40. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（2）																																								
<p>[テキスト]</p> <p>人文科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>																																									
<p>[成績評価]</p> <p>授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。</p>																																									

科目名：自然科学演習	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>数学・物理・化学・生物・地学分野の自然科学に関する総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
<ul style="list-style-type: none"> 1. 数学に関する問題：数と式 2. 数学に関する問題：方程式 3. 数学に関する問題：不等式 4. 数学に関する問題：関数 1 5. 数学に関する問題：関数 2 6. 数学に関する問題：平面と座標 1 7. 数学に関する問題：平面と座標 2 8. 数学に関する問題：角と三角形 1 9. 数学に関する問題：角と三角形 2 10. 物理に関する問題：力と運動の法則 1 11. 物理に関する問題：力と運動の法則 2 12. 物理に関する問題：物体の運動 1 13. 物理に関する問題：物体の運動 2 14. 物理に関する問題：エネルギー 15. 物理に関する問題：波動 16. 物理に関する問題：電気・磁気 1 17. 物理に関する問題：電気・磁気 2 18. 化学に関する問題：物質の構成 1 19. 化学に関する問題：物質の構成 2 20. 化学に関する問題：物質を構成する粒子 1 	<ul style="list-style-type: none"> 21. 化学に関する問題：物質を構成する粒子 2 22. 化学に関する問題：物質の変化 1 23. 化学に関する問題：物質の変化 2 24. 化学に関する問題：イオン化傾向・非金属元素 25. 化学に関する問題：金属元素 26. 化学に関する問題：有機化合物 27. 生物に関する問題：動物の行動・生物の進 28. 生物に関する問題：細胞と組織 29. 生物に関する問題：酵素の働き・光合成 1 30. 生物に関する問題：酵素の働き・光合成 2 31. 生物に関する問題：生物体のつくり 32. 生物に関する問題：ホルモン・環境と植物 1 33. 生物に関する問題：ホルモン・環境と植物 2 34. 生物に関する問題：遺伝 1 35. 生物に関する問題：遺伝 2 36. 地学に関する問題：地球の姿・地表の変化 1 37. 地学に関する問題：地球の姿・地表の変化 2 38. 地学に関する問題：地層・地殻・大気・海洋 1 39. 地学に関する問題：地層・地殻・大気・海洋 2 40. 地学に関する問題：宇宙の構成 		
〔テキスト〕			
<p>自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。</p>			

科目名：時事研究	開講年次：1年 授業時数：40 単位数：2 種類：一般科目 分類：選択必修 授業方法：講義 担当教員：本学職員		
[講義主要目標及び講義概要] 最新の国内・外の主要な時事問題について、時事用語の理解に重点をおきながら分析し、理解を深めることを目指す。			
[講義・演習項目] <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 1. 政治・経済分野 1 2. 政治・経済分野 2 3. 政治・経済分野 3 4. 政治・経済分野 4 5. 政治・経済分野 5 6. 国際関係分野 1 7. 国際関係分野 2 8. 国際関係分野 3 9. 国際関係分野 4 10. 国際関係分野 5 11. 社会・生活分野 1 12. 社会・生活分野 2 13. 社会・生活分野 3 14. 社会・生活分野 4 15. 社会・生活分野 5 16. 産業・労働分野 1 17. 産業・労働分野 2 18. 産業・労働分野 3 19. 産業・労働分野 4 20. 産業・労働分野 5 </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 21. 科学・技術分野 1 22. 科学・技術分野 2 23. 科学・技術分野 3 24. 科学・技術分野 4 25. 科学・技術分野 5 26. 自然・環境分野 1 27. 自然・環境分野 2 28. 自然・環境分野 3 29. 自然・環境分野 4 30. 自然・環境分野 5 31. 文化・スポーツ分野 1 32. 文化・スポーツ分野 2 33. 文化・スポーツ分野 3 34. 文化・スポーツ分野 4 35. 文化・スポーツ分野 5 36. 総合 1 37. 総合 2 38. 総合 3 39. 総合 4 40. 総合 5 </td> </tr> </table>		1. 政治・経済分野 1 2. 政治・経済分野 2 3. 政治・経済分野 3 4. 政治・経済分野 4 5. 政治・経済分野 5 6. 国際関係分野 1 7. 国際関係分野 2 8. 国際関係分野 3 9. 国際関係分野 4 10. 国際関係分野 5 11. 社会・生活分野 1 12. 社会・生活分野 2 13. 社会・生活分野 3 14. 社会・生活分野 4 15. 社会・生活分野 5 16. 産業・労働分野 1 17. 産業・労働分野 2 18. 産業・労働分野 3 19. 産業・労働分野 4 20. 産業・労働分野 5	21. 科学・技術分野 1 22. 科学・技術分野 2 23. 科学・技術分野 3 24. 科学・技術分野 4 25. 科学・技術分野 5 26. 自然・環境分野 1 27. 自然・環境分野 2 28. 自然・環境分野 3 29. 自然・環境分野 4 30. 自然・環境分野 5 31. 文化・スポーツ分野 1 32. 文化・スポーツ分野 2 33. 文化・スポーツ分野 3 34. 文化・スポーツ分野 4 35. 文化・スポーツ分野 5 36. 総合 1 37. 総合 2 38. 総合 3 39. 総合 4 40. 総合 5
1. 政治・経済分野 1 2. 政治・経済分野 2 3. 政治・経済分野 3 4. 政治・経済分野 4 5. 政治・経済分野 5 6. 国際関係分野 1 7. 国際関係分野 2 8. 国際関係分野 3 9. 国際関係分野 4 10. 国際関係分野 5 11. 社会・生活分野 1 12. 社会・生活分野 2 13. 社会・生活分野 3 14. 社会・生活分野 4 15. 社会・生活分野 5 16. 産業・労働分野 1 17. 産業・労働分野 2 18. 産業・労働分野 3 19. 産業・労働分野 4 20. 産業・労働分野 5	21. 科学・技術分野 1 22. 科学・技術分野 2 23. 科学・技術分野 3 24. 科学・技術分野 4 25. 科学・技術分野 5 26. 自然・環境分野 1 27. 自然・環境分野 2 28. 自然・環境分野 3 29. 自然・環境分野 4 30. 自然・環境分野 5 31. 文化・スポーツ分野 1 32. 文化・スポーツ分野 2 33. 文化・スポーツ分野 3 34. 文化・スポーツ分野 4 35. 文化・スポーツ分野 5 36. 総合 1 37. 総合 2 38. 総合 3 39. 総合 4 40. 総合 5		
[テキスト] 時事用語集、種々のプリントを中心とする。			
[成績評価] 授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：論作文	開講年次：1年 授業時数：40 単位数：2 種類：一般科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：本学職員																																								
<p>〔講義主要目標及び講義概要〕</p> <p>社会人としての心構えや社会常識、論理的思考力・判断力・分析力および感受性・表現力の基本を踏まえ、就職先・進路先について様々な角度から研究し、今後の就職に役立たせることを目的とする。</p>																																									
<p>〔講義・演習項目〕</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 社会人像に関する基本的課題 1</td> <td>21. 社会人像に関する基本的課題 11</td> </tr> <tr> <td>2. 社会人像に関する基本的課題 2</td> <td>22. 社会人像に関する基本的課題 12</td> </tr> <tr> <td>3. 社会人像に関する基本的課題 3</td> <td>23. 学校生活に関する基本的課題 6</td> </tr> <tr> <td>4. 社会人像に関する基本的課題 4</td> <td>24. 学校生活に関する基本的課題 7</td> </tr> <tr> <td>5. 社会人像に関する基本的課題 5</td> <td>25. 学校生活に関する基本的課題 8</td> </tr> <tr> <td>6. 学校生活に関する基本的課題 1</td> <td>26. 学校生活に関する基本的課題 9</td> </tr> <tr> <td>7. 学校生活に関する基本的課題 2</td> <td>27. 学校生活に関する基本的課題 10</td> </tr> <tr> <td>8. 学校生活に関する基本的課題 3</td> <td>28. 学校生活に関する基本的課題 11</td> </tr> <tr> <td>9. 学校生活に関する基本的課題 4</td> <td>29. 学校生活に関する基本的課題 12</td> </tr> <tr> <td>10. 学校生活に関する基本的課題 5</td> <td>30. 人生観・生き方に関する基本的課題 6</td> </tr> <tr> <td>11. 人生観・生き方に関する基本的課題 1</td> <td>31. 人生観・生き方に関する基本的課題 7</td> </tr> <tr> <td>12. 人生観・生き方に関する基本的課題 2</td> <td>32. 人生観・生き方に関する基本的課題 8</td> </tr> <tr> <td>13. 人生観・生き方に関する基本的課題 3</td> <td>33. 人生観・生き方に関する基本的課題 9</td> </tr> <tr> <td>14. 人生観・生き方に関する基本的課題 4</td> <td>34. 人生観・生き方に関する基本的課題 10</td> </tr> <tr> <td>15. 人生観・生き方に関する基本的課題 5</td> <td>35. 人生観・生き方に関する基本的課題 11</td> </tr> <tr> <td>16. 社会人像に関する基本的課題 6</td> <td>36. 人生観・生き方に関する基本的課題 12</td> </tr> <tr> <td>17. 社会人像に関する基本的課題 7</td> <td>37. 総合的課題 1</td> </tr> <tr> <td>18. 社会人像に関する基本的課題 8</td> <td>38. 総合的課題 2</td> </tr> <tr> <td>19. 社会人像に関する基本的課題 9</td> <td>39. 総合的課題 3</td> </tr> <tr> <td>20. 社会人像に関する基本的課題 10</td> <td>40. 総合的課題 4</td> </tr> </table>		1. 社会人像に関する基本的課題 1	21. 社会人像に関する基本的課題 11	2. 社会人像に関する基本的課題 2	22. 社会人像に関する基本的課題 12	3. 社会人像に関する基本的課題 3	23. 学校生活に関する基本的課題 6	4. 社会人像に関する基本的課題 4	24. 学校生活に関する基本的課題 7	5. 社会人像に関する基本的課題 5	25. 学校生活に関する基本的課題 8	6. 学校生活に関する基本的課題 1	26. 学校生活に関する基本的課題 9	7. 学校生活に関する基本的課題 2	27. 学校生活に関する基本的課題 10	8. 学校生活に関する基本的課題 3	28. 学校生活に関する基本的課題 11	9. 学校生活に関する基本的課題 4	29. 学校生活に関する基本的課題 12	10. 学校生活に関する基本的課題 5	30. 人生観・生き方に関する基本的課題 6	11. 人生観・生き方に関する基本的課題 1	31. 人生観・生き方に関する基本的課題 7	12. 人生観・生き方に関する基本的課題 2	32. 人生観・生き方に関する基本的課題 8	13. 人生観・生き方に関する基本的課題 3	33. 人生観・生き方に関する基本的課題 9	14. 人生観・生き方に関する基本的課題 4	34. 人生観・生き方に関する基本的課題 10	15. 人生観・生き方に関する基本的課題 5	35. 人生観・生き方に関する基本的課題 11	16. 社会人像に関する基本的課題 6	36. 人生観・生き方に関する基本的課題 12	17. 社会人像に関する基本的課題 7	37. 総合的課題 1	18. 社会人像に関する基本的課題 8	38. 総合的課題 2	19. 社会人像に関する基本的課題 9	39. 総合的課題 3	20. 社会人像に関する基本的課題 10	40. 総合的課題 4
1. 社会人像に関する基本的課題 1	21. 社会人像に関する基本的課題 11																																								
2. 社会人像に関する基本的課題 2	22. 社会人像に関する基本的課題 12																																								
3. 社会人像に関する基本的課題 3	23. 学校生活に関する基本的課題 6																																								
4. 社会人像に関する基本的課題 4	24. 学校生活に関する基本的課題 7																																								
5. 社会人像に関する基本的課題 5	25. 学校生活に関する基本的課題 8																																								
6. 学校生活に関する基本的課題 1	26. 学校生活に関する基本的課題 9																																								
7. 学校生活に関する基本的課題 2	27. 学校生活に関する基本的課題 10																																								
8. 学校生活に関する基本的課題 3	28. 学校生活に関する基本的課題 11																																								
9. 学校生活に関する基本的課題 4	29. 学校生活に関する基本的課題 12																																								
10. 学校生活に関する基本的課題 5	30. 人生観・生き方に関する基本的課題 6																																								
11. 人生観・生き方に関する基本的課題 1	31. 人生観・生き方に関する基本的課題 7																																								
12. 人生観・生き方に関する基本的課題 2	32. 人生観・生き方に関する基本的課題 8																																								
13. 人生観・生き方に関する基本的課題 3	33. 人生観・生き方に関する基本的課題 9																																								
14. 人生観・生き方に関する基本的課題 4	34. 人生観・生き方に関する基本的課題 10																																								
15. 人生観・生き方に関する基本的課題 5	35. 人生観・生き方に関する基本的課題 11																																								
16. 社会人像に関する基本的課題 6	36. 人生観・生き方に関する基本的課題 12																																								
17. 社会人像に関する基本的課題 7	37. 総合的課題 1																																								
18. 社会人像に関する基本的課題 8	38. 総合的課題 2																																								
19. 社会人像に関する基本的課題 9	39. 総合的課題 3																																								
20. 社会人像に関する基本的課題 10	40. 総合的課題 4																																								
<p>〔テキスト〕</p> <p>論作文に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>																																									
<p>〔成績評価〕</p> <p>授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。</p>																																									

科目名：キャリアデザイン	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>社会でどのように働き、どのように社会で自立して生きていくのかを考え、キャリアデザインの重要性を理解したうえで、社会で求められる人材であることをきちんと表現することのできる力を養成することを目標とする。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 自己分析 1	21. エントリーシート・履歴書作成 3		
2. 自己分析 2	22. エントリーシート・履歴書作成 4		
3. 自己分析 3	23. エントリーシート・履歴書作成 5		
4. 自己分析 4	24. エントリーシート・履歴書作成 6		
5. 自己分析 5	25. 模擬面接 1		
6. 自己分析 6	26. 模擬面接 2		
7. 志望動機作成 1	27. 模擬面接 3		
8. 志望動機作成 2	28. 模擬面接 4		
9. 志望動機作成 3	29. 模擬面接 5		
10. 志望動機作成 4	30. 模擬面接 6		
11. 志望動機作成 5	31. 模擬面接 7		
12. 志望動機作成 6	32. 模擬面接 8		
13. 自己PR作成 1	33. 模擬面接 9		
14. 自己PR作成 2	34. 模擬面接 10		
15. 自己PR作成 3	35. 模擬面接 11		
16. 自己PR作成 4	36. 模擬面接 12		
17. 自己PR作成 5	37. 模擬面接 13		
18. 自己PR作成 6	38. 模擬面接 14		
19. エントリーシート・履歴書作成 1	39. 模擬面接 15		
20. エントリーシート・履歴書作成 2	40. 模擬面接 16		
〔テキスト〕			
履歴書の作成や面接対策に関する資料及び官公庁・企業のホームページ並びに資料			
〔成績評価〕			
事前準備の取り組み状況、出席状況、作成したエントリーシートや履歴書の内容等並びに模擬面接での受け答えを総合評価する。			

科目名：就職セミナー I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：実務経験のある教員 (株目標管理トレーニング)		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
卒業後の進路選択を考える前段階として、日々の学生生活を有意義なものとする意識の高揚を目指す。特に、社会人として必要とされる基本的なものの見方や考え方や行動の仕方について理解を深め、礼儀・マナーの修得、面接練習等を重視する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 職業についての考え方	2. 職業についての考え方	3. 就職を取り巻く社会状況の分析	4. 就職を取り巻く社会状況の分析
5. 就職活動の予備知識	6. 就職活動の予備知識	7. 官公庁研究及び企業研究の方法	8. 官公庁研究及び企業研究の方法
9. 自己分析の仕方	10. 自己分析の仕方	11. 礼儀・マナーの知識	12. 礼儀・マナーの知識
		13. 敬語表現	14. 敬語表現
		15. ビデオ等による事例研究	16. ビデオ等による事例研究
		17. 面接練習	18. 面接練習
		19. 面接練習	20. 面接練習
〔テキスト〕			
種々のプリント、ビデオ等を中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々の課題の取り組みやレポート、出席等を総合して判断する。			

<p>科目名：職業実務 I B</p>	<p>開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員 厚生労働省千葉労働局 (株)ジェイ・コミュニケーション・アカデミー ※ 行政学科では、開講年次が1年となります。</p>																				
<p>[講義主要目標及び講義概要] 労働行政について学ぶと共に、特に公共職業安定所(ハローワーク)における市民とのコミュニケーションに大切な基礎を学ぶ。</p>																					
<p>[講義・演習項目]</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 労働法制の基礎的内容①</td> <td>1 1. 気遣い・気働きについて①</td> </tr> <tr> <td>2. 労働法制の基礎的内容②</td> <td>1 2. 気遣い・気働きについて②</td> </tr> <tr> <td>3. 職業の意義及び役割①</td> <td>1 3. 説明力・交渉力・問題解決力①</td> </tr> <tr> <td>4. 職業の意義及び役割②</td> <td>1 4. 説明力・交渉力・問題解決力②</td> </tr> <tr> <td>5. 雇用及び労働条件の改善①</td> <td>1 5. コミュニケーション力アップ①</td> </tr> <tr> <td>6. 雇用及び労働条件の改善②</td> <td>1 6. コミュニケーション力アップ②</td> </tr> <tr> <td>7. 労働行政の最重点課題①</td> <td>1 7. 聞き方、話し方のスキルアップ①</td> </tr> <tr> <td>8. 労働行政の最重点課題②</td> <td>1 8. 聞き方、話し方のスキルアップ②</td> </tr> <tr> <td>9. レポート作成等①</td> <td>1 9. レポート作成等①</td> </tr> <tr> <td>1 0. レポート作成等②</td> <td>2 0. レポート作成等②</td> </tr> </table>		1. 労働法制の基礎的内容①	1 1. 気遣い・気働きについて①	2. 労働法制の基礎的内容②	1 2. 気遣い・気働きについて②	3. 職業の意義及び役割①	1 3. 説明力・交渉力・問題解決力①	4. 職業の意義及び役割②	1 4. 説明力・交渉力・問題解決力②	5. 雇用及び労働条件の改善①	1 5. コミュニケーション力アップ①	6. 雇用及び労働条件の改善②	1 6. コミュニケーション力アップ②	7. 労働行政の最重点課題①	1 7. 聞き方、話し方のスキルアップ①	8. 労働行政の最重点課題②	1 8. 聞き方、話し方のスキルアップ②	9. レポート作成等①	1 9. レポート作成等①	1 0. レポート作成等②	2 0. レポート作成等②
1. 労働法制の基礎的内容①	1 1. 気遣い・気働きについて①																				
2. 労働法制の基礎的内容②	1 2. 気遣い・気働きについて②																				
3. 職業の意義及び役割①	1 3. 説明力・交渉力・問題解決力①																				
4. 職業の意義及び役割②	1 4. 説明力・交渉力・問題解決力②																				
5. 雇用及び労働条件の改善①	1 5. コミュニケーション力アップ①																				
6. 雇用及び労働条件の改善②	1 6. コミュニケーション力アップ②																				
7. 労働行政の最重点課題①	1 7. 聞き方、話し方のスキルアップ①																				
8. 労働行政の最重点課題②	1 8. 聞き方、話し方のスキルアップ②																				
9. レポート作成等①	1 9. レポート作成等①																				
1 0. レポート作成等②	2 0. レポート作成等②																				
<p>[テキスト] 企業等が準備するテキストおよび種々のプリントを中心とする。</p>																					
<p>[成績評価] 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>																					

<p>科目名：職業実務 I C</p>	<p>開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員 千葉県警察本部 防衛省自衛隊千葉地方協力本部 ※ 行政学科では、開講年次が1年となります。</p>																				
<p>〔講義主要目標及び講義概要〕 警察行政についての業務内容や地域社会に対する取り組みや役割および、自衛隊の日本における役割を理解することで、今後希望する公務員試験に向けて考え行動する力を養成する。また、自衛隊の災害活動についても学び、幅広く社会人として仕事をするために必要な知識・能力を修得する。</p>																					
<p>〔講義・演習項目〕</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 警察行政総論</td> <td>1 1. 消防、自衛隊との相違点</td> </tr> <tr> <td>2. 千葉県警察本部警務部</td> <td>1 2. レポート作成①</td> </tr> <tr> <td>3. 千葉県警察本部生活安全部</td> <td>1 3. 自衛隊の国防総論</td> </tr> <tr> <td>4. 千葉県警察本部地域部</td> <td>1 4. 自衛隊の日本における役割</td> </tr> <tr> <td>5. 千葉県警察本部刑事部</td> <td>1 5. 陸上自衛隊の役割と仕事</td> </tr> <tr> <td>6. 千葉県警察本部交通部</td> <td>1 6. 海上自衛隊の役割と仕事</td> </tr> <tr> <td>7. 千葉県警察本部警備部</td> <td>1 7. 航空自衛隊の役割と仕事</td> </tr> <tr> <td>8. 鑑識体験①</td> <td>1 8. 自衛隊の災害活動(国内外)について</td> </tr> <tr> <td>9. 鑑識体験②</td> <td>1 9. 自衛隊の装備品を使った体験学習</td> </tr> <tr> <td>10. 警視庁、その他県警との相違点</td> <td>2 0. レポート作成②</td> </tr> </table>		1. 警察行政総論	1 1. 消防、自衛隊との相違点	2. 千葉県警察本部警務部	1 2. レポート作成①	3. 千葉県警察本部生活安全部	1 3. 自衛隊の国防総論	4. 千葉県警察本部地域部	1 4. 自衛隊の日本における役割	5. 千葉県警察本部刑事部	1 5. 陸上自衛隊の役割と仕事	6. 千葉県警察本部交通部	1 6. 海上自衛隊の役割と仕事	7. 千葉県警察本部警備部	1 7. 航空自衛隊の役割と仕事	8. 鑑識体験①	1 8. 自衛隊の災害活動(国内外)について	9. 鑑識体験②	1 9. 自衛隊の装備品を使った体験学習	10. 警視庁、その他県警との相違点	2 0. レポート作成②
1. 警察行政総論	1 1. 消防、自衛隊との相違点																				
2. 千葉県警察本部警務部	1 2. レポート作成①																				
3. 千葉県警察本部生活安全部	1 3. 自衛隊の国防総論																				
4. 千葉県警察本部地域部	1 4. 自衛隊の日本における役割																				
5. 千葉県警察本部刑事部	1 5. 陸上自衛隊の役割と仕事																				
6. 千葉県警察本部交通部	1 6. 海上自衛隊の役割と仕事																				
7. 千葉県警察本部警備部	1 7. 航空自衛隊の役割と仕事																				
8. 鑑識体験①	1 8. 自衛隊の災害活動(国内外)について																				
9. 鑑識体験②	1 9. 自衛隊の装備品を使った体験学習																				
10. 警視庁、その他県警との相違点	2 0. レポート作成②																				
<p>〔テキスト〕 千葉県警察本部が準備するパンフレットおよび種々の資料を中心とする。</p>																					
<p>〔成績評価〕 千葉県警察本部・千葉地方協力本部による説明会終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のレポート、出席等を総合して判断する。</p>																					

科目名：職業実務ⅡB	開講年次：2年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員 千葉東税務署 財務省関東財務局千葉財務事務所 ※ 行政学科では、開講年次が1年となります。		
[講義主要目標及び講義概要] 我が国の財政状況について、歳入面と歳出面から学ぶと共に、財政の厳しい現状と将来世代に必要な事柄について学ぶ。			
[講義・演習項目] <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 1. 日本の財政の現状① 2. 日本の財政の状況② 3. 日本の財政赤字の問題点① 4. 日本の財政赤字の問題点② 5. 日本の財政健全化政策① 6. 日本の財政健全化政策② 7. 主要国との財政状況の比較① 8. 主要国との財政状況の比較② 9. 租税に関する一般的説明① 10. 租税に関する一般的説明② </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 1 1. 租税と財政の関係① 1 2. 租税と財政の関係② 1 3. 租税と年金の関係① 1 4. 租税と年金の関係② 1 5. 給与明細の見方① 1 6. 給与明細の見方② 1 7. 税金の計算方法① 1 8. 税金の計算方法② 1 9. レポート作成等① 2 0. レポート作成等② </td> </tr> </table>		1. 日本の財政の現状① 2. 日本の財政の状況② 3. 日本の財政赤字の問題点① 4. 日本の財政赤字の問題点② 5. 日本の財政健全化政策① 6. 日本の財政健全化政策② 7. 主要国との財政状況の比較① 8. 主要国との財政状況の比較② 9. 租税に関する一般的説明① 10. 租税に関する一般的説明②	1 1. 租税と財政の関係① 1 2. 租税と財政の関係② 1 3. 租税と年金の関係① 1 4. 租税と年金の関係② 1 5. 給与明細の見方① 1 6. 給与明細の見方② 1 7. 税金の計算方法① 1 8. 税金の計算方法② 1 9. レポート作成等① 2 0. レポート作成等②
1. 日本の財政の現状① 2. 日本の財政の状況② 3. 日本の財政赤字の問題点① 4. 日本の財政赤字の問題点② 5. 日本の財政健全化政策① 6. 日本の財政健全化政策② 7. 主要国との財政状況の比較① 8. 主要国との財政状況の比較② 9. 租税に関する一般的説明① 10. 租税に関する一般的説明②	1 1. 租税と財政の関係① 1 2. 租税と財政の関係② 1 3. 租税と年金の関係① 1 4. 租税と年金の関係② 1 5. 給与明細の見方① 1 6. 給与明細の見方② 1 7. 税金の計算方法① 1 8. 税金の計算方法② 1 9. レポート作成等① 2 0. レポート作成等②		
[テキスト] 企業等が準備するテキストおよび種々のプリントを中心とする。			
[成績評価] 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：コンピュータ演習	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		

〔講義主要目標及び講義概要〕
 コンピュータの起動、文字入力、表計算、ファイルの操作、印刷、データの保存等の基本操作の習得を目指す。また、コンピュータおよび関連知識についての理解を目指す。

〔講義・演習項目〕

1. コンピュータの仕組みと操作 1	21. ファイルの操作 5
2. コンピュータの仕組みと操作 2	22. ファイルの操作 6
3. コンピュータの仕組みと操作 3	23. データの印刷 1
4. コンピュータの仕組みと操作 4	24. データの印刷 2
5. コンピュータの仕組みと操作 5	25. データの印刷 3
6. コンピュータの仕組みと操作 6	26. データの印刷 4
7. データの入力 1	27. データの印刷 5
8. データの入力 2	28. データの印刷 6
9. データの入力 3	29. データの保存 1
10. データの入力 4	30. データの保存 2
11. 表計算等のデータ処理 1	31. データの保存 3
12. 表計算等のデータ処理 2	32. データの保存 4
13. 表計算等のデータ処理 3	33. データの保存 5
14. 表計算等のデータ処理 4	34. データの保存 6
15. 表計算等のデータ処理 5	35. 総合 1
16. 表計算等のデータ処理 6	36. 総合 2
17. ファイルの操作 1	37. 総合 3
18. ファイルの操作 2	38. 総合 4
19. ファイルの操作 3	39. 総合 5
20. ファイルの操作 4	30. 総合 6

〔テキスト〕
 情報処理に関する標準的テキスト、種々のプリントを中心とする。

〔成績評価〕
 授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。

科目名：ビジネスマナー	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
秘書検定に向けて、秘書の資質、職務知識、一般知識、マナー・接遇、技能の5分野についての単元別問題及び過去問題の演習を行うことで、ビジネスマナーの基本を習得し、秘書の職務内容の理解を深め、ビジネスの現場で実践できるようにする。			
〔講義・演習項目〕			
1. 秘書に求められるパーソナリティ 1	41. 会議の種類と秘書の仕事 1		
2. 秘書に求められるパーソナリティ 2	42. 会議の種類と秘書の仕事 2		
3. 秘書に求められるパーソナリティ 3	43. 会議の種類と秘書の仕事 3		
4. 秘書に求められるパーソナリティ 4	44. 会議の種類と秘書の仕事 4		
5. 秘書としての身だしなみと良識 1	45. 社内文章作成 1		
6. 秘書としての身だしなみと良識 2	46. 社内文章作成 2		
7. 秘書としての身だしなみと良識 2	47. 社内文章作成 3		
8. 秘書としての身だしなみと良識 4	48. 社内文章作成 4		
9. 秘書の役割と機能 1	49. 社外文章作成 1		
10. 秘書の役割と機能 2	50. 社外文章作成 2		
11. 秘書の役割と機能 3	51. 社外文章作成 3		
12. 秘書の役割と機能 4	52. 社外文章作成 4		
13. 秘書業務の進め方 1	53. グラフ作成の注意点 1		
14. 秘書業務の進め方 2	54. グラフ作成の注意点 2		
15. 秘書業務の進め方 3	55. グラフ作成の注意点 3		
16. 秘書業務の進め方 4	56. グラフ作成の注意点 4		
17. 経営に関する知識 1	57. 郵便の知識 1		
18. 経営に関する知識 2	58. 郵便の知識 2		
19. 経営に関する知識 3	59. 郵便の知識 3		
20. 経営に関する知識 4	60. 郵便の知識 4		
21. 時事用語に関する知識 1	61. 職場環境の整備 1		
22. 時事用語に関する知識 2	62. 職場環境の整備 2		
23. 時事用語に関する知識 3	63. 職場環境の整備 3		
24. 時事用語に関する知識 4	64. 職場環境の整備 4		
25. 接遇のマナーと心構え 1	65. ケース別対応 1		
26. 接遇のマナーと心構え 2	66. ケース別対応 2		
27. 接遇のマナーと心構え 3	67. ケース別対応 3		
28. 接遇のマナーと心構え 4	68. ケース別対応 4		
29. 受付・取り次ぎ・接客マナー1	69. 過去問題演習（基本）1		
30. 受付・取り次ぎ・接客マナー2	70. 過去問題演習（基本）2		
31. 受付・取り次ぎ・接客マナー3	71. 過去問題演習（基本）3		
32. 受付・取り次ぎ・接客マナー4	72. 過去問題演習（基本）4		
33. 敬語の使い方 1	73. 過去問題演習（応用）1		
34. 敬語の使い方 2	74. 過去問題演習（応用）2		
35. 敬語の使い方 3	75. 過去問題演習（応用）3		
36. 敬語の使い方 4	76. 過去問題演習（応用）4		
37. 交際の業務 1	77. 過去問題演習（実践）1		
38. 交際の業務 2	78. 過去問題演習（実践）2		
39. 交際の業務 3	79. 過去問題演習（実践）3		
40. 交際の業務 4	80. 過去問題演習（実践）4		
〔テキスト〕			
秘書検定に関する標準的テキスト、種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：数的推理	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数による推理力・判断力や処理能力及び数学的な計算力を中心とした数的推理の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 方程式・不等式 1	21. 確率 1	41. 比・割合 3	
2. 方程式・不等式 2	22. 確率 2	42. 損益算 3	
3. 数 1	23. 測量 1	43. 時間・距離・速さ 3	
4. 数 2	24. 測量 2	44. 仕事算 3	
5. 数列 1	25. 暦 1	45. 場合の数 3	
6. 数列 2	26. 暦 2	46. 確率 3	
7. 魔方陣 1	27. 図形の基礎 1	47. 測量 3	
8. 魔方陣 2	28. 図形の基礎 2	48. 暦 3	
9. 覆面算・虫喰算 1	29. 三角形 1	49. 図形の基礎 3	
10. 覆面算・虫喰算 2	30. 三角形 2	50. 三角形 3	
11. 比・割合 1	31. 四角形・多角形 1	51. 四角形・多角形 3	
12. 比・割合 2	32. 四角形・多角形 2	52. 円 3	
13. 損益算 1	33. 円 1	53. 空間図形 3	
14. 損益算 2	34. 円 2	54. 総合演習 1	
15. 時間・距離・速さ 1	35. 空間図形 1	55. 総合演習 2	
16. 時間・距離・速さ 2	36. 空間図形 2	56. 総合演習 3	
17. 仕事算 1	37. 方程式・不等式 3	57. 総合演習 4	
18. 仕事算 2	38. 数 3	58. 総合演習 5	
19. 場合の数 1	39. 数列 3	59. 総合演習 6	
20. 場合の数 2	40. 魔方陣 3	60. 総合演習 7	
〔テキスト〕			
数的推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：数的推理演習	開講年次：1年	授業時数：100	単位数：5
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		

〔講義主要目標及び講義概要〕
 数による推理力・判断力や処理能力及び数学的な計算力を中心とした数的推理の領域の基礎力をより一層深いものにするために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。

〔講義・演習項目〕

1. 方程式・不等式 1	41. 仕事算 1	81. 四角形・多角形 6
2. 方程式・不等式 2	42. 仕事算 2	82. 円 1
3. 方程式・不等式 3	43. 仕事算 3	83. 円 2
4. 方程式・不等式 4	44. 仕事算 4	84. 円 3
5. 方程式・不等式 5	45. 仕事算 5	85. 円 4
6. 数 1	46. 場合の数 1	86. 円 5
7. 数 2	47. 場合の数 2	87. 空間図形 1
8. 数 3	48. 場合の数 3	88. 空間図形 2
9. 数 4	49. 場合の数 4	89. 空間図形 3
10. 数 5	50. 場合の数 5	90. 空間図形 4
11. 数列 1	51. 確率 1	91. 空間図形 5
12. 数列 2	52. 確率 2	92. 総合演習 1
13. 数列 3	53. 確率 3	93. 総合演習 2
14. 数列 4	54. 確率 4	94. 総合演習 3
15. 数列 5	55. 確率 5	95. 総合演習 4
16. 魔方陣 1	56. 測量 1	96. 総合演習 5
17. 魔方陣 2	57. 測量 2	97. 総合演習 6
18. 魔方陣 3	58. 測量 3	98. 総合演習 7
19. 魔方陣 4	59. 測量 4	99. 総合演習 8
20. 魔方陣 5	60. 測量 5	100. 総合演習 9
21. 覆面算・虫喰算 1	61. 暦 1	
22. 覆面算・虫喰算 2	62. 暦 2	
23. 覆面算・虫喰算 3	63. 暦 3	
24. 覆面算・虫喰算 4	64. 暦 4	
25. 覆面算・虫喰算 5	65. 暦 5	
26. 比・割合 1	66. 図形の基礎 1	
27. 比・割合 2	67. 図形の基礎 2	
28. 比・割合 3	68. 図形の基礎 3	
29. 比・割合 4	69. 図形の基礎 4	
30. 比・割合 5	70. 図形の基礎 5	
31. 損益算 1	71. 三角形 1	
32. 損益算 2	72. 三角形 2	
33. 損益算 3	73. 三角形 3	
34. 損益算 4	74. 三角形 4	
35. 損益算 5	75. 三角形 5	
36. 時間・距離・速さ 1	76. 四角形・多角形 1	
37. 時間・距離・速さ 2	77. 四角形・多角形 2	
38. 時間・距離・速さ 3	78. 四角形・多角形 3	
39. 時間・距離・速さ 4	79. 四角形・多角形 4	
40. 時間・距離・速さ 5	80. 四角形・多角形 5	

※夏休み期間中 1 時数課題

〔テキスト〕
 数的推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。

〔成績評価〕
 授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。

科目名：判断推理	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
文章・記号・図形等による推理力・判断力を中心とした判断推理の領域及び平面・立体図形・軌跡等による視覚能力・想像力を中心とした空間把握の領域の基本を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 判断推理：集合 1	21. 空間把握：平面図形 1		
2. 判断推理：集合 2	22. 空間把握：平面図形 2		
3. 判断推理：論理命題 1	23. 空間把握：軌跡 1		
4. 判断推理：論理命題 2	24. 空間把握：軌跡 2		
5. 判断推理：暗号 1	25. 空間把握：投影図 1		
6. 判断推理：暗号 2	26. 空間把握：投影図 2		
7. 判断推理：対応関係 1	27. 空間把握：展開図 1		
8. 判断推理：対応関係 2	28. 空間把握：展開図 2		
9. 判断推理：試合と勝敗 1	29. 空間把握：折り紙 1		
10. 判断推理：試合と勝敗 2	30. 空間把握：折り紙 2		
11. 判断推理：証言推理 1	31. 空間把握：サイコロ 1		
12. 判断推理：証言推理 2	32. 空間把握：サイコロ 2		
13. 判断推理：順序関係 1	33. 空間把握：立体図形 1		
14. 判断推理：順序関係 2	34. 空間把握：立体図形 2		
15. 判断推理：方位・位置 1	35. 空間把握：位相・道順 1		
16. 判断推理：方位・位置 2	36. 空間把握：位相・道順 2		
17. 判断推理：数量推理 1	37. 総合演習 1		
18. 判断推理：数量推理 2	38. 総合演習 2		
19. 判断推理：手順 1	39. 総合演習 3		
20. 判断推理：手順 2	40. 総合演習 4		
〔テキスト〕			
判断推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：判断推理演習	開講年次：1年	授業時数：100	単位数：5
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		

〔講義主要目標及び講義概要〕
文章・記号・図形等による推理力・判断力を中心とした判断推理の領域及び平面・立体図形・軌跡等による視覚能力・想像力を中心とした空間把握の領域の基本を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。

〔講義・演習項目〕

1. 集合 1	41. 数量推理 1	81. 立体図形 1
2. 集合 2	42. 数量推理 2	82. 立体図形 2
3. 集合 3	43. 数量推理 3	83. 立体図形 3
4. 集合 4	44. 数量推理 4	84. 立体図形 4
5. 集合 5	45. 数量推理 5	85. 立体図形 5
6. 論理命題 1	46. 手順 1	86. 位相・道順 1
7. 論理命題 2	47. 手順 2	87. 位相・道順 2
8. 論理命題 3	48. 手順 3	88. 位相・道順 3
9. 論理命題 4	49. 手順 4	89. 位相・道順 4
10. 論理命題 5	50. 手順 5	90. 位相・道順 5
11. 暗号 1	51. 平面図形 1	91. 総合演習 1
12. 暗号 2	52. 平面図形 2	92. 総合演習 2
13. 暗号 3	53. 平面図形 3	93. 総合演習 3
14. 暗号 4	54. 平面図形 4	94. 総合演習 4
15. 暗号 5	55. 平面図形 5	95. 総合演習 5
16. 対応関係 1	56. 軌跡 1	96. 総合演習 6
17. 対応関係 2	57. 軌跡 2	97. 総合演習 7
18. 対応関係 3	58. 軌跡 3	98. 総合演習 8
19. 対応関係 4	59. 軌跡 4	99. 総合演習 9
20. 対応関係 5	60. 軌跡 5	100. 総合演習 10
21. 試合と勝敗 1	61. 投影図 1	
22. 試合と勝敗 2	62. 投影図 2	
23. 試合と勝敗 3	63. 投影図 3	
24. 試合と勝敗 4	64. 投影図 4	
25. 試合と勝敗 5	65. 投影図 5	
26. 証言推理 1	66. 展開図 1	
27. 証言推理 2	67. 展開図 2	
28. 証言推理 3	68. 展開図 3	
29. 証言推理 4	69. 展開図 4	
30. 証言推理 5	70. 展開図 5	
31. 順序関係 1	71. 折り紙 1	
32. 順序関係 2	72. 折り紙 2	
33. 順序関係 3	73. 折り紙 3	
34. 順序関係 4	74. 折り紙 4	
35. 順序関係 5	75. 折り紙 5	
36. 方位・位置 1	76. サイコロ 1	
37. 方位・位置 2	77. サイコロ 2	
38. 方位・位置 3	78. サイコロ 3	
39. 方位・位置 4	79. サイコロ 4	
40. 方位・位置 5	80. サイコロ 5	

※夏休み期間中 15 時数課題

〔テキスト〕
判断推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。

〔成績評価〕
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。

科目名：資料分析	開講年次：1年 授業時数：40 単位数：2 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：本学職員																																								
<p>[講義主要目標及び講義概要]</p> <p>統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。</p>																																									
<p>[講義・演習項目]</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>1. 実数・指数 1</td><td>21. 構成比 6</td></tr> <tr><td>2. 実数・指数 2</td><td>22. 構成比 7</td></tr> <tr><td>3. 実数・指数 3</td><td>23. 構成比 8</td></tr> <tr><td>4. 実数・指数 4</td><td>24. 構成比 9</td></tr> <tr><td>5. 実数・指数 5</td><td>25. 構成比 10</td></tr> <tr><td>6. 構成比 1</td><td>26. 増加率・その他 6</td></tr> <tr><td>7. 構成比 2</td><td>27. 増加率・その他 7</td></tr> <tr><td>8. 構成比 3</td><td>28. 増加率・その他 8</td></tr> <tr><td>9. 構成比 4</td><td>29. 増加率・その他 9</td></tr> <tr><td>10. 構成比 5</td><td>30. 増加率・その他 10</td></tr> <tr><td>11. 増加率・その他 1</td><td>31. 総合演習 1</td></tr> <tr><td>12. 増加率・その他 2</td><td>32. 総合演習 2</td></tr> <tr><td>13. 増加率・その他 3</td><td>33. 総合演習 3</td></tr> <tr><td>14. 増加率・その他 4</td><td>34. 総合演習 4</td></tr> <tr><td>15. 増加率・その他 5</td><td>35. 総合演習 5</td></tr> <tr><td>16. 実数・指数 6</td><td>36. 総合演習 6</td></tr> <tr><td>17. 実数・指数 7</td><td>37. 総合演習 7</td></tr> <tr><td>18. 実数・指数 8</td><td>38. 総合演習 8</td></tr> <tr><td>19. 実数・指数 9</td><td>39. 総合演習 9</td></tr> <tr><td>20. 実数・指数 10</td><td>40. 総合演習 10</td></tr> </table>		1. 実数・指数 1	21. 構成比 6	2. 実数・指数 2	22. 構成比 7	3. 実数・指数 3	23. 構成比 8	4. 実数・指数 4	24. 構成比 9	5. 実数・指数 5	25. 構成比 10	6. 構成比 1	26. 増加率・その他 6	7. 構成比 2	27. 増加率・その他 7	8. 構成比 3	28. 増加率・その他 8	9. 構成比 4	29. 増加率・その他 9	10. 構成比 5	30. 増加率・その他 10	11. 増加率・その他 1	31. 総合演習 1	12. 増加率・その他 2	32. 総合演習 2	13. 増加率・その他 3	33. 総合演習 3	14. 増加率・その他 4	34. 総合演習 4	15. 増加率・その他 5	35. 総合演習 5	16. 実数・指数 6	36. 総合演習 6	17. 実数・指数 7	37. 総合演習 7	18. 実数・指数 8	38. 総合演習 8	19. 実数・指数 9	39. 総合演習 9	20. 実数・指数 10	40. 総合演習 10
1. 実数・指数 1	21. 構成比 6																																								
2. 実数・指数 2	22. 構成比 7																																								
3. 実数・指数 3	23. 構成比 8																																								
4. 実数・指数 4	24. 構成比 9																																								
5. 実数・指数 5	25. 構成比 10																																								
6. 構成比 1	26. 増加率・その他 6																																								
7. 構成比 2	27. 増加率・その他 7																																								
8. 構成比 3	28. 増加率・その他 8																																								
9. 構成比 4	29. 増加率・その他 9																																								
10. 構成比 5	30. 増加率・その他 10																																								
11. 増加率・その他 1	31. 総合演習 1																																								
12. 増加率・その他 2	32. 総合演習 2																																								
13. 増加率・その他 3	33. 総合演習 3																																								
14. 増加率・その他 4	34. 総合演習 4																																								
15. 増加率・その他 5	35. 総合演習 5																																								
16. 実数・指数 6	36. 総合演習 6																																								
17. 実数・指数 7	37. 総合演習 7																																								
18. 実数・指数 8	38. 総合演習 8																																								
19. 実数・指数 9	39. 総合演習 9																																								
20. 実数・指数 10	40. 総合演習 10																																								
<p>[テキスト]</p> <p>資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>																																									
<p>[成績評価]</p> <p>授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。</p>																																									

科目名：文章研究	開講年次：1年 授業時数：40 単位数：2 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕 現代文・古文・漢文・英文等の文章に対する読解力・内容把握力・構成力等の基礎を理解することを目指す。			
〔講義・演習項目〕 <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 1. 要旨把握 1 2. 要旨把握 2 3. 要旨把握 3 4. 要旨把握 4 5. 内容把握 1 6. 内容把握 2 7. 内容把握 3 8. 内容把握 4 9. 下線部把握 1 10. 下線部把握 2 11. 下線部把握 3 12. 下線部把握 4 13. 空欄補充 1 14. 空欄補充 2 15. 空欄補充 3 16. 空欄補充 4 17. 文章整序 1 18. 文章整序 2 19. 文章整序 3 20. 文章整序 4 </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 21. 古文の内容把握 1 22. 古文の内容把握 2 23. 古文の内容把握 3 24. 古文の内容把握 4 25. 漢文の内容把握 1 26. 漢文の内容把握 2 27. 漢文の内容把握 3 28. 漢文の内容把握 4 29. 英文の内容把握 1 30. 英文の内容把握 2 31. 英文の内容把握 3 32. 英文の内容把握 4 33. 総合演習 1 34. 総合演習 2 35. 総合演習 3 36. 総合演習 4 37. 総合演習 5 38. 総合演習 6 39. 総合演習 7 40. 総合演習 8 </td> </tr> </table>		1. 要旨把握 1 2. 要旨把握 2 3. 要旨把握 3 4. 要旨把握 4 5. 内容把握 1 6. 内容把握 2 7. 内容把握 3 8. 内容把握 4 9. 下線部把握 1 10. 下線部把握 2 11. 下線部把握 3 12. 下線部把握 4 13. 空欄補充 1 14. 空欄補充 2 15. 空欄補充 3 16. 空欄補充 4 17. 文章整序 1 18. 文章整序 2 19. 文章整序 3 20. 文章整序 4	21. 古文の内容把握 1 22. 古文の内容把握 2 23. 古文の内容把握 3 24. 古文の内容把握 4 25. 漢文の内容把握 1 26. 漢文の内容把握 2 27. 漢文の内容把握 3 28. 漢文の内容把握 4 29. 英文の内容把握 1 30. 英文の内容把握 2 31. 英文の内容把握 3 32. 英文の内容把握 4 33. 総合演習 1 34. 総合演習 2 35. 総合演習 3 36. 総合演習 4 37. 総合演習 5 38. 総合演習 6 39. 総合演習 7 40. 総合演習 8
1. 要旨把握 1 2. 要旨把握 2 3. 要旨把握 3 4. 要旨把握 4 5. 内容把握 1 6. 内容把握 2 7. 内容把握 3 8. 内容把握 4 9. 下線部把握 1 10. 下線部把握 2 11. 下線部把握 3 12. 下線部把握 4 13. 空欄補充 1 14. 空欄補充 2 15. 空欄補充 3 16. 空欄補充 4 17. 文章整序 1 18. 文章整序 2 19. 文章整序 3 20. 文章整序 4	21. 古文の内容把握 1 22. 古文の内容把握 2 23. 古文の内容把握 3 24. 古文の内容把握 4 25. 漢文の内容把握 1 26. 漢文の内容把握 2 27. 漢文の内容把握 3 28. 漢文の内容把握 4 29. 英文の内容把握 1 30. 英文の内容把握 2 31. 英文の内容把握 3 32. 英文の内容把握 4 33. 総合演習 1 34. 総合演習 2 35. 総合演習 3 36. 総合演習 4 37. 総合演習 5 38. 総合演習 6 39. 総合演習 7 40. 総合演習 8		
〔テキスト〕 文章研究に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕 授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：卒業研究	開講年次：1年	授業時数：160	単位数：8
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		

[講義主要目標及び講義概要]
 専門学校での学習の集大成として、就職先の業界研究や官庁研究など各学生がテーマを考え論文を作成する。

[講義・演習項目]

1. 卒業研究概要 1	41. 下書き作成 16	81. 下書き作成 56	121. 清書作成 21
2. 卒業研究概要 2	42. 下書き作成 17	82. 下書き作成 57	122. 清書作成 22
3. 卒業研究概要 3	43. 下書き作成 18	83. 下書き作成 58	123. 清書作成 23
4. 卒業研究概要 4	44. 下書き作成 19	84. 下書き作成 59	124. 清書作成 24
5. 卒業研究概要 5	45. 下書き作成 20	85. 下書き作成 60	125. 清書作成 25
6. テーマの研究 1	46. 下書き作成 21	86. 下書き作成 61	126. 清書作成 26
7. テーマの研究 2	47. 下書き作成 22	87. 下書き作成 62	127. 清書作成 27
8. テーマの研究 3	48. 下書き作成 23	88. 下書き作成 63	128. 清書作成 28
9. テーマの研究 4	49. 下書き作成 24	89. 下書き作成 64	129. 清書作成 29
10. テーマの研究 5	50. 下書き作成 25	90. 下書き作成 65	130. 清書作成 30
11. 情報収集 1	51. 下書き作成 26	91. 下書き作成 66	131. 清書作成 31
12. 情報収集 2	52. 下書き作成 27	92. 下書き作成 67	132. 清書作成 32
13. 情報収集 3	53. 下書き作成 28	93. 下書き作成 68	133. 清書作成 33
14. 情報収集 4	54. 下書き作成 29	94. 下書き作成 69	134. 清書作成 34
15. 情報収集 5	55. 下書き作成 30	95. 下書き作成 70	135. 清書作成 35
16. 情報収集 6	56. 下書き作成 31	96. 下書き作成 71	136. 清書作成 36
17. 情報収集 7	57. 下書き作成 32	97. 下書き作成 72	137. 清書作成 37
18. 情報収集 8	58. 下書き作成 33	98. 下書き作成 73	138. 清書作成 38
19. 情報収集 9	59. 下書き作成 34	99. 下書き作成 74	139. 清書作成 39
20. 情報収集 10	60. 下書き作成 35	100. 下書き作成 75	140. 清書作成 40
21. 情報収集 11	61. 下書き作成 36	101. 清書作成 1	141. 清書作成 41
22. 情報収集 12	62. 下書き作成 37	102. 清書作成 2	142. 清書作成 42
23. 情報収集 13	63. 下書き作成 38	103. 清書作成 3	143. 清書作成 43
24. 情報収集 14	64. 下書き作成 39	104. 清書作成 4	144. 清書作成 44
25. 情報収集 15	65. 下書き作成 40	105. 清書作成 5	145. 清書作成 45
26. 下書き作成 1	66. 下書き作成 41	106. 清書作成 6	146. 清書作成 46
27. 下書き作成 2	67. 下書き作成 42	107. 清書作成 7	147. 清書作成 47
28. 下書き作成 3	68. 下書き作成 43	108. 清書作成 8	148. 清書作成 48
29. 下書き作成 4	69. 下書き作成 44	109. 清書作成 9	149. 清書作成 49
30. 下書き作成 5	70. 下書き作成 45	110. 清書作成 10	150. 清書作成 50
31. 下書き作成 6	71. 下書き作成 46	111. 清書作成 11	151. 清書作成 51
32. 下書き作成 7	72. 下書き作成 47	112. 清書作成 12	152. 清書作成 52
33. 下書き作成 8	73. 下書き作成 48	113. 清書作成 13	153. 清書作成 53
34. 下書き作成 9	74. 下書き作成 49	114. 清書作成 14	154. 清書作成 54
35. 下書き作成 10	75. 下書き作成 50	115. 清書作成 15	155. 清書作成 55
36. 下書き作成 11	76. 下書き作成 51	116. 清書作成 16	156. 清書作成 56
37. 下書き作成 12	77. 下書き作成 52	117. 清書作成 17	157. 清書作成 57
38. 下書き作成 13	78. 下書き作成 53	118. 清書作成 18	158. 清書作成 58
39. 下書き作成 14	79. 下書き作成 54	119. 清書作成 19	159. 清書作成 59
40. 下書き作成 15	80. 下書き作成 55	120. 清書作成 20	160. 製本 等

[テキスト]
 各学生が収集した卒業研究に関する資料を中心とする。

[成績評価]
 授業期間中に実施される種々のテスト、提出物、出席等を総合して判断する。

科目名：適性演習	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
事務処理能力の基本である文書作成・集計・照合・転記・分類・整理といった各作業を、速くかつ正確に行うことを目標とする。計算・分類・照合・置き換え・図形把握等の形式を中心として、基礎的な問題についてスパイラル方式による演習を行う。			
〔講義・演習項目〕			
1. 計算・分類・図形把握の形式1	21. 計算・分類・図形把握の形式6		
2. 計算・分類・図形把握の形式2	22. 計算・分類・図形把握の形式7		
3. 計算・分類・図形把握の形式3	23. 計算・分類・図形把握の形式8		
4. 計算・分類・図形把握の形式4	24. 計算・分類・図形把握の形式9		
5. 計算・分類・図形把握の形式5	25. 計算・分類・図形把握の形式10		
6. 計算・照合・図形把握の形式1	26. 計算・照合・図形把握の形式6		
7. 計算・照合・図形把握の形式2	27. 計算・照合・図形把握の形式7		
8. 計算・照合・図形把握の形式3	28. 計算・照合・図形把握の形式8		
9. 計算・照合・図形把握の形式4	29. 計算・照合・図形把握の形式9		
10. 計算・照合・図形把握の形式5	30. 計算・照合・図形把握の形式10		
11. 計算・置き換え・図形把握の形式1	31. 計算・置き換え・図形把握の形式6		
12. 計算・置き換え・図形把握の形式2	32. 計算・置き換え・図形把握の形式7		
13. 計算・置き換え・図形把握の形式3	33. 計算・置き換え・図形把握の形式8		
14. 計算・置き換え・図形把握の形式4	34. 計算・置き換え・図形把握の形式9		
15. 計算・置き換え・図形把握の形式5	35. 計算・置き換え・図形把握の形式10		
16. 分類・照合・図形把握の形式1	36. 分類・照合・図形把握の形式6		
17. 分類・照合・図形把握の形式2	37. 分類・照合・図形把握の形式7		
18. 分類・照合・図形把握の形式3	38. 分類・照合・図形把握の形式8		
19. 分類・照合・図形把握の形式4	39. 分類・照合・図形把握の形式9		
20. 分類・照合・図形把握の形式5	40. 分類・照合・図形把握の形式10		
〔テキスト〕			
適性に関するプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：トレーニング演習	開講年次：1年 種類：専門科目 授業方法：演習 担当教員：本学職員	授業時数：40 分類：選択必修	単位数：2																																								
〔講義主要目標及び講義概要〕 筋力アップを目標に、正しい器具の使用法・効果的なエクササイズを学び、実践する。																																											
〔講義・演習項目〕																																											
<table border="0"> <tr> <td>1. オリエンテーション</td> <td>21. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 5</td> </tr> <tr> <td>2. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 1</td> <td>22. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 6</td> </tr> <tr> <td>3. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 2</td> <td>23. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 7</td> </tr> <tr> <td>4. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 3</td> <td>24. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 8</td> </tr> <tr> <td>5. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 4</td> <td>25. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 9</td> </tr> <tr> <td>6. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 5</td> <td>26. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 10</td> </tr> <tr> <td>7. 形態測定 1</td> <td>27. 形態測定 6</td> </tr> <tr> <td>8. 形態測定 2</td> <td>28. 形態測定 7</td> </tr> <tr> <td>9. 形態測定 3</td> <td>29. 形態測定 8</td> </tr> <tr> <td>10. 形態測定 4</td> <td>30. 形態測定 9</td> </tr> <tr> <td>11. 形態測定 5</td> <td>31. 形態測定 10</td> </tr> <tr> <td>12. 有酸素系マシンの使用法と実践 1</td> <td>32. 有酸素系マシンの使用法と実践 6</td> </tr> <tr> <td>13. 有酸素系マシンの使用法と実践 2</td> <td>33. 有酸素系マシンの使用法と実践 7</td> </tr> <tr> <td>14. 有酸素系マシンの使用法と実践 3</td> <td>34. 有酸素系マシンの使用法と実践 8</td> </tr> <tr> <td>15. 有酸素系マシンの使用法と実践 4</td> <td>35. 有酸素系マシンの使用法と実践 9</td> </tr> <tr> <td>16. 有酸素系マシンの使用法と実践 5</td> <td>36. 有酸素系マシンの使用法と実践 10</td> </tr> <tr> <td>17. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 1</td> <td>37. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 6</td> </tr> <tr> <td>18. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 2</td> <td>38. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 7</td> </tr> <tr> <td>19. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 3</td> <td>39. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 8</td> </tr> <tr> <td>20. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 4</td> <td>40. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 9</td> </tr> </table>				1. オリエンテーション	21. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 5	2. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 1	22. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 6	3. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 2	23. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 7	4. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 3	24. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 8	5. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 4	25. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 9	6. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 5	26. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 10	7. 形態測定 1	27. 形態測定 6	8. 形態測定 2	28. 形態測定 7	9. 形態測定 3	29. 形態測定 8	10. 形態測定 4	30. 形態測定 9	11. 形態測定 5	31. 形態測定 10	12. 有酸素系マシンの使用法と実践 1	32. 有酸素系マシンの使用法と実践 6	13. 有酸素系マシンの使用法と実践 2	33. 有酸素系マシンの使用法と実践 7	14. 有酸素系マシンの使用法と実践 3	34. 有酸素系マシンの使用法と実践 8	15. 有酸素系マシンの使用法と実践 4	35. 有酸素系マシンの使用法と実践 9	16. 有酸素系マシンの使用法と実践 5	36. 有酸素系マシンの使用法と実践 10	17. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 1	37. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 6	18. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 2	38. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 7	19. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 3	39. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 8	20. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 4	40. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 9
1. オリエンテーション	21. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 5																																										
2. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 1	22. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 6																																										
3. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 2	23. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 7																																										
4. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 3	24. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 8																																										
5. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 4	25. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 9																																										
6. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 5	26. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 10																																										
7. 形態測定 1	27. 形態測定 6																																										
8. 形態測定 2	28. 形態測定 7																																										
9. 形態測定 3	29. 形態測定 8																																										
10. 形態測定 4	30. 形態測定 9																																										
11. 形態測定 5	31. 形態測定 10																																										
12. 有酸素系マシンの使用法と実践 1	32. 有酸素系マシンの使用法と実践 6																																										
13. 有酸素系マシンの使用法と実践 2	33. 有酸素系マシンの使用法と実践 7																																										
14. 有酸素系マシンの使用法と実践 3	34. 有酸素系マシンの使用法と実践 8																																										
15. 有酸素系マシンの使用法と実践 4	35. 有酸素系マシンの使用法と実践 9																																										
16. 有酸素系マシンの使用法と実践 5	36. 有酸素系マシンの使用法と実践 10																																										
17. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 1	37. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 6																																										
18. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 2	38. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 7																																										
19. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 3	39. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 8																																										
20. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 4	40. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 9																																										
〔テキスト〕 トレーニング演習に関する標準的テキストおよび種々のプリントを中心とする。																																											
〔成績評価〕 授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。																																											