

2022 年度 シラバス (講義計画)

学校法人 立志舎
東京 I T 会計公務員専門学校千葉校
【法律学科】

屋間部 文化・教養専門課程 法律学科[2年制]

項数	科目区分	必修 選択	分類	授業科目	授業 形態	第一学年		第二学年		授業時数 合計	単位数 合計	
						授業時数	単位数	授業時数	単位数			
1	一般科目	必修	A・B・C 共通	社会科学概論Ⅱ	講義	40	2			40	2	
2				社会科学概論ⅠA	講義	40	2			40	2	
3				人文科学概論ⅠA	講義	40	2			40	2	
4				自然科学概論ⅠA	講義	40	2			40	2	
5		選択 必修	A・B・C 共通	現代国語	演習			80	4	80	4	
6				論作文Ⅰ	演習			40	2	40	2	
7				時事研究Ⅰ	講義			40	2	40	2	
8				人文科学演習Ⅰ	演習			40	2	40	2	
9				自然科学演習Ⅰ	演習			40	2	40	2	
10				キャリアデザイン	演習			40	2	40	2	
11				人文科学概論ⅡA	講義	40	2			40	2	
12				自然科学概論ⅡA	講義	60	3			60	3	
13				社会科学演習ⅠA	演習			40	2	40	2	
14				社会科学概論ⅠB	講義	40	2			40	2	
15				人文科学概論ⅠB	講義	60	3			60	3	
16				自然科学概論ⅠB	講義	20	1			20	1	
17		人文科学概論ⅡB	講義	40	2			40	2			
18		自然科学概論ⅡB	講義	20	1			20	1			
19		社会科学演習ⅠB	演習			40	2	40	2			
20		A・B共通		現代国語Ⅰ	演習			20	1	20	1	
21	専門科目	必修	A・B・C 共通	就職セミナーⅠ	演習	20	1			20	1	
22				職業実務ⅠA	演習	20	1			20	1	
23				職業実務ⅡA	演習			20	1	20	1	
24		選択 必修	A・B・C 共通	職業実務ⅠB	演習	20	1			20	1	
25				職業実務ⅠC	演習	20	1			20	1	
26				職業実務ⅡB	演習			20	1	20	1	
27				職業実務ⅡC	演習			20	1	20	1	
28				職業実務ⅡD	演習			20	1	20	1	
29				A・B・C 共通	数的推理Ⅰ	演習	80	4			80	4
30					数的推理Ⅱ	演習	60	3			60	3
31					判断推理Ⅰ	演習	80	4			80	4
32					判断推理Ⅱ	演習	60	3			60	3
33					数的推理演習	演習			100	5	100	5
34					判断推理演習	演習			100	5	100	5
35				コンピュータ演習	演習			20	1	20	1	
36				卒業研究	演習			160	8	160	8	
37				資料分析ⅠA	演習	20	1			20	1	
38				資料分析演習	演習			40	2	40	2	
39				A	憲法概論Ⅰ	講義	80	4			80	4
40					経済学Ⅰ	講義	100	5			100	5
41	経済学Ⅱ	講義	60		3			60	3			
42	民法概論Ⅰ	講義	100		5			100	5			
43	民法概論Ⅱ	講義	80		4			80	4			
44	行政法概論Ⅰ	講義	40		2			40	2			
45	行政法概論Ⅱ	講義	80		4			80	4			
46	社会学Ⅰ	講義	20		1			20	1			
47	政治学Ⅰ	講義	20		1			20	1			
48	経営学Ⅰ	講義	20		1			20	1			
49	行政学Ⅰ	講義	20		1			20	1			
50	財政学Ⅰ	講義	20		1			20	1			
51	経済学演習Ⅰ	演習	60		3			60	3			
52	憲法演習Ⅰ	演習	60		3			60	3			
53	公法演習	演習				80	4	80	4			
54	民法演習Ⅰ	演習				60	3	60	3			
55	政治学・行政学演習Ⅰ	演習				20	1	20	1			
56	経営学・財政学演習Ⅰ	演習			20	1	20	1				
57	社会・教育・心理学	演習			20	1	20	1				
58	経済学演習Ⅱ	演習			60	3	60	3				
59	教育・心理学	講義			20	1	20	1				
60	B・C共通	資料分析ⅠB	演習	20	1			20	1			
61		資料分析演習Ⅰ	演習	40	2			40	2			
62		資料分析演習Ⅱ	演習			40	2	40	2			
63		文章研究Ⅰ	演習	20	1			20	1			
64		文章研究Ⅱ	演習	20	1			20	1			
65		文章研究Ⅲ	演習			40	2	40	2			
66		適性演習Ⅱ	演習			40	2	40	2			
67		社会学	講義			20	1	20	1			
68		B	ビジネス実務	講義	20	1			20	1		
69		適性演習Ⅰ	演習	20	1			20	1			
70	C	トレーニング演習Ⅰ	演習	20	1			20	1			
71		トレーニング演習Ⅱ	演習	20	1			20	1			
72		トレーニング演習Ⅲ	演習			20	1	20	1			
必須科目合計						200	10	20	1	220	11	
選択必須科目合計						1560	78	1300	65	2860	143	
卒業に必要な総授業時数						920	46	800	40	1720	86	

※選択必修科目については次の通りとする。
 公務員上級・中級コースはAから1年次は36単位以上、2年次は39単位以上取得するものとする。
 公務員初級コースはBから1年次は36単位以上、2年次は39単位以上取得するものとする。
 警察官・消防官・自衛官コースはCから1年次は36単位以上、2年次は39単位以上取得するものとする。

科目名：社会科学概論Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および現代社会について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 現代の経済社会と経済活動 1	21. 現代社会と私たち 1		
2. 現代の経済社会と経済活動 2	22. 現代社会と私たち 2		
3. 現代の経済社会と経済活動 3	23. 現代社会と私たち 3		
4. 現代の経済社会と経済活動 4	24. 現代社会と私たち 4		
5. 現代の経済社会と経済活動 5	25. 現代社会と私たち 5		
6. 現代の経済社会と経済活動 6	26. 現代社会と私たち 6		
7. 現代の経済社会と経済活動 7	27. 現代社会と私たち 7		
8. 現代の経済社会と経済活動 8	28. 現代社会と私たち 8		
9. 現代の経済社会と経済活動 9	29. 現代社会と私たち 9		
10. 現代の経済社会と経済活動 10	30. 現代社会と私たち 10		
11. 現代の民主政治 1	31. 国際社会の動向と日本 1		
12. 現代の民主政治 2	32. 国際社会の動向と日本 2		
13. 現代の民主政治 3	33. 国際社会の動向と日本 3		
14. 現代の民主政治 4	34. 国際社会の動向と日本 4		
15. 現代の民主政治 5	35. 国際社会の動向と日本 5		
16. 現代の民主政治 6	36. 国際社会の動向と日本 6		
17. 現代の民主政治 7	37. 国際社会の動向と日本 7		
18. 現代の民主政治 8	38. 国際社会の動向と日本 8		
19. 現代の民主政治 9	39. 国際社会の動向と日本 9		
20. 現代の民主政治 10	40. 国際社会の動向と日本 10		
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：社会科学概論 I A	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および政治・経済分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治：民主政治の基本原則 1	21. 経済：経済のしくみ (2) 1		
2. 政治：民主政治の基本原則 2	22. 経済：経済のしくみ (2) 2		
3. 政治：民主政治の基本原則 3	23. 経済：経済のしくみ (2) 3		
4. 政治：日本国憲法の基本的性格 1	24. 経済：経済のしくみ (2) 4		
5. 政治：日本国憲法の基本的性格 2	25. 経済：経済のしくみ (2) 5		
6. 政治：日本国憲法の基本的性格 3	26. 経済：経済の発展と福祉の向上 1		
7. 政治：日本の統治機構 1	27. 経済：経済の発展と福祉の向上 2		
8. 政治：日本の統治機構 2	28. 経済：経済の発展と福祉の向上 3		
9. 政治：日本の統治機構 3	29. 経済：経済の発展と福祉の向上 4		
10. 政治：日本の政治の現状と問題 1	30. 経済：経済の発展と福祉の向上 5		
11. 政治：日本の政治の現状と問題 2	31. 憲法：憲法前文～第 103 1		
12. 政治：日本の政治の現状と問題 3	32. 憲法：憲法前文～第 103 2		
13. 政治：国際社会 1	33. 憲法：憲法前文～第 103 3		
14. 政治：国際社会 2	34. 憲法：憲法前文～第 103 4		
15. 政治：国際社会 3	35. 憲法：憲法前文～第 103 5		
16. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 1	36. 憲法：法学概論 1		
17. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 2	37. 憲法：法学概論 2		
18. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 3	38. 憲法：法学概論 3		
19. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 4	39. 憲法：法学概論 4		
20. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 5	40. 憲法：法学概論 5		
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：人文科学概論 I A	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
日本の歴史の展開を世界的視点に立って理解し、日本の文化・芸術および思想等の特色についての理解を目指す。また、ことばと漢字についての読み方、意味、書き方、使い方等を学習し、実力を養成する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 日本史：古代 1		21. 国語：四字熟語 1	
2. 日本史：古代 2		22. 国語：四字熟語 2	
3. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 1		23. 国語：故事成語 1	
4. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 2		24. 国語：故事成語 2	
5. 日本史：室町・安土桃山時代 1		25. 国語：故事成語 3	
6. 日本史：室町・安土桃山時代 2		26. 国語：慣用句 1	
7. 日本史：江戸時代 (1) 1		27. 国語：慣用句 2	
8. 日本史：江戸時代 (1) 2		28. 国語：慣用句 3	
9. 日本史：江戸時代 (2) 1		29. 国語：ことわざ 1	
10. 日本史：江戸時代 (2) 2		30. 国語：ことわざ 2	
11. 日本史：江戸時代 (2) 3		31. 国語：ことわざ 3	
12. 日本史：江戸時代 (3)・明治時代 (1) 1		32. 国語：難読語 1	
13. 日本史：江戸時代 (3)・明治時代 (1) 2		33. 国語：難読語 2	
14. 日本史：明治時代 (2)・大正時代 (1) 1		34. 国語：同音異義語 1	
15. 日本史：明治時代 (2)・大正時代 (1) 2		35. 国語：同音異義語 2	
16. 日本史：大正時代 (2)・昭和時代 (1) 1		36. 国語：同音異義語 3	
17. 日本史：大正時代 (2)・昭和時代 (1) 2		37. 国語：同訓異義語 1	
18. 日本史：昭和時代 (2) 1		38. 国語：同訓異義語 2	
19. 日本史：昭和時代 (2) 2		39. 国語：同訓異義語 3	
20. 日本史：昭和時代 (2) 3		40. 国語：誤りやすい言葉 1	
〔テキスト〕			
日本史・漢字に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：自然科学概論 I A	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数学の基本概念や原理・法則の理解および事象を数学的に考察し、処理する能力を高めることを目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 数と式 1	21. 関数 3		
2. 数と式 2	22. 関数 4		
3. 数と式 3	23. 関数 5		
4. 数と式 4	24. 関数 6		
5. 数と式 5	25. 関数 7		
6. 数と式 6	26. 関数 8		
7. 方程式 1	27. 平面と座標 1		
8. 方程式 2	28. 平面と座標 2		
9. 方程式 3	29. 平面と座標 3		
10. 方程式 4	30. 平面と座標 4		
11. 方程式 5	31. 平面と座標 5		
12. 方程式 6	32. 平面と座標 6		
13. 不等式 1	33. 平面と座標 7		
14. 不等式 2	34. 角と三角形 1		
15. 不等式 3	35. 角と三角形 2		
16. 不等式 4	36. 角と三角形 3		
17. 不等式 5	37. 角と三角形 4		
18. 不等式 6	38. 角と三角形 5		
19. 関数 1	39. 角と三角形 6		
20. 関数 2	40. 角と三角形 7		
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：現代国語	開講年次：2年	授業時数：80	単位数：4
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
すべての常用漢字を理解し、文章の中で適切に使える能力を身につけ、漢字能力検定合格を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1.読み 1	41.読み 6		
2.読み 2	42.読み 7		
3.読み 3	43.読み 8		
4.読み 4	44.読み 9		
5.部首 1	45.部首 6		
6.部首 2	46.部首 7		
7.部首 3	47.部首 8		
8.部首 4	48.部首 9		
9.熟語の構成 1	49.熟語の構成 6		
10.熟語の構成 2	50.熟語の構成 7		
11.熟語の構成 3	51.熟語の構成 8		
12.熟語の構成 4	52.熟語の構成 9		
13.四字熟語（書き） 1	53.四字熟語（書き） 6		
14.四字熟語（書き） 2	54.四字熟語（書き） 7		
15.四字熟語（書き） 3	55.四字熟語（書き） 8		
16.四字熟語（書き） 4	56.四字熟語（書き） 9		
17.四字熟語（意味） 1	57.四字熟語（意味） 6		
18.四字熟語（意味） 2	58.四字熟語（意味） 7		
19.四字熟語（意味） 3	59.四字熟語（意味） 8		
20.四字熟語（意味） 4	60.四字熟語（意味） 9		
21.対義語・類義語 1	61.対義語・類義語 6		
22.対義語・類義語 2	62.対義語・類義語 7		
23.対義語・類義語 3	63.対義語・類義語 8		
24.対義語・類義語 4	64.対義語・類義語 9		
25.同音・同訓異字 1	65.同音・同訓異字 6		
26.同音・同訓異字 2	66.同音・同訓異字 7		
27.同音・同訓異字 3	67.同音・同訓異字 8		
28.同音・同訓異字 4	68.同音・同訓異字 9		
29.誤字訂正 1	69.誤字訂正 6		
30.誤字訂正 2	70.誤字訂正 7		
31.誤字訂正 3	71.誤字訂正 8		
32.誤字訂正 4	72.誤字訂正 9		
33.送りがな 1	73.送りがな 6		
34.送りがな 2	74.送りがな 7		
35.送りがな 3	75.送りがな 8		
36.送りがな 4	76.送りがな 9		
37.書き取り 1	77.書き取り 6		
38.書き取り 2	78.書き取り 7		
39.書き取り 3	79.書き取り 8		
40.書き取り 4	80.書き取り 9		
〔テキスト〕			
漢字能力検定に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：論作文Ⅰ	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
社会人としての心構えや社会常識、論理的思考力・判断力・分析力および感受性・表現力の基本を、文章を書くことによって養うことを目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 社会人像に関する基本的課題 1	21. 社会人像に関する基本的課題 11		
2. 社会人像に関する基本的課題 2	22. 社会人像に関する基本的課題 12		
3. 社会人像に関する基本的課題 3	23. 学校生活に関する基本的課題 6		
4. 社会人像に関する基本的課題 4	24. 学校生活に関する基本的課題 7		
5. 社会人像に関する基本的課題 5	25. 学校生活に関する基本的課題 8		
6. 学校生活に関する基本的課題 1	26. 学校生活に関する基本的課題 9		
7. 学校生活に関する基本的課題 2	27. 学校生活に関する基本的課題 10		
8. 学校生活に関する基本的課題 3	28. 学校生活に関する基本的課題 11		
9. 学校生活に関する基本的課題 4	29. 学校生活に関する基本的課題 12		
10. 学校生活に関する基本的課題 5	30. 人生観・生き方に関する基本的課題 6		
11. 人生観・生き方に関する基本的課題 1	31. 人生観・生き方に関する基本的課題 7		
12. 人生観・生き方に関する基本的課題 2	32. 人生観・生き方に関する基本的課題 8		
13. 人生観・生き方に関する基本的課題 3	33. 人生観・生き方に関する基本的課題 9		
14. 人生観・生き方に関する基本的課題 4	34. 人生観・生き方に関する基本的課題 10		
15. 人生観・生き方に関する基本的課題 5	35. 人生観・生き方に関する基本的課題 11		
16. 社会人像に関する基本的課題 6	36. 人生観・生き方に関する基本的課題 12		
17. 社会人像に関する基本的課題 7	37. 総合的課題 1		
18. 社会人像に関する基本的課題 8	38. 総合的課題 2		
19. 社会人像に関する基本的課題 9	39. 総合的課題 3		
20. 社会人像に関する基本的課題 10	40. 総合的課題 4		
〔テキスト〕			
論作文に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：時事研究 I	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
最新の国内・外の主要な時事問題について、時事用語の理解に重点をおきながら分析し、理解を深めることを目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治・経済分野 1	21. 科学・技術分野 1		
2. 政治・経済分野 2	22. 科学・技術分野 2		
3. 政治・経済分野 3	23. 科学・技術分野 3		
4. 政治・経済分野 4	24. 科学・技術分野 4		
5. 政治・経済分野 5	25. 科学・技術分野 5		
6. 国際関係分野 1	26. 自然・環境分野 1		
7. 国際関係分野 2	27. 自然・環境分野 2		
8. 国際関係分野 3	28. 自然・環境分野 3		
9. 国際関係分野 4	29. 自然・環境分野 4		
10. 国際関係分野 5	30. 自然・環境分野 5		
11. 社会・生活分野 1	31. 文化・スポーツ分野 1		
12. 社会・生活分野 2	32. 文化・スポーツ分野 2		
13. 社会・生活分野 3	33. 文化・スポーツ分野 3		
14. 社会・生活分野 4	34. 文化・スポーツ分野 4		
15. 社会・生活分野 5	35. 文化・スポーツ分野 5		
16. 産業・労働分野 1	36. 総合 1		
17. 産業・労働分野 2	37. 総合 2		
18. 産業・労働分野 3	38. 総合 3		
19. 産業・労働分野 4	39. 総合 4		
20. 産業・労働分野 5	40. 総合 5		
〔テキスト〕			
時事用語集、種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：人文科学演習 I	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
日本史、国語、世界史、地理等の人文科学に関する総合的理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 日本史に関する問題：古代	21. 世界史に関する問題：古代文明		
2. 日本史に関する問題：平安・鎌倉・南北朝時代	22. 世界史に関する問題：東アジア文化圏の形成		
3. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 1	23. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 1		
4. 日本史に関する問題：室町・安土桃山時代 2	24. 世界史に関する問題：イスラム・明清・オスマン朝 2		
5. 日本史に関する問題：江戸時代（1）	25. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 1		
6. 日本史に関する問題：江戸時代（2）	26. 世界史に関する問題：ヨーロッパ世界の形成と変動 2		
7. 日本史に関する問題：江戸時代（3）・明治時代（1）	27. 世界史に関する問題：近代ヨーロッパと絶対王政		
8. 日本史に関する問題：明治時代（2）・大正時代（1）	28. 世界史に関する問題：市民社会の成立と近代国家		
9. 日本史に関する問題：大正時代（2）・昭和時代（1）	29. 世界史に関する問題：帝国主義とアジア地域の動揺		
10. 日本史に関する問題：昭和時代（2）	30. 世界史に関する問題：世界大戦前後の世界		
11. 国語に関する問題：四字熟語	31. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 1		
12. 国語に関する問題：故事成語	32. 地理に関する問題：現代世界の地理的考察 2		
13. 国語に関する問題：慣用句	33. 地理に関する問題：地形と気候 1		
14. 国語に関する問題：ことわざ	34. 地理に関する問題：地形と気候 2		
15. 国語に関する問題：難読語	35. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 1		
16. 国語に関する問題：同音異義語 1	36. 地理に関する問題：農業・漁業・林業 2		
17. 国語に関する問題：同音異義語 2	37. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 1		
18. 国語に関する問題：同訓異義語 1	38. 地理に関する問題：鉱工業・貿易 2		
19. 国語に関する問題：同訓異義語 2	39. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（1）		
20. 国語に関する問題：誤りやすいことば	40. 地理に関する問題：現代世界の地誌的考察（2）		
〔テキスト〕			
人文科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：自然科学演習 I	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>数学・物理・化学・生物・地学分野の自然科学に関する総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 数学に関する問題：数と式	21. 化学に関する問題：物質を構成する粒子 2		
2. 数学に関する問題：方程式	22. 化学に関する問題：物質の変化 1		
3. 数学に関する問題：不等式	23. 化学に関する問題：物質の変化 2		
4. 数学に関する問題：関数 1	24. 化学に関する問題：イオン化傾向・非金属元素		
5. 数学に関する問題：関数 2	25. 化学に関する問題：金属元素		
6. 数学に関する問題：平面と座標 1	26. 化学に関する問題：有機化合物		
7. 数学に関する問題：平面と座標 2	27. 生物に関する問題：動物の行動・生物の進		
8. 数学に関する問題：角と三角形 1	28. 生物に関する問題：細胞と組織		
9. 数学に関する問題：角と三角形 2	29. 生物に関する問題：酵素の働き・光合成 1		
10. 物理に関する問題：力と運動の法則 1	30. 生物に関する問題：酵素の働き・光合成 2		
11. 物理に関する問題：力と運動の法則 2	31. 生物に関する問題：生物体のつくり		
12. 物理に関する問題：物体の運動 1	32. 生物に関する問題：ホルモン・環境と植物 1		
13. 物理に関する問題：物体の運動 2	33. 生物に関する問題：ホルモン・環境と植物 2		
14. 物理に関する問題：エネルギー	34. 生物に関する問題：遺伝 1		
15. 物理に関する問題：波動	35. 生物に関する問題：遺伝 2		
16. 物理に関する問題：電気・磁気 1	36. 地学に関する問題：地球の姿・地表の変化 1		
17. 物理に関する問題：電気・磁気 2	37. 地学に関する問題：地球の姿・地表の変化 2		
18. 化学に関する問題：物質の構成 1	38. 地学に関する問題：地層・地殻・大気・海洋 1		
19. 化学に関する問題：物質の構成 2	39. 地学に関する問題：地層・地殻・大気・海洋 2		
20. 化学に関する問題：物質を構成する粒子 1	40. 地学に関する問題：宇宙の構成		
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：キャリアデザイン	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>社会でどのように働き、どのように社会で自立して生きていくのかを考え、キャリアデザインの重要性を理解したうえで、社会で求められる人材であることをきちんと表現することのできる力を養成することを目標とする。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 自己分析 1	21. エントリーシート・履歴書作成 3		
2. 自己分析 2	22. エントリーシート・履歴書作成 4		
3. 自己分析 3	23. エントリーシート・履歴書作成 5		
4. 自己分析 4	24. エントリーシート・履歴書作成 6		
5. 自己分析 5	25. 模擬面接 1		
6. 自己分析 6	26. 模擬面接 2		
7. 志望動機作成 1	27. 模擬面接 3		
8. 志望動機作成 2	28. 模擬面接 4		
9. 志望動機作成 3	29. 模擬面接 5		
10. 志望動機作成 4	30. 模擬面接 6		
11. 志望動機作成 5	31. 模擬面接 7		
12. 志望動機作成 6	32. 模擬面接 8		
13. 自己PR作成 1	33. 模擬面接 9		
14. 自己PR作成 2	34. 模擬面接 10		
15. 自己PR作成 3	35. 模擬面接 11		
16. 自己PR作成 4	36. 模擬面接 12		
17. 自己PR作成 5	37. 模擬面接 13		
18. 自己PR作成 6	38. 模擬面接 14		
19. エントリーシート・履歴書作成 1	39. 模擬面接 15		
20. エントリーシート・履歴書作成 2	40. 模擬面接 16		
〔テキスト〕			
履歴書の作成や面接対策に関する資料及び官公庁・企業のホームページ並びに資料			
〔成績評価〕			
事前準備の取り組み状況、出席状況、作成したエントリーシートや履歴書の内容等並びに模擬面接での受け答えを総合評価する。			

科目名：人文科学概論ⅡA	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>世界全体を総合的にとらえ、古代・中世・近代（近世）についての歴史の理解を目指す。日本および世界の人々の生活・文化に関する地域的特色とその動向を、自然環境および社会環境と関連させながら理解することを目指す。</p> <p>世界と日本の文化・芸術および思想等の特色についての理解を目指す。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 世界史：古代文明 1	21. 地理：農業・漁業・林業 1		
2. 世界史：古代文明 2	22. 地理：農業・漁業・林業 2		
3. 世界史：東アジア文化圏の形成 1	23. 地理：鉱工業・貿易 1		
4. 世界史：東アジア文化圏の形成 2	24. 地理：鉱工業・貿易 2		
5. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝 1	25. 地理：現代世界の地誌的考察（1） 1		
6. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝 2	26. 地理：現代世界の地誌的考察（1） 2		
7. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動 1	27. 地理：現代世界の地誌的考察（2） 1		
8. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動 2	28. 地理：現代世界の地誌的考察（2） 2		
9. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政 1	29. 哲学思想：世界の思想 1		
10. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政 2	30. 哲学思想：世界の思想 2		
11. 世界史：市民社会の成立と近代国家 1	31. 哲学思想：世界の思想 3		
12. 世界史：市民社会の成立と近代国家 2	32. 哲学思想：日本の思想 1		
13. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺 1	33. 哲学思想：日本の思想 2		
14. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺 2	34. 哲学思想：日本の思想 3		
15. 世界史：世界大戦前後の世界 1	35. 文学芸術：外国の文学・芸術 1		
16. 世界史：世界大戦前後の世界 2	36. 文学芸術：外国の文学・芸術 2		
17. 地理：現代世界の地理的考察 1	37. 文学芸術：外国の文学・芸術 3		
18. 地理：現代世界の地理的考察 2	38. 文学芸術：日本の文学・芸術 1		
19. 地理：地形と気候 1	39. 文学芸術：日本の文学・芸術 2		
20. 地理：地形と気候 2	40. 文学芸術：日本の文学・芸術 3		
〔テキスト〕			
<p>世界史・地理・哲学思想・文学芸術に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>			

科目名：自然科学概論ⅡA	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>物理的な事物・現象に関する考え方や、化学的な事物・現象に関する考え方を養い、物理および化学の基本概念についての理解を目指す。</p> <p>生物・人間および生物現象に関する考え方や、地学的な事物・現象に関する考え方を養い、生物および地学の基本概念についての理解を目指す。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 物理：力と運動の法則 1	31. 化学：有機化合物 1		
2. 物理：力と運動の法則 2	32. 化学：有機化合物 2		
3. 物理：力と運動の法則 3	33. 化学：有機化合物 3		
4. 物理：物体の運動 1	34. 生物：動物の行動・生物の進化 1		
5. 物理：物体の運動 2	35. 生物：動物の行動・生物の進化 2		
6. 物理：物体の運動 3	36. 生物：動物の行動・生物の進化 3		
7. 物理：エネルギー 1	37. 生物：細胞と組織 1		
8. 物理：エネルギー 2	38. 生物：細胞と組織 2		
9. 物理：エネルギー 3	39. 生物：細胞と組織 3		
10. 物理：波動 1	40. 生物：酵素の働き・光合成 1		
11. 物理：波動 2	41. 生物：酵素の働き・光合成 2		
12. 物理：波動 3	42. 生物：酵素の働き・光合成 3		
13. 物理：電気・磁気 1	43. 生物：生物体のつくり 1		
14. 物理：電気・磁気 2	44. 生物：生物体のつくり 2		
15. 物理：電気・磁気 3	45. 生物：生物体のつくり 3		
16. 化学：物質の構成 1	46. 生物：ホルモン・環境と植物 1		
17. 化学：物質の構成 2	47. 生物：ホルモン・環境と植物 2		
18. 化学：物質の構成 3	48. 生物：ホルモン・環境と植物 3		
19. 化学：物質を構成する粒子 1	49. 生物：遺伝 1		
20. 化学：物質を構成する粒子 2	50. 生物：遺伝 2		
21. 化学：物質を構成する粒子 3	51. 生物：遺伝 3		
22. 化学：物質の変化 1	52. 地学：地球の姿・地表の変化 1		
23. 化学：物質の変化 2	53. 地学：地球の姿・地表の変化 2		
24. 化学：物質の変化 3	54. 地学：地球の姿・地表の変化 3		
25. 化学：イオン化傾向・非金属元素 1	55. 地学：地層・地殻・大気・海洋 1		
26. 化学：イオン化傾向・非金属元素 2	56. 地学：地層・地殻・大気・海洋 2		
27. 化学：イオン化傾向・非金属元素 3	57. 地学：地層・地殻・大気・海洋 3		
28. 化学：金属元素 1	58. 地学：宇宙の構成 1		
29. 化学：金属元素 2	59. 地学：宇宙の構成 2		
30. 化学：金属元素 3	60. 地学：宇宙の構成 3		
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：社会科学演習ⅠA	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および政治・経済・現代社会分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指し、さらに総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治：民主政治の基本原則 1	21. 経済：経済のしくみ（2） 3		
2. 政治：民主政治の基本原則 2	22. 経済：経済の発展と福祉の向上 1		
3. 政治：民主政治の基本原則 3	23. 経済：経済の発展と福祉の向上 2		
4. 政治：日本国憲法の基本的性格 1	24. 経済：経済の発展と福祉の向上 3		
5. 政治：日本国憲法の基本的性格 2	25. 現代社会に関する問題：現代の経済社会と経済活動 1		
6. 政治：日本国憲法の基本的性格 3	26. 現代社会に関する問題：現代の経済社会と経済活動 2		
7. 政治：日本の統治機構 1	27. 現代社会に関する問題：現代の経済社会と経済活動 3		
8. 政治：日本の統治機構 2	28. 現代社会に関する問題：現代の民主政治 1		
9. 政治：日本の統治機構 3	29. 現代社会に関する問題：現代の民主政治 2		
10. 政治：日本の政治の現状と問題 1	30. 現代社会に関する問題：現代の民主政治 3		
11. 政治：日本の政治の現状と問題 2	31. 現代社会に関する問題：現代社会と私たち 1		
12. 政治：日本の政治の現状と問題 3	32. 現代社会に関する問題：現代社会と私たち 2		
13. 政治：国際社会 1	33. 現代社会に関する問題：国際社会の動向と日本 1		
14. 政治：国際社会 2	34. 現代社会に関する問題：国際社会の動向と日本 2		
15. 政治：国際社会 3	35. 憲法：憲法前文～第 103 1		
16. 経済：経済体制・経済のしくみ（1） 1	36. 憲法：憲法前文～第 103 2		
17. 経済：経済体制・経済のしくみ（1） 2	37. 憲法：憲法前文～第 103 3		
18. 経済：経済体制・経済のしくみ（1） 3	38. 憲法：法学概論 1		
19. 経済：経済のしくみ（2） 1	39. 憲法：法学概論 2		
20. 経済：経済のしくみ（2） 2	40. 憲法：法学概論 3		
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：社会科学概論 I B	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および政治・経済分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治：民主政治の基本原則 4	21. 政治：国際社会 4		
2. 政治：民主政治の基本原則 5	22. 政治：国際社会 5		
3. 政治：民主政治の基本原則 6	23. 政治：国際社会 6		
4. 政治：民主政治の基本原則 7	24. 政治：国際社会 7		
5. 政治：民主政治の基本原則 8	25. 政治：国際社会 8		
6. 政治：日本国憲法の基本的性	26. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 6		
7. 政治：日本国憲法の基本的性格 5	27. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 7		
8. 政治：日本国憲法の基本的性格 6	28. 経済：経済体制・経済のしくみ (1) 8		
9. 政治：日本国憲法の基本的性格 7	29. 経済：経済のしくみ (2) 6		
10. 政治：日本国憲法の基本的性格 8	30. 経済：経済のしくみ (2) 7		
11. 政治：日本の統治機構 4	31. 経済：経済のしくみ (2) 8		
12. 政治：日本の統治機構 5	32. 経済：経済の発展と福祉の向上 6		
13. 政治：日本の統治機構 6	33. 経済：経済の発展と福祉の向上 7		
14. 政治：日本の統治機構 7	34. 経済：経済の発展と福祉の向上 8		
15. 政治：日本の統治機構 8	35. 憲法：憲法前文～第 103 6		
16. 政治：日本の政治の現状と問題 4	36. 憲法：憲法前文～第 103 7		
17. 政治：日本の政治の現状と問題 5	37. 憲法：憲法前文～第 103 8		
18. 政治：日本の政治の現状と問題 6	38. 憲法：法学概論 6		
19. 政治：日本の政治の現状と問題 7	39. 憲法：法学概論 7		
20. 政治：日本の政治の現状と問題 8	40. 憲法：法学概論 8		
※夏休み期間中 5 時数課題			
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：人文科学概論 I B	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
日本の歴史の展開を世界的視点に立って理解し、日本の文化・芸術および思想等の特色についての理解を目指す。また、ことばと漢字についての読み方、意味、書き方、使い方等を学習し、実力を養成する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 日本史：古代 3	31. 漢字検定：読み 2		
2. 日本史：古代 4	32. 漢字検定：部首 1		
3. 日本史：古代 5	33. 漢字検定：部首 2		
4. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 3	34. 漢字検定：熟語の構成 1		
5. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 4	35. 漢字検定：熟語の構成 2		
6. 日本史：平安・鎌倉・南北朝時代 5	36. 漢字検定：熟語の構成 3		
7. 日本史：室町・安土桃山時代 3	37. 漢字検定：熟語の構成 4		
8. 日本史：室町・安土桃山時代 4	38. 漢字検定：四字熟語 1		
9. 日本史：室町・安土桃山時代 5	39. 漢字検定：四字熟語 2		
10. 日本史：江戸時代（1） 3	40. 漢字検定：四字熟語 3		
11. 日本史：江戸時代（1） 4	41. 漢字検定：四字熟語 4		
12. 日本史：江戸時代（1） 5	42. 漢字検定：対義語・類義語 1		
13. 日本史：江戸時代（2） 4	43. 漢字検定：対義語・類義語 2		
14. 日本史：江戸時代（2） 5	44. 漢字検定：同音・同訓異字 1		
15. 日本史：江戸時代（3）・明治時代（1） 3	45. 漢字検定：同音・同訓異字 1		
16. 日本史：江戸時代（3）・明治時代（1） 4	46. 漢字検定：誤字訂正 1		
17. 日本史：江戸時代（3）・明治時代（1） 5	47. 漢字検定：誤字訂正 2		
18. 日本史：明治時代（2）・大正時代（1） 3	48. 漢字検定：誤字訂正 3		
19. 日本史：明治時代（2）・大正時代（1） 4	49. 漢字検定：誤字訂正 4		
20. 日本史：明治時代（2）・大正時代（1） 5	50. 漢字検定：漢字と送りがな 1		
21. 日本史：大正時代（2）・昭和時代（1） 3	51. 漢字検定：漢字と送りがな 2		
22. 日本史：大正時代（2）・昭和時代（1） 4	52. 漢字検定：書き取り 1		
23. 日本史：大正時代（2）・昭和時代（1） 5	53. 漢字検定：書き取り 2		
24. 日本史：昭和時代（2） 4	54. 漢字検定：書き取り 3		
25. 日本史：昭和時代（2） 5	55. 漢字検定：書き取り 4		
26. 国語：四字熟語 3	56. 漢字検定：総合演習 1		
27. 国語：難読語 3	57. 漢字検定：総合演習 2		
28. 国語：誤りやすい言葉 2	58. 漢字検定：総合演習 3		
29. 国語：誤りやすい言葉 3	59. 漢字検定：総合演習 4		
30. 漢字検定：読み 1	60. 漢字検定：総合演習 5		
			※夏休み期間中 25 時数課題
〔テキスト〕			
日本史・漢字に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：自然科学概論 I B

開講年次：1年

授業時数：20

単位数：1

種類：一般科目

分類：選択必修

授業方法：講義

担当教員：本学職員

〔講義主要目標及び講義概要〕

数学の基本概念や原理・法則の理解および事象を数学的に考察し、処理する能力を高めることを目指す。

〔講義・演習項目〕

1. 数と式 7
2. 数と式 8
3. 数と式 9
4. 数と式 10
5. 方程式 7
6. 方程式 8
7. 方程式 9
8. 方程式 10
9. 不等式 7
10. 不等式 8
11. 不等式 9
12. 不等式 10
13. 関数 9
14. 関数 10
15. 平面と座標 8
16. 平面と座標 9
17. 平面と座標 10
18. 角と三角形 8
19. 角と三角形 9
20. 角と三角形 10

〔テキスト〕

自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。

〔成績評価〕

授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。

科目名：人文科学概論ⅡB	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>世界全体を総合的にとらえ、古代・中世・近代（近世）についての歴史の理解を目指す。日本および世界の人々の生活・文化に関する地域的特色とその動向を、自然環境および社会環境と関連させながら理解することを目指す。</p> <p>世界と日本の文化・芸術および思想等の特色についての理解を目指す。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 世界史：古代文明 3	21. 地理：農業・漁業・林業 3		
2. 世界史：古代文明 4	22. 地理：農業・漁業・林業 4		
3. 世界史：東アジア文化圏の形成 3	23. 地理：鉱工業・貿易 3		
4. 世界史：東アジア文化圏の形成 4	24. 地理：鉱工業・貿易 4		
5. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝 3	25. 地理：現代世界の地誌的考察（1） 3		
6. 世界史：イスラム・明清・オスマン朝 4	26. 地理：現代世界の地誌的考察（1） 4		
7. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動 3	27. 地理：現代世界の地誌的考察（2） 3		
8. 世界史：ヨーロッパ世界の形成と変動 4	28. 地理：現代世界の地誌的考察（2） 4		
9. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政 3	29. 哲学思想：世界の思想 4		
10. 世界史：近代ヨーロッパと絶対王政 4	30. 哲学思想：世界の思想 5		
11. 世界史：市民社会の成立と近代国家 3	31. 哲学思想：世界の思想 6		
12. 世界史：市民社会の成立と近代国家 4	32. 哲学思想：日本の思想 4		
13. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺 3	33. 哲学思想：日本の思想 5		
14. 世界史：帝国主義とアジア地域の動揺 4	34. 哲学思想：日本の思想 6		
15. 世界史：世界大戦前後の世界 3	35. 文学芸術：外国の文学・芸術 4		
16. 世界史：世界大戦前後の世界 4	36. 文学芸術：外国の文学・芸術 5		
17. 地理：現代世界の地理的考察 3	37. 文学芸術：外国の文学・芸術 6		
18. 地理：現代世界の地理的考察 4	38. 文学芸術：日本の文学・芸術 4		
19. 地理：地形と気候 3	39. 文学芸術：日本の文学・芸術 5		
20. 地理：地形と気候 4	40. 文学芸術：日本の文学・芸術 6		
〔テキスト〕			
<p>世界史・地理・哲学思想・文学芸術に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。</p>			

科目名：自然科学概論ⅡB	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>物理的な事物・現象に関する考え方や、化学的な事物・現象に関する考え方を養い、物理および化学の基本概念についての理解を目指す。</p> <p>生物・人間および生物現象に関する考え方や、地学的な事物・現象に関する考え方を養い、生物および地学の基本概念についての理解を目指す。</p>			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 物理：力と運動の法則 4 2. 物理：物体の運動 4 3. 物理：エネルギー 4 4. 物理：波動 4 5. 物理：電気・磁気 4 6. 化学：物質の構成 4 7. 化学：物質を構成する粒子 4 8. 化学：物質の変化 4 9. 化学：イオン化傾向・非金属元素 4 10. 化学：金属元素 4 11. 化学：有機化合物 4 12. 生物：動物の行動・生物の進化 4 13. 生物：細胞と組織 4 14. 生物：酵素の働き・光合成 4 15. 生物：生物体のつくり 4 16. 生物：ホルモン・環境と植物 4 17. 生物：遺伝 4 18. 地学：地球の姿・地表の変化 4 19. 地学：地層・地殻・大気・海洋 4 20. 地学：宇宙の構成 4 			
〔テキスト〕			
自然科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：社会科学演習 I B	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
法学および政治・経済分野について、相互関連性に注目しながら、基本概念についての理解を目指し、さらに総合的理解を深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 政治：民主政治の基本原理 4	21. 経済：経済のしくみ（2） 6		
2. 政治：民主政治の基本原理 5	22. 経済：経済の発展と福祉の向上 4		
3. 政治：民主政治の基本原理 6	23. 経済：経済の発展と福祉の向上 5		
4. 政治：日本国憲法的基本的性格 4	24. 経済：経済の発展と福祉の向上 6		
5. 政治：日本国憲法的基本的性格 5	25. 憲法：憲法前文～第 103 条 4		
6. 政治：日本国憲法的基本的性格 6	26. 憲法：憲法前文～第 103 条 5		
7. 政治：日本の統治機構 4	27. 憲法：憲法前文～第 103 条 6		
8. 政治：日本の統治機構 5	28. 憲法：法学概論 4		
9. 政治：日本の統治機構 6	29. 憲法：法学概論 5		
10. 政治：日本の政治の現状と問題 4	30. 憲法：法学概論 6		
11. 政治：日本の政治の現状と問題 5	31. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 4		
12. 政治：日本の政治の現状と問題 6	32. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 5		
13. 政治：国際社会 4	33. 現代社会：現代の経済社会と経済活動 6		
14. 政治：国際社会 5	34. 現代社会：現代の民主政治 4		
15. 政治：国際社会 6	35. 現代社会：現代の民主政治 5		
16. 経済：経済体制・経済のしくみ(1) 4	36. 現代社会：現代の民主政治 6		
17. 経済：経済体制・経済のしくみ(1) 5	37. 現代社会：現代社会と私たち 3		
18. 経済：経済体制・経済のしくみ(1) 6	38. 現代社会：現代社会と私たち 4		
19. 経済：経済のしくみ(2) 4	39. 現代社会：国際社会の動向と日本 3		
20. 経済：経済のしくみ(2) 5	40. 現代社会：国際社会の動向と日本 4		
〔テキスト〕			
社会科学に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：現代国語 I	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：一般科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
すべての常用漢字を理解し、文章の中で適切に使える能力を身につけ、さらに高い漢字能力検定合格を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1.読み 5			
2.部首 5			
3.熟語の構成 5			
4.四字熟語（書き） 5			
5.四字熟語（意味） 5			
6.対義語・類義語 5			
7.同音・同訓異字 5			
8.誤字訂正 5			
9.送りがな 5			
10.書き取り 5			
11.読み 10			
12.部首 10			
13.熟語の構成 10			
14.四字熟語（書き） 10			
15.四字熟語（意味） 10			
16.対義語・類義語 10			
17.同音・同訓異字 10			
18.誤字訂正 10			
19.送りがな 10			
20.書き取り 10			
〔テキスト〕			
漢字能力検定に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：就職セミナー I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：実務経験のある教員 榎目標管理トレーニング		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
卒業後の進路選択を考える前段階として、日々の学生生活を有意義なものとする意識の高揚を目指す。特に、社会人として必要とされる基本的なものの見方や考え方・行動の仕方について理解を深め、礼儀・マナーの修得、面接練習等を重視する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 就職・公務員受験総論	11. 自己分析の仕方		
2. 職業についての考え方	12. 礼儀・マナーの知識		
3. 職業についての考え方	13. 礼儀・マナーの知識		
4. 就職を取り巻く社会状況の分析	14. 敬語表現		
5. 就職を取り巻く社会状況の分析	15. 敬語表現		
6. 就職活動の予備知識	16. ビデオ等による事例研究		
7. 職活動の予備知識	17. ビデオ等による事例研究		
8. 官公庁研究及び企業研究の方法	18. 面接練習		
9. 官公庁研究及び企業	19. 面接練習		
10. 自己分析の仕方	20. 面接練習		
〔テキスト〕			
種々のプリント、ビデオ等を中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々の課題の取り組みやレポート、出席等を総合して判断する。			

科目名：職業実務 I A	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：実務経験のある教員		
	千葉東税務署		
	(株)コンプライアンス・コミュニケーションズ		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
租税徴収の原則である公平・中立・簡素の実現の必要性について学ぶとともに、現在の行政とコンプライアンスの関係について学び、理解を深める。			
〔講義・演習項目〕			
1. 税務行政総論	1 1. コンプライアンス総論		
2. 税務署の仕事①	1 2. 法令遵守から危機管理へ①		
3. 税務署の仕事②	1 3. 法令遵守から危機管理へ②		
4. 税の役割と税制の現状①	1 4. 行政における高度な社会対応能力の必要性①.		
5. 税の役割と税制の現状②	1 5. 行政における高度な社会対応能力の必要性②		
6. 適正、公平な税務行政の推進①	1 6. 取引や調達におけるコンプライアンスと行政の関係①		
7. 適正、公平な税務行政の推進②	1 7. 取引や調達におけるコンプライアンスと行政の関係②		
8. 納税者サービスの向上①	1 8. インターネットの情報管理とコンプライアンス①		
9. 納税者サービスの向上②	1 9. インターネットの情報管理とコンプライアンス②		
10. レポート作成等	2 0. レポート作成等		
〔テキスト〕			
企業等が準備するテキストおよび種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：職業実務ⅡA	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：実務経験のある教員 渋尾社会保険労務士事務所		
〔講義主要目標及び講義概要〕 実社会に出るに際し、社会保険の仕組みを理解するとともに、労働法の基礎である労働基準法の基礎について学ぶ。			
〔講義・演習項目〕			
1. 社会保険制度総論	1 1. 雇用保険の基礎②		
2. 社会保険料の計算方法①	1 2. 労働に関する一般常識①		
3. 社会保険料の計算方法②	1 3. 労働に関する一般常識②		
4. 社会保険料の納付方法①	1 4. 健康保険・厚生年金に着いて①		
5. 社会保険料の納付方法②	1 5. 健康保険・厚生年金について②		
6. 労働基準法の基礎①	1 6. 雇用保険・健康保険の計算①		
7. 労働基準法の基礎②	1 7. 雇用保険・健康保険の計算②		
8. 就業規則の基礎①	1 8. 退職願の書き方①		
9. 就業規則の基礎②	1 9. 退職願の書き方②		
1 0. 雇用保険の基礎①	2 0. レポート作成等		
			※冬休み期間中2時数課題
〔テキスト〕 企業等が準備するテキストおよび種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

<p>科目名：職業実務 I B</p>	<p>開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員 厚生労働省千葉労働局 (株)ジェイ・コミュニケーション・アカデミー ※ 行政学科では、開講年次が1年となります。</p>																				
<p>〔講義主要目標及び講義概要〕 労働行政について学ぶと共に、特に公共職業安定所(ハローワーク)における市民とのコミュニケーションに大切な基礎を学ぶ。</p>																					
<p>〔講義・演習項目〕</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 労働行政総論</td> <td>1 1. コミュニケーション力総論</td> </tr> <tr> <td>2. 労働法制の基礎的内容①</td> <td>1 2. 気遣い・気働きについて①</td> </tr> <tr> <td>3. 労働法制の基礎的内容②</td> <td>1 3. 気遣い・気働きについて②</td> </tr> <tr> <td>4. 職業の意義及び役割①</td> <td>1 4. 説明力・交渉力・問題解決力①</td> </tr> <tr> <td>5. 職業の意義及び役割②</td> <td>1 5. 説明力・交渉力・問題解決力②</td> </tr> <tr> <td>6. 雇用及び労働条件の改善①</td> <td>1 6. コミュニケーション力アップ①</td> </tr> <tr> <td>7. 雇用及び労働条件の改善②</td> <td>1 7. コミュニケーション力アップ②</td> </tr> <tr> <td>8. 労働行政の最重点課題①.</td> <td>1 8. 聞き方、話し方のスキルアップ①</td> </tr> <tr> <td>9. 労働行政の最重点課題②</td> <td>1 9. 聞き方、話し方のスキルアップ②</td> </tr> <tr> <td>1 0. レポート作成等</td> <td>2 0. レポート作成等</td> </tr> </table>		1. 労働行政総論	1 1. コミュニケーション力総論	2. 労働法制の基礎的内容①	1 2. 気遣い・気働きについて①	3. 労働法制の基礎的内容②	1 3. 気遣い・気働きについて②	4. 職業の意義及び役割①	1 4. 説明力・交渉力・問題解決力①	5. 職業の意義及び役割②	1 5. 説明力・交渉力・問題解決力②	6. 雇用及び労働条件の改善①	1 6. コミュニケーション力アップ①	7. 雇用及び労働条件の改善②	1 7. コミュニケーション力アップ②	8. 労働行政の最重点課題①.	1 8. 聞き方、話し方のスキルアップ①	9. 労働行政の最重点課題②	1 9. 聞き方、話し方のスキルアップ②	1 0. レポート作成等	2 0. レポート作成等
1. 労働行政総論	1 1. コミュニケーション力総論																				
2. 労働法制の基礎的内容①	1 2. 気遣い・気働きについて①																				
3. 労働法制の基礎的内容②	1 3. 気遣い・気働きについて②																				
4. 職業の意義及び役割①	1 4. 説明力・交渉力・問題解決力①																				
5. 職業の意義及び役割②	1 5. 説明力・交渉力・問題解決力②																				
6. 雇用及び労働条件の改善①	1 6. コミュニケーション力アップ①																				
7. 雇用及び労働条件の改善②	1 7. コミュニケーション力アップ②																				
8. 労働行政の最重点課題①.	1 8. 聞き方、話し方のスキルアップ①																				
9. 労働行政の最重点課題②	1 9. 聞き方、話し方のスキルアップ②																				
1 0. レポート作成等	2 0. レポート作成等																				
<p>〔テキスト〕 企業等が準備するテキストおよび種々のプリントを中心とする。</p>																					
<p>〔成績評価〕 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>																					

科目名：職業実務 I C	開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員 千葉県警察本部 防衛省自衛隊千葉地方協力本部 ※ 行政学科では、開講年次が1年となります。																				
<p>〔講義主要目標及び講義概要〕</p> <p>警察行政についての業務内容や地域社会に対する取り組みや役割および、自衛隊の日本における役割を理解することで、今後希望する公務員試験に向けて考え行動する力を養成する。また、自衛隊の災害活動についても学び、幅広く社会人として仕事をするために必要な知識・能力を修得する。</p>																					
<p>〔講義・演習項目〕</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 警察行政総論</td> <td>1 1. 消防、自衛隊との相違点</td> </tr> <tr> <td>2. 千葉県警察本部警務部</td> <td>1 2. レポート作成①</td> </tr> <tr> <td>3. 千葉県警察本部生活安全部</td> <td>1 3. 自衛隊の国防総論</td> </tr> <tr> <td>4. 千葉県警察本部地域部</td> <td>1 4. 自衛隊の日本における役割</td> </tr> <tr> <td>5. 千葉県警察本部刑事部</td> <td>1 5. 陸上自衛隊の役割と仕事</td> </tr> <tr> <td>6. 千葉県警察本部交通部</td> <td>1 6. 海上自衛隊の役割と仕事</td> </tr> <tr> <td>7. 千葉県警察本部警備部</td> <td>1 7. 航空自衛隊の役割と仕事</td> </tr> <tr> <td>8. 鑑識体験①</td> <td>1 8. 自衛隊の災害活動(国内外)について</td> </tr> <tr> <td>9. 鑑識体験②</td> <td>1 9. 自衛隊の装備品を使った体験学習</td> </tr> <tr> <td>10. 警視庁、その他県警との相違点</td> <td>2 0. レポート作成②</td> </tr> </table>		1. 警察行政総論	1 1. 消防、自衛隊との相違点	2. 千葉県警察本部警務部	1 2. レポート作成①	3. 千葉県警察本部生活安全部	1 3. 自衛隊の国防総論	4. 千葉県警察本部地域部	1 4. 自衛隊の日本における役割	5. 千葉県警察本部刑事部	1 5. 陸上自衛隊の役割と仕事	6. 千葉県警察本部交通部	1 6. 海上自衛隊の役割と仕事	7. 千葉県警察本部警備部	1 7. 航空自衛隊の役割と仕事	8. 鑑識体験①	1 8. 自衛隊の災害活動(国内外)について	9. 鑑識体験②	1 9. 自衛隊の装備品を使った体験学習	10. 警視庁、その他県警との相違点	2 0. レポート作成②
1. 警察行政総論	1 1. 消防、自衛隊との相違点																				
2. 千葉県警察本部警務部	1 2. レポート作成①																				
3. 千葉県警察本部生活安全部	1 3. 自衛隊の国防総論																				
4. 千葉県警察本部地域部	1 4. 自衛隊の日本における役割																				
5. 千葉県警察本部刑事部	1 5. 陸上自衛隊の役割と仕事																				
6. 千葉県警察本部交通部	1 6. 海上自衛隊の役割と仕事																				
7. 千葉県警察本部警備部	1 7. 航空自衛隊の役割と仕事																				
8. 鑑識体験①	1 8. 自衛隊の災害活動(国内外)について																				
9. 鑑識体験②	1 9. 自衛隊の装備品を使った体験学習																				
10. 警視庁、その他県警との相違点	2 0. レポート作成②																				
<p>〔テキスト〕</p> <p>千葉県警察本部が準備するパンフレットおよび種々の資料を中心とする。</p>																					
<p>〔成績評価〕</p> <p>千葉県警察本部・千葉地方協力本部による説明会終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のレポート、出席等を総合して判断する。</p>																					

科目名：職業実務ⅡB	開講年次：2年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員 千葉東税務署 財務省関東財務局千葉財務事務所 ※ 行政学科では、開講年次が1年となります。		
[講義主要目標及び講義概要] 我が国の財政状況について、歳入面と歳出面から学ぶと共に、財政の厳しい現状と将来世代に必要な事柄について学ぶ。			
[講義・演習項目] <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 1. 我が国財政状況総論 2. 日本の財政の現状① 3. 日本の財政赤字の問題点① 4. 日本の財政赤字の問題点② 5. 日本の財政健全化政策① 6. 日本の財政健全化政策② 7. 主要国との財政状況の比較① 8. 主要国との財政状況の比較② 9. 租税に関する一般的説明① 10. レポート作成など </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 1 1. 租税及び年金負担総論 1 2. 租税と財政の関係① 1 3. 租税と財政の関係② 1 4. 租税と年金の関係① 1 5. 租税と年金の関係② 1 6. 給与明細の見方① 1 7. 給与明細の見方② 1 8. 税金の計算方法① 1 9. 税金の計算方法② 2 0. レポート作成等 </td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">※冬休み期間中2時数課題</p>		1. 我が国財政状況総論 2. 日本の財政の現状① 3. 日本の財政赤字の問題点① 4. 日本の財政赤字の問題点② 5. 日本の財政健全化政策① 6. 日本の財政健全化政策② 7. 主要国との財政状況の比較① 8. 主要国との財政状況の比較② 9. 租税に関する一般的説明① 10. レポート作成など	1 1. 租税及び年金負担総論 1 2. 租税と財政の関係① 1 3. 租税と財政の関係② 1 4. 租税と年金の関係① 1 5. 租税と年金の関係② 1 6. 給与明細の見方① 1 7. 給与明細の見方② 1 8. 税金の計算方法① 1 9. 税金の計算方法② 2 0. レポート作成等
1. 我が国財政状況総論 2. 日本の財政の現状① 3. 日本の財政赤字の問題点① 4. 日本の財政赤字の問題点② 5. 日本の財政健全化政策① 6. 日本の財政健全化政策② 7. 主要国との財政状況の比較① 8. 主要国との財政状況の比較② 9. 租税に関する一般的説明① 10. レポート作成など	1 1. 租税及び年金負担総論 1 2. 租税と財政の関係① 1 3. 租税と財政の関係② 1 4. 租税と年金の関係① 1 5. 租税と年金の関係② 1 6. 給与明細の見方① 1 7. 給与明細の見方② 1 8. 税金の計算方法① 1 9. 税金の計算方法② 2 0. レポート作成等		
[テキスト] 企業等が準備するテキストおよび種々のプリントを中心とする。			
[成績評価] 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：職業実務ⅡC	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：実務経験のある教員		
	石坂綜合法律事務所		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
社会福祉士の立場から見る障害のある方に対するインクルージョン(社会的包摂)とノーマライゼーション(社会的平等)について学ぶことで、コミュニケーションスキルアップに繋げる力を養う。			
〔講義・演習項目〕			
1. 障がい者支援総論	1 1. 障がい者の社会参加②		
2. 障がい者の統計①	1 2. 障がい者の就労支援①		
3. 障がい者の統計②	1 3. 障がい者の就労支援②		
4. 障がい者の定義①	1 4. 障がい者の雇用促進法①		
5. 障がい者の定義②	1 5. 障がい者の雇用促進法②		
6. 障がい者の実態①	1 6. 障がい者との共生・共存①		
7. 障がい者の実態②	1 7. 障がい者との共生・共存②		
8. 精神障害と発達障害①	1 8. 障がい者との接し方(合理的配慮)①		
9. 精神障害と発達障害②	1 9. 障がい者との接し方(合理的配慮)②		
10. 障がい者の社会参加①	20. レポート作成等		
			※冬休み期間中2時数課題
〔テキスト〕			
企業等が準備するテキストおよび種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：職業実務ⅡD	開講年次：2年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：実務経験のある教員 (株)ジェイ・コミュニケーション・アカデミー		
[講義主要目標及び講義概要] 応対マナーの基礎について学ぶことで、実社会に出てからの接客応対やコミュニケーションスキルアップにつなげる力を養う。			
[講義・演習項目] <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 1. ビジネスマナー総論 2. 名刺交換の仕方① 3. 名刺交換の仕方② 4. クレーム対応① 5. クレーム対応② 6. 苦情対応① 7. 苦情対応② 8. 相手を気遣う電話対応① 9. 相手を気遣う電話対応② 10. コミュニケーション力アップ① </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 11. コミュニケーション力アップ② 12. 席次(応接・車・エレベーター)① 13. 席次(応接・車・エレベーター)② 14. 聞き方・話し方スキルアップ① 15. 聞き方・話し方スキルアップ② 16. 相手先への訪問時対応① 17. 相手先への訪問時対応② 18. 来客対応① 19. 来客対応② 20. レポート作成等 ※冬休み期間中2時数課題 </td> </tr> </table>		1. ビジネスマナー総論 2. 名刺交換の仕方① 3. 名刺交換の仕方② 4. クレーム対応① 5. クレーム対応② 6. 苦情対応① 7. 苦情対応② 8. 相手を気遣う電話対応① 9. 相手を気遣う電話対応② 10. コミュニケーション力アップ①	11. コミュニケーション力アップ② 12. 席次(応接・車・エレベーター)① 13. 席次(応接・車・エレベーター)② 14. 聞き方・話し方スキルアップ① 15. 聞き方・話し方スキルアップ② 16. 相手先への訪問時対応① 17. 相手先への訪問時対応② 18. 来客対応① 19. 来客対応② 20. レポート作成等 ※冬休み期間中2時数課題
1. ビジネスマナー総論 2. 名刺交換の仕方① 3. 名刺交換の仕方② 4. クレーム対応① 5. クレーム対応② 6. 苦情対応① 7. 苦情対応② 8. 相手を気遣う電話対応① 9. 相手を気遣う電話対応② 10. コミュニケーション力アップ①	11. コミュニケーション力アップ② 12. 席次(応接・車・エレベーター)① 13. 席次(応接・車・エレベーター)② 14. 聞き方・話し方スキルアップ① 15. 聞き方・話し方スキルアップ② 16. 相手先への訪問時対応① 17. 相手先への訪問時対応② 18. 来客対応① 19. 来客対応② 20. レポート作成等 ※冬休み期間中2時数課題		
[テキスト] 企業等が準備するテキストおよび種々のプリントを中心とする。			
[成績評価] 企業等による講義・演習終了後に提出するレポートや、授業期間中に実施する種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：数的推理 I

開講年次：1年

授業時数：80

単位数：4

種類：専門科目

分類：選択必修

授業方法：演習

担当教員：本学職員

[講義主要目標及び講義概要]

数による推理力・判断力や処理能力及び数学的な計算力を中心とした数的推理の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。

[講義・演習項目]

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. 方程式・不等式 (1) ~ (4) 1 | 41. 損益算 4 |
| 2. 方程式・不等式 (1) ~ (4) 2 | 42. 損益算 5 |
| 3. 方程式・不等式 (1) ~ (4) 3 | 43. 損益算 6 |
| 4. 方程式・不等式 (1) ~ (4) 4 | 44. 時間・距離・速さ (1) ~ (6) 1 |
| 5. 方程式・不等式 (1) ~ (4) 5 | 45. 時間・距離・速さ (1) ~ (6) 2 |
| 6. 方程式・不等式 (1) ~ (4) 6 | 46. 時間・距離・速さ (1) ~ (6) 3 |
| 7. 方程式・不等式 (5) ~ (7) 1 | 47. 時間・距離・速さ (1) ~ (6) 4 |
| 8. 方程式・不等式 (5) ~ (7) 2 | 48. 時間・距離・速さ (1) ~ (6) 5 |
| 9. 方程式・不等式 (5) ~ (7) 3 | 49. 時間・距離・速さ (1) ~ (6) 6 |
| 10. 方程式・不等式 (5) ~ (7) 4 | 50. 時間・距離・速さ (7) ~ (12) 1 |
| 11. 方程式・不等式 (5) ~ (7) 5 | 51. 時間・距離・速さ (7) ~ (12) 2 |
| 12. 方程式・不等式 (5) ~ (7) 6 | 52. 時間・距離・速さ (7) ~ (12) 3 |
| 13. 方程式・不等式 (8) ~ (11) 1 | 53. 時間・距離・速さ (7) ~ (12) 4 |
| 14. 方程式・不等式 (8) ~ (11) 2 | 54. 時間・距離・速さ (7) ~ (12) 5 |
| 15. 方程式・不等式 (8) ~ (11) 3 | 55. 時間・距離・速さ (7) ~ (12) 6 |
| 16. 方程式・不等式 (8) ~ (11) 4 | 56. 時間・距離・速さ (13)・(14) 1 |
| 17. 方程式・不等式 (8) ~ (11) 5 | 57. 時間・距離・速さ (13)・(14) 2 |
| 18. 方程式・不等式 (8) ~ (11) 6 | 58. 時間・距離・速さ (13)・(14) 3 |
| 19. 数 1 | 59. 時間・距離・速さ (13)・(14) 4 |
| 20. 数 2 | 60. 時間・距離・速さ (13)・(14) 5 |
| 21. 数 3 | 61. 時間・距離・速さ (13)・(14) 6 |
| 22. 数 4 | 62. 仕事算 (1)・(2)・(4) 1 |
| 23. 数 5 | 63. 仕事算 (1)・(2)・(4) 2 |
| 24. 数 6 | 64. 仕事算 (1)・(2)・(4) 3 |
| 25. 数列 1 | 65. 仕事算 (1)・(2)・(4) 4 |
| 26. 数列 2 | 66. 仕事算 (1)・(2)・(4) 5 |
| 27. 数列 3 | 67. 仕事算 (3) 1 |
| 28. 数列 4 | 68. 仕事算 (3) 2 |
| 29. 魔法陣 1 | 69. 仕事算 (3) 4 |
| 30. 魔法陣 2 | 70. 仕事算 (3) 5 |
| 31. 魔法陣 3 | 71. 総合演習 1 |
| 32. 覆面算・虫食算 1 | 72. 総合演習 2 |
| 33. 覆面算・虫食算 2 | 73. 総合演習 3 |
| 34. 覆面算・虫食算 3 | 74. 総合演習 4 |
| 35. 比・割合 1 | 75. 総合演習 5 |
| 36. 比・割合 2 | 76. 総合演習 6 |
| 37. 比・割合 3 | 77. 総合演習 7 |
| 38. 損益算 1 | 78. 総合演習 8 |
| 39. 損益算 2 | 79. 総合演習 9 |
| 40. 損益算 3 | 80. 総合演習 10 |

[テキスト]

数的推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。

[成績評価]

授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。

科目名：数的推理Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数による推理力・判断力や処理能力及び数学的な計算力を中心とした数的推理の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 場合の数 1		31. 円 1	
2. 場合の数 2		32. 円 2	
3. 場合の数 3		33. 円 3	
4. 場合の数 4		34. 円 4	
5. 場合の数 5		35. 空間図形 1	
6. 場合の数 6		36. 空間図形 2	
7. 確率 1		37. 空間図形 3	
8. 確率 2		38. 空間図形 4	
9. 確率 3		39. 空間図形 5	
10. 確率 4		40. 空間図形 6	
11. 確率 5		41. 空間図形 7	
12. 確率 6		42. 総合演習 1	
13. 測量 1		43. 総合演習 2	
14. 測量 2		44. 総合演習 3	
15. 測量 3		45. 総合演習 4	
16. 測量 4		46. 総合演習 5	
17. 暦 1		47. 総合演習 6	
18. 暦 2		48. 総合演習 7	
19. 暦 3		49. 総合演習 8	
20. 図形の基礎 1		50. 総合演習 9	
21. 図形の基礎 2		51. 総合演習 10	
22. 図形の基礎 3		52. 総合演習 11	
23. 図形の基礎 4		53. 総合演習 12	
24. 三角形 1		54. 総合演習 13	
25. 三角形 2		55. 総合演習 14	
26. 三角形 3		56. 総合演習 15	
27. 四角形・多角形 1		57. 総合演習 16	
28. 四角形・多角形 2		58. 総合演習 17	
29. 四角形・多角形 3		59. 総合演習 18	
30. 四角形・多角形 4		60. 総合演習 19	
〔テキスト〕			
数的推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：判断推理 I	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
文章・記号等による推理力・判断力を中心とした判断推理の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 判断推理：集合 1	41. 判断推理：数量推理 1		
2. 判断推理：集合 2	42. 判断推理：数量推理 2		
3. 判断推理：集合 3	43. 判断推理：数量推理 3		
4. 判断推理：集合 4	44. 判断推理：数量推理 4		
5. 判断推理：集合 5	45. 判断推理：数量推理 5		
6. 判断推理：論理命題 1	46. 判断推理：手順 1		
7. 判断推理：論理命題 2	47. 判断推理：手順 2		
8. 判断推理：論理命題 3	48. 判断推理：手順 3		
9. 判断推理：論理命題 4	49. 判断推理：集合 6		
10. 判断推理：論理命題 5	50. 判断推理：集合 7		
11. 判断推理：暗号 1	51. 判断推理：集合 8		
12. 判断推理：暗号 2	52. 判断推理：集合 9		
13. 判断推理：暗号 3	53. 判断推理：集合 10		
14. 判断推理：暗号 4	54. 判断推理：論理命題 6		
15. 判断推理：暗号 5	55. 判断推理：論理命題 7		
16. 判断推理：対応関係 1	56. 判断推理：論理命題 8		
17. 判断推理：対応関係 2	57. 判断推理：論理命題 9		
18. 判断推理：対応関係 3	58. 判断推理：論理命題 10		
19. 判断推理：対応関係 4	59. 空間把握：平面図形 1		
20. 判断推理：対応関係 5	60. 空間把握：平面図形 2		
21. 判断推理：試合と勝敗 1	61. 空間把握：平面図形 3		
22. 判断推理：試合と勝敗 2	62. 空間把握：平面図形 4		
23. 判断推理：試合と勝敗 3	63. 判断推理：暗号 6		
24. 判断推理：試合と勝敗 4	64. 判断推理：暗号 7		
25. 判断推理：試合と勝敗 5	65. 判断推理：暗号 8		
26. 空間把握：証言推理 1	66. 判断推理：暗号 9		
27. 空間把握：証言推理 2	67. 判断推理：暗号 10		
28. 空間把握：証言推理 3	68. 空間把握：軌跡 1		
29. 空間把握：証言推理 4	69. 空間把握：軌跡 2		
30. 空間把握：証言推理 5	70. 空間把握：軌跡 3		
31. 判断推理：順序関係 1	71. 総合演習 1		
32. 判断推理：順序関係 2	72. 総合演習 2		
33. 判断推理：順序関係 3	73. 総合演習 3		
34. 判断推理：順序関係 4	74. 総合演習 4		
35. 判断推理：順序関係 5	75. 総合演習 5		
36. 判断推理：方位・位置 1	76. 総合演習 6		
37. 判断推理：方位・位置 2	77. 総合演習 7		
38. 判断推理：方位・位置 3	78. 総合演習 8		
39. 判断推理：方位・位置 4	79. 総合演習 9		
40. 判断推理：方位・位置 5	80. 総合演習 10		
〔テキスト〕			
判断推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：判断推理Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
文章・記号・図形等による推理力・判断力を中心とした判断推理の領域及び平面図形、展開図等による視覚能力・想像力を中心とした空間把握の領域の基本を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 判断推理：対応関係 1	31. 判断推理：方位・位置 1		
2. 判断推理：対応関係 2	32. 判断推理：方位・位置 2		
3. 判断推理：対応関係 3	33. 判断推理：方位・位置 3		
4. 判断推理：対応関係 4	34. 判断推理：方位・位置 4		
5. 判断推理：対応関係 5	35. 判断推理：方位・位置 5		
6. 空間把握：投影図 1	36. 空間把握：立体図形 1		
7. 空間把握：投影図 2	37. 空間把握：立体図形 2		
8. 空間把握：投影図 3	38. 空間把握：立体図形 3		
9. 空間把握：投影図 4	39. 空間把握：立体図形 4		
10. 空間把握：投影図 5	40. 空間把握：立体図形 5		
11. 判断推理：試合と勝敗 1	41. 判断推理：数量推理 1		
12. 判断推理：試合と勝敗 2	42. 判断推理：数量推理 2		
13. 判断推理：試合と勝敗 3	43. 判断推理：数量推理 3		
14. 判断推理：証言推理 1	44. 判断推理：手順 1		
15. 判断推理：証言推理 2	45. 判断推理：手順 2		
16. 判断推理：証言推理 3	46. 判断推理：手順 3		
17. 空間把握：展開図 1	47. 空間把握：位相・道順 1		
18. 空間把握：展開図 2	48. 空間把握：位相・道順 2		
19. 空間把握：展開図 3	49. 空間把握：位相・道順 3		
20. 空間把握：展開図 4	50. 空間把握：位相・道順 4		
21. 空間把握：展開図 5	51. 空間把握：位相・道順 5		
22. 判断推理：順序関係 1	52. 総合演習 1		
23. 判断推理：順序関係 2	53. 総合演習 2		
24. 判断推理：順序関係 3	54. 総合演習 3		
25. 判断推理：順序関係 4	55. 総合演習 4		
26. 判断推理：順序関係 5	56. 総合演習 5		
27. 空間把握：折り紙・サイコロ 1	57. 総合演習 6		
28. 空間把握：折り紙・サイコロ 2	58. 総合演習 7		
29. 空間把握：折り紙・サイコロ 4	59. 総合演習 8		
30. 空間把握：折り紙・サイコロ 5	60. 総合演習 9		
〔テキスト〕			
判断推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する			

科目名：数的推理演習	開講年次：2年	授業時数：100	単位数：5
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
数による推理力・判断力や処理能力及び数学的な計算力を中心とした数的推理の領域の基礎力をより一層深いものにするために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員上級試験・地方公務員上級試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 方程式・不等式 1	41. 損益算 5	81. 図形の基礎 3	
2. 方程式・不等式 2	42. 損益算 6	82. 図形の基礎 4	
3. 方程式・不等式 3	43. 時間・距離・速さ 1	83. 図形の基礎 5	
4. 方程式・不等式 4	44. 時間・距離・速さ 2	84. 図形の基礎 6	
5. 方程式・不等式 5	45. 時間・距離・速さ 3	85. 三角形 1	
6. 方程式・不等式 6	46. 時間・距離・速さ 4	86. 三角形 2	
7. 数 1	47. 時間・距離・速さ 5	87. 三角形 3	
8. 数 2	48. 時間・距離・速さ 6	88. 三角形 4	
9. 数 3	49. 仕事算 1	89. 三角形 5	
10. 数 4	50. 仕事算 2	90. 三角形 6	
11. 数 5	51. 仕事算 3	91. 四角形・多角形 1	
12. 数 6	52. 仕事算 4	92. 四角形・多角形 2	
13. 数列 1	53. 仕事算 5	93. 四角形・多角形 3	
14. 数列 2	54. 仕事算 6	94. 四角形・多角形 4	
15. 数列 3	55. 場合の数 1	95. 四角形・多角形 5	
16. 数列 4	56. 場合の数 2	96. 四角形・多角形 6	
17. 数列 5	57. 場合の数 3	97. 総合演習 1	
18. 数列 6	58. 場合の数 4	98. 総合演習 2	
19. 魔方陣 1	59. 場合の数 5	99. 総合演習 3	
20. 魔方陣 2	60. 場合の数 6	100. 総合演習 4	
21. 魔方陣 3	61. 確率 1		
22. 魔方陣 4	62. 確率 2		
23. 魔方陣 5	63. 確率 3		
24. 魔方陣 6	64. 確率 4		
25. 覆面算・虫喰算 1	65. 確率 5		
26. 覆面算・虫喰算 2	66. 確率 6		
27. 覆面算・虫喰算 3	67. 測量 1		
28. 覆面算・虫喰算 4	68. 測量 2		
29. 覆面算・虫喰算 5	69. 測量 3		
30. 覆面算・虫喰算 6	70. 測量 4		
31. 比・割合 1	71. 測量 5		
32. 比・割合 2	72. 測量 6		
33. 比・割合 3	73. 暦 1		
34. 比・割合 4	74. 暦 2		
35. 比・割合 5	75. 暦 3		
36. 比・割合 6	76. 暦 4		
37. 損益算 1	77. 暦 5		
38. 損益算 2	78. 暦 6		
39. 損益算 3	79. 図形の基礎 1		
40. 損益算 4	80. 図形の基礎 2		
〔テキスト〕			
数的推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：判断推理演習	開講年次：2年	授業時数：100	単位数：5
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>文章・記号・図形等による推理力・判断力を中心とした判断推理の領域及び平面図形・展開図等による視覚能力・想像力を中心とした空間把握の領域の基本を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員上級試験・地方公務員上級試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 集合 1	41. 数量推理 1	81. 立体図形 1	
2. 集合 2	42. 数量推理 2	82. 立体図形 2	
3. 集合 3	43. 数量推理 3	83. 立体図形 3	
4. 集合 4	44. 数量推理 4	84. 立体図形 4	
5. 集合 5	45. 数量推理 5	85. 立体図形 5	
6. 論理命題 1	46. 手順 1	86. 位相・道順 1	
7. 論理命題 2	47. 手順 2	87. 位相・道順 2	
8. 論理命題 3	48. 手順 3	88. 位相・道順 3	
9. 論理命題 4	49. 手順 4	89. 位相・道順 4	
10. 論理命題 5	50. 手順 5	90. 位相・道順 5	
11. 暗号 1	51. 平面図形 1	91. 総合演習 1	
12. 暗号 2	52. 平面図形 2	92. 総合演習 2	
13. 暗号 3	53. 平面図形 3	93. 総合演習 3	
14. 暗号 4	54. 平面図形 4	94. 総合演習 4	
15. 暗号 5	55. 平面図形 5	95. 総合演習 5	
16. 対応関係 1	56. 軌跡 1	96. 総合演習 6	
17. 対応関係 2	57. 軌跡 2	97. 総合演習 7	
18. 対応関係 3	58. 軌跡 3	98. 総合演習 8	
19. 対応関係 4	59. 軌跡 4	99. 総合演習 9	
20. 対応関係 5	60. 軌跡 5	100. 総合演習 10	
21. 試合と勝敗 1	61. 投影図 1		
22. 試合と勝敗 2	62. 投影図 2		
23. 試合と勝敗 3	63. 投影図 3		
24. 試合と勝敗 4	64. 投影図 4		
25. 試合と勝敗 5	65. 投影図 5		
26. 証言推理 1	66. 展開図 1		
27. 証言推理 2	67. 展開図 2		
28. 証言推理 3	68. 展開図 3		
29. 証言推理 4	69. 展開図 4		
30. 証言推理 5	70. 展開図 5		
31. 順序関係 1	71. 折り紙 1		
32. 順序関係 2	72. 折り紙 2		
33. 順序関係 3	73. 折り紙 3		
34. 順序関係 4	74. 折り紙 4		
35. 順序関係 5	75. 折り紙 5		
36. 方位・位置 1	76. サイコロ 1		
37. 方位・位置 2	77. サイコロ 2		
38. 方位・位置 3	78. サイコロ 3		
39. 方位・位置 4	79. サイコロ 4		
40. 方位・位置 5	80. サイコロ 5		
〔テキスト〕			
判断推理に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：コンピュータ演習	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
コンピュータの起動、文字入力、表計算、ファイルの操作、印刷、データの保存等の基本操作の習得を目指す。また、コンピュータおよび関連知識についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. コンピュータの仕組みと操作 1	11. ファイルの操作 2		
2. コンピュータの仕組みと操作 2	12. ファイルの操作 3		
3. コンピュータの仕組みと操作 3	13. データの印刷 1		
4. データの入力 1	14. データの印刷 2		
5. データの入力 2	15. データの印刷 3		
6. データの入力 3	16. データの保存 1		
7. 表計算等のデータの処理 1	17. データの保存 2		
8. 表計算等のデータの処理 2	18. データの保存 3		
9. 表計算等のデータの処理 3	19. 総合 1		
10. ファイルの操作 1	20. 総合 2		
〔テキスト〕			
情報処理に関する標準的テキスト、種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：卒業研究	開講年次：2年	授業時数：160	単位数：8
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
専門学校での学習の集大成として、就職先の業界研究や官庁研究など各学生がテーマを考え論文を作成する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 卒業研究概要 1	41. 下書き作成 16	81. 下書き作成 56	121. 清書作成 21
2. 卒業研究概要 2	42. 下書き作成 17	82. 下書き作成 57	122. 清書作成 22
3. 卒業研究概要 3	43. 下書き作成 18	83. 下書き作成 58	123. 清書作成 23
4. 卒業研究概要 4	44. 下書き作成 19	84. 下書き作成 59	124. 清書作成 24
5. 卒業研究概要 5	45. 下書き作成 20	85. 下書き作成 60	125. 清書作成 25
6. テーマの研究 1	46. 下書き作成 21	86. 下書き作成 61	126. 清書作成 26
7. テーマの研究 2	47. 下書き作成 22	87. 下書き作成 62	127. 清書作成 27
8. テーマの研究 3	48. 下書き作成 23	88. 下書き作成 63	128. 清書作成 28
9. テーマの研究 4	49. 下書き作成 24	89. 下書き作成 64	129. 清書作成 29
10. テーマの研究 5	50. 下書き作成 25	90. 下書き作成 65	130. 清書作成 30
11. 情報収集 1	51. 下書き作成 26	91. 下書き作成 66	131. 清書作成 31
12. 情報収集 2	52. 下書き作成 27	92. 下書き作成 67	132. 清書作成 32
13. 情報収集 3	53. 下書き作成 28	93. 下書き作成 68	133. 清書作成 33
14. 情報収集 4	54. 下書き作成 29	94. 下書き作成 69	134. 清書作成 34
15. 情報収集 5	55. 下書き作成 30	95. 下書き作成 70	135. 清書作成 35
16. 情報収集 6	56. 下書き作成 31	96. 下書き作成 71	136. 清書作成 36
17. 情報収集 7	57. 下書き作成 32	97. 下書き作成 72	137. 清書作成 37
18. 情報収集 8	58. 下書き作成 33	98. 下書き作成 73	138. 清書作成 38
19. 情報収集 9	59. 下書き作成 34	99. 下書き作成 74	139. 清書作成 39
20. 情報収集 10	60. 下書き作成 35	100. 下書き作成 75	140. 清書作成 40
21. 情報収集 11	61. 下書き作成 36	101. 清書作成 1	141. 清書作成 41
22. 情報収集 12	62. 下書き作成 37	102. 清書作成 2	142. 清書作成 42
23. 情報収集 13	63. 下書き作成 38	103. 清書作成 3	143. 清書作成 43
24. 情報収集 14	64. 下書き作成 39	104. 清書作成 4	144. 清書作成 44
25. 情報収集 15	65. 下書き作成 40	105. 清書作成 5	145. 清書作成 45
26. 下書き作成 1	66. 下書き作成 41	106. 清書作成 6	146. 清書作成 46
27. 下書き作成 2	67. 下書き作成 42	107. 清書作成 7	147. 清書作成 47
28. 下書き作成 3	68. 下書き作成 43	108. 清書作成 8	148. 清書作成 48
29. 下書き作成 4	69. 下書き作成 44	109. 清書作成 9	149. 清書作成 49
30. 下書き作成 5	70. 下書き作成 45	110. 清書作成 10	150. 清書作成 50
31. 下書き作成 6	71. 下書き作成 46	111. 清書作成 11	151. 清書作成 51
32. 下書き作成 7	72. 下書き作成 47	112. 清書作成 12	152. 清書作成 52
33. 下書き作成 8	73. 下書き作成 48	113. 清書作成 13	153. 清書作成 53
34. 下書き作成 9	74. 下書き作成 49	114. 清書作成 14	154. 清書作成 54
35. 下書き作成 10	75. 下書き作成 50	115. 清書作成 15	155. 清書作成 55
36. 下書き作成 11	76. 下書き作成 51	116. 清書作成 16	156. 清書作成 56
37. 下書き作成 12	77. 下書き作成 52	117. 清書作成 17	157. 清書作成 57
38. 下書き作成 13	78. 下書き作成 53	118. 清書作成 18	158. 清書作成 58
39. 下書き作成 14	79. 下書き作成 54	119. 清書作成 19	159. 清書作成 59
40. 下書き作成 15	80. 下書き作成 55	120. 清書作成 20	160. 製本 等
※自宅学習期間中 49 時数課題			
〔テキスト〕			
各学生が収集した卒業研究に関する資料を中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、提出物、出席等を総合して判断する。			

科目名：資料分析 I A	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 実数・指数 1	11. 増加率・その他 1		
2. 実数・指数 2	12. 増加率・その他 2		
3. 実数・指数 3	13. 増加率・その他 3		
4. 実数・指数 4	14. 増加率・その他 4		
5. 実数・指数 5	15. 増加率・その他 5		
6. 構成比 1	16. 総合演習 1		
7. 構成比 2	17. 総合演習 2		
8. 構成比 3	18. 総合演習 3		
9. 構成比 4	19. 総合演習 4		
10. 構成比 5	20. 総合演習 5		
〔テキスト〕			
資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：資料分析演習	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員上級試験・地方公務員上級試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 実数・指数 1	21. 構成比 6		
2. 実数・指数 2	22. 構成比 7		
3. 実数・指数 3	23. 構成比 8		
4. 実数・指数 4	24. 構成比 9		
5. 実数・指数 5	25. 構成比 10		
6. 構成比 1	26. 増加率・その他 6		
7. 構成比 2	27. 増加率・その他 7		
8. 構成比 3	28. 増加率・その他 8		
9. 構成比 4	29. 増加率・その他 9		
10. 構成比 5	30. 増加率・その他 10		
11. 増加率・その他 1	31. 総合演習 1		
12. 増加率・その他 2	32. 総合演習 2		
13. 増加率・その他 3	33. 総合演習 3		
14. 増加率・その他 4	34. 総合演習 4		
15. 増加率・その他 5	35. 総合演習 5		
16. 実数・指数 6	36. 総合演習 6		
17. 実数・指数 7	37. 総合演習 7		
18. 実数・指数 8	38. 総合演習 8		
19. 実数・指数 9	39. 総合演習 9		
20. 実数・指数 10	40. 総合演習 10		
〔テキスト〕			
資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：憲法概論 I	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
日本国憲法の前文から第3章「国民の権利及び義務」までの基本的理解を目指す。それぞれの条文に関連する基本的な争点の考察を通して憲法規範の具体的な意味を理解する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 前文 1	41. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 1		
2. 前文 2	42. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 2		
3. 天皇 1	43. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 3		
4. 天皇 2	44. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 4		
5. 戦争の放棄 1	45. 国会の最高機関性、二院制、国会・議院の権能 5		
6. 戦争の放棄 2	46. 衆議院の解散 1		
7. 人権の観念 1	47. 衆議院の解散 2		
8. 人権の観念 2	48. 衆議院の解散 3		
9. 人権と主体 1	49. 衆議院の解散 4		
10. 人権と主体 2	50. 内閣の組織と権能 1		
11. 人権と主体 3	51. 内閣の組織と権能 2		
12. 人権と公共の福祉 1	52. 内閣の組織と権能 3		
13. 人権と公共の福祉 2	53. 内閣の組織と権能 4		
14. 人権と公共の福祉 3	54. 内閣の組織と権能 5		
15. 私人間における人権 1	55. 議院内閣制 1		
16. 私人間における人権 2	56. 議院内閣制 2		
17. 新しい人権 1	57. 議院内閣制 3		
18. 新しい人権 2	58. 議院内閣制 4		
19. 新しい人権 3	59. 議院内閣制 5		
20. 新しい人権 4	60. 財政 1		
21. 法の下での平等 1	61. 財政 2		
22. 法の下での平等 2	62. 財政 3		
23. 法の下での平等 3	63. 財政 4		
24. 法の下での平等 4	64. 地方自治 1		
25. 精神的自由権 1	65. 地方自治 2		
26. 精神的自由権 2	66. 地方自治 3		
27. 職業選択・居住移転の自由 1	67. 地方自治 4		
28. 職業選択・居住移転の自由 2	68. 司法権 1		
29. 財産権の保障 1	69. 司法権 2		
30. 財産権の保障 2	70. 司法権 3		
31. 人身の自由と適正手続 1	71. 司法権 4		
32. 人身の自由と適正手続 2	72. 違憲審査制 1		
33. 国務請求権と参政権 1	73. 違憲審査制 2		
34. 国務請求権と参政権 2	74. 違憲審査制 3		
35. 生存権・労働基本権 1	75. 違憲審査制 4		
36. 生存権・労働基本権 2	76. 違憲審査制 5		
37. 生存権・労働基本権 3	77. 憲法改正 等 1		
38. 生存権・労働基本権 4	78. 憲法改正 等 2		
39. 教育を受ける権利 等 1	79. 憲法改正 等 3		
40. 教育を受ける権利 等 2	80. 憲法改正 等 4		
〔テキスト〕			
憲法の基本的テキストと判例集等。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経済学 I	開講年次：1年	授業時数：100	単位数：5
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
国民経済計算、国民所得の決定、消費の理論、IS-LM分析、財政政策と金融政策、インフレーションと失業等、マクロ経済学の基本構造についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 国民経済計算 1	41. 消費の理論 5	81. 財政政策と金融政策 7	
2. 国民経済計算 2	42. 消費の理論 6	82. 財政政策と金融政策 8	
3. 国民経済計算 3	43. 消費の理論 7	83. 財政政策と金融政策 9	
4. 国民経済計算 4	44. 消費の理論 8	84. 財政政策と金融政策 10	
5. 国民経済計算 5	45. 消費の理論 9	85. 財政政策と金融政策 11	
6. 国民経済計算 6	46. 消費の理論 10	86. 財政政策と金融政策 12	
7. 国民経済計算 7	47. 消費の理論 11	87. 財政政策と金融政策 13	
8. 国民経済計算 8	48. 消費の理論 12	88. インフレーションと失業等 1	
9. 国民経済計算 9	49. IS曲線・LM曲線の導出 1	89. インフレーションと失業等 2	
10. 国民経済計算 10	50. IS曲線・LM曲線の導出 2	90. インフレーションと失業等 3	
11. 国民経済計算 11	51. IS曲線・LM曲線の導出 3	91. インフレーションと失業等 4	
12. 国民経済計算 12	52. IS曲線・LM曲線の導出 4	92. インフレーションと失業等 5	
13. セイの法則と有効需要の原理 1	53. IS曲線・LM曲線の導出 5	93. インフレーションと失業等 6	
14. セイの法則と有効需要の原理 2	54. IS曲線・LM曲線の導出 6	94. インフレーションと失業等 7	
15. セイの法則と有効需要の原理 3	55. IS曲線・LM曲線の導出 7	95. インフレーションと失業等 8	
16. セイの法則と有効需要の原理 4	56. IS曲線・LM曲線の導出 8	96. インフレーションと失業等 9	
17. セイの法則と有効需要の原理 5	57. IS曲線・LM曲線の導出 9	97. インフレーションと失業等 10	
18. セイの法則と有効需要の原理 6	58. IS曲線・LM曲線の導出 10	98. インフレーションと失業等 11	
19. セイの法則と有効需要の原理 7	59. IS曲線・LM曲線の導出 11	99. インフレーションと失業等 12	
20. セイの法則と有効需要の原理 8	60. IS曲線・LM曲線の導出 12	100. インフレーションと失業等 13	
21. セイの法則と有効需要の原理 9	61. IS曲線・LM曲線の導出 13		
22. セイの法則と有効需要の原理 10	62. IS-LM分析 1		
23. セイの法則と有効需要の原理 11	63. IS-LM分析 2		
24. セイの法則と有効需要の原理 12	64. IS-LM分析 3		
25. 国民所得決定の理論 1	65. IS-LM分析 4		
26. 国民所得決定の理論 2	66. IS-LM分析 5		
27. 国民所得決定の理論 3	67. IS-LM分析 6		
28. 国民所得決定の理論 4	68. IS-LM分析 7		
29. 国民所得決定の理論 5	69. IS-LM分析 8		
30. 国民所得決定の理論 6	70. IS-LM分析 9		
31. 国民所得決定の理論 7	71. IS-LM分析 10		
32. 国民所得決定の理論 8	72. IS-LM分析 11		
33. 国民所得決定の理論 9	73. IS-LM分析 12		
34. 国民所得決定の理論 10	74. IS-LM分析 13		
35. 国民所得決定の理論 11	75. 財政政策と金融政策 1		
36. 国民所得決定の理論 12	76. 財政政策と金融政策 2		
37. 消費の理論 1	77. 財政政策と金融政策 3		
38. 消費の理論 2	78. 財政政策と金融政策 4		
39. 消費の理論 3	79. 財政政策と金融政策 5		
40. 消費の理論 4	80. 財政政策と金融政策 6		
〔テキスト〕			
マクロ経済学の基本的テキストを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経済学Ⅱ	開講年次：1年 授業時数：60 単位数：3 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：講義 担当教員：本学職員																																																												
<p>[講義主要目標及び講義概要]</p> <p>完全競争市場における消費者の行動および企業者の行動、部分均衡分析と一般均衡分析、不完全競争市場における企業の行動、市場の失敗、国際貿易等、ミクロ経済学の基本構造の理解を目指す。</p>																																																													
<p>[講義・演習項目]</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 効用関数・無差別曲線 1</td> <td>31. 供給曲線の導出 1</td> </tr> <tr> <td>2. 効用関数・無差別曲線 2</td> <td>32. 供給曲線の導出 2</td> </tr> <tr> <td>3. 効用関数・無差別曲線 3</td> <td>33. 供給曲線の導出 3</td> </tr> <tr> <td>4. 効用関数・無差別曲線 4</td> <td>34. 供給曲線の導出 4</td> </tr> <tr> <td>5. 効用関数・無差別曲線 5</td> <td>35. 供給曲線の導出 5</td> </tr> <tr> <td>6. 最適消費量の決定 1</td> <td>36. 余剰分析 1</td> </tr> <tr> <td>7. 最適消費量の決定 2</td> <td>37. 余剰分析 2</td> </tr> <tr> <td>8. 最適消費量の決定 3</td> <td>38. 余剰分析 3</td> </tr> <tr> <td>9. 最適消費量の決定 4</td> <td>39. 余剰分析 4</td> </tr> <tr> <td>10. 最適消費量の決定 5</td> <td>40. 余剰分析 5</td> </tr> <tr> <td>11. 所得効果・代替効果 1</td> <td>41. パレート最適 1</td> </tr> <tr> <td>12. 所得効果・代替効果 2</td> <td>42. パレート最適 2</td> </tr> <tr> <td>13. 所得効果・代替効果 3</td> <td>43. パレート最適 3</td> </tr> <tr> <td>14. 所得効果・代替効果 4</td> <td>44. パレート最適 4</td> </tr> <tr> <td>15. 所得効果・代替効果 5</td> <td>45. パレート最適 5</td> </tr> <tr> <td>16. 需要曲線の導出 1</td> <td>46. 不完全競争 1</td> </tr> <tr> <td>17. 需要曲線の導出 2</td> <td>47. 不完全競争 2</td> </tr> <tr> <td>18. 需要曲線の導出 3</td> <td>48. 不完全競争 3</td> </tr> <tr> <td>19. 需要曲線の導出 4</td> <td>49. 不完全競争 4</td> </tr> <tr> <td>20. 需要曲線の導出 5</td> <td>50. 不完全競争 5</td> </tr> <tr> <td>21. 生産関数・等量曲線 1</td> <td>51. 市場の失敗 1</td> </tr> <tr> <td>22. 生産関数・等量曲線 2</td> <td>52. 市場の失敗 2</td> </tr> <tr> <td>23. 生産関数・等量曲線 3</td> <td>53. 市場の失敗 3</td> </tr> <tr> <td>24. 生産関数・等量曲線 4</td> <td>54. 市場の失敗 4</td> </tr> <tr> <td>25. 生産関数・等量曲線 5</td> <td>55. 市場の失敗 5</td> </tr> <tr> <td>26. 費用最小化・利潤最大化 1</td> <td>56. 国際貿易 等 1</td> </tr> <tr> <td>27. 費用最小化・利潤最大化 2</td> <td>57. 国際貿易 等 2</td> </tr> <tr> <td>28. 費用最小化・利潤最大化 3</td> <td>58. 国際貿易 等 3</td> </tr> <tr> <td>29. 費用最小化・利潤最大化 4</td> <td>59. 国際貿易 等 4</td> </tr> <tr> <td>30. 費用最小化・利潤最大化 5</td> <td>60. 国際貿易 等 5</td> </tr> </table>		1. 効用関数・無差別曲線 1	31. 供給曲線の導出 1	2. 効用関数・無差別曲線 2	32. 供給曲線の導出 2	3. 効用関数・無差別曲線 3	33. 供給曲線の導出 3	4. 効用関数・無差別曲線 4	34. 供給曲線の導出 4	5. 効用関数・無差別曲線 5	35. 供給曲線の導出 5	6. 最適消費量の決定 1	36. 余剰分析 1	7. 最適消費量の決定 2	37. 余剰分析 2	8. 最適消費量の決定 3	38. 余剰分析 3	9. 最適消費量の決定 4	39. 余剰分析 4	10. 最適消費量の決定 5	40. 余剰分析 5	11. 所得効果・代替効果 1	41. パレート最適 1	12. 所得効果・代替効果 2	42. パレート最適 2	13. 所得効果・代替効果 3	43. パレート最適 3	14. 所得効果・代替効果 4	44. パレート最適 4	15. 所得効果・代替効果 5	45. パレート最適 5	16. 需要曲線の導出 1	46. 不完全競争 1	17. 需要曲線の導出 2	47. 不完全競争 2	18. 需要曲線の導出 3	48. 不完全競争 3	19. 需要曲線の導出 4	49. 不完全競争 4	20. 需要曲線の導出 5	50. 不完全競争 5	21. 生産関数・等量曲線 1	51. 市場の失敗 1	22. 生産関数・等量曲線 2	52. 市場の失敗 2	23. 生産関数・等量曲線 3	53. 市場の失敗 3	24. 生産関数・等量曲線 4	54. 市場の失敗 4	25. 生産関数・等量曲線 5	55. 市場の失敗 5	26. 費用最小化・利潤最大化 1	56. 国際貿易 等 1	27. 費用最小化・利潤最大化 2	57. 国際貿易 等 2	28. 費用最小化・利潤最大化 3	58. 国際貿易 等 3	29. 費用最小化・利潤最大化 4	59. 国際貿易 等 4	30. 費用最小化・利潤最大化 5	60. 国際貿易 等 5
1. 効用関数・無差別曲線 1	31. 供給曲線の導出 1																																																												
2. 効用関数・無差別曲線 2	32. 供給曲線の導出 2																																																												
3. 効用関数・無差別曲線 3	33. 供給曲線の導出 3																																																												
4. 効用関数・無差別曲線 4	34. 供給曲線の導出 4																																																												
5. 効用関数・無差別曲線 5	35. 供給曲線の導出 5																																																												
6. 最適消費量の決定 1	36. 余剰分析 1																																																												
7. 最適消費量の決定 2	37. 余剰分析 2																																																												
8. 最適消費量の決定 3	38. 余剰分析 3																																																												
9. 最適消費量の決定 4	39. 余剰分析 4																																																												
10. 最適消費量の決定 5	40. 余剰分析 5																																																												
11. 所得効果・代替効果 1	41. パレート最適 1																																																												
12. 所得効果・代替効果 2	42. パレート最適 2																																																												
13. 所得効果・代替効果 3	43. パレート最適 3																																																												
14. 所得効果・代替効果 4	44. パレート最適 4																																																												
15. 所得効果・代替効果 5	45. パレート最適 5																																																												
16. 需要曲線の導出 1	46. 不完全競争 1																																																												
17. 需要曲線の導出 2	47. 不完全競争 2																																																												
18. 需要曲線の導出 3	48. 不完全競争 3																																																												
19. 需要曲線の導出 4	49. 不完全競争 4																																																												
20. 需要曲線の導出 5	50. 不完全競争 5																																																												
21. 生産関数・等量曲線 1	51. 市場の失敗 1																																																												
22. 生産関数・等量曲線 2	52. 市場の失敗 2																																																												
23. 生産関数・等量曲線 3	53. 市場の失敗 3																																																												
24. 生産関数・等量曲線 4	54. 市場の失敗 4																																																												
25. 生産関数・等量曲線 5	55. 市場の失敗 5																																																												
26. 費用最小化・利潤最大化 1	56. 国際貿易 等 1																																																												
27. 費用最小化・利潤最大化 2	57. 国際貿易 等 2																																																												
28. 費用最小化・利潤最大化 3	58. 国際貿易 等 3																																																												
29. 費用最小化・利潤最大化 4	59. 国際貿易 等 4																																																												
30. 費用最小化・利潤最大化 5	60. 国際貿易 等 5																																																												
<p>[テキスト]</p> <p>ミクロ経済学の基本的テキストを中心とする。</p>																																																													
<p>[成績評価]</p> <p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>																																																													

科目名：民法概論 I

開講年次：1年

授業時数：100

単位数：5

種類：専門科目

分類：選択必修

授業方法：講義

担当教員：本学職員

〔講義主要目標及び講義概要〕

総則及び物権法に関する、民法第1編、第2編の各条文の意義・要件・効果进行分析・整理するとともに、各条文の解釈において生起する重要問題について、判例および通説的な見解の考察をすすめ、よって総則・物権法の基本的知識および体系的思考の修得を目指す。

〔講義・演習項目〕

- | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. <総則>権利能力の主体・意思決定 1 | 41. <物権>物権の変動 5 | 81. <物権>抵当権以外の担保物権 9 |
| 2. <総則>権利能力の主体・意思決定 2 | 42. <物権>物権の変動 6 | 82. <物権>抵当権 1 |
| 3. <総則>権利能力の主体・意思決定 3 | 43. <物権>物権の変動 7 | 83. <物権>抵当権 2 |
| 4. <総則>権利能力の主体・意思決定 4 | 44. <物権>物権の変動 8 | 84. <物権>抵当権 3 |
| 5. <総則>権利能力の主体・意思決定 5 | 45. <物権>物権の変動 9 | 85. <物権>抵当権 4 |
| 6. <総則>権利能力の主体・意思決定 6 | 46. <物権>占有権 1 | 86. <物権>抵当権 5 |
| 7. <総則>権利能力の主体・意思決定 7 | 47. <物権>占有権 2 | 87. <物権>抵当権 6 |
| 8. <総則>権利能力の主体・意思決定 8 | 48. <物権>占有権 3 | 88. <物権>抵当権 7 |
| 9. <総則>権利能力の主体・意思決定 9 | 49. <物権>占有権 4 | 89. <物権>抵当権 8 |
| 10. <総則>代理・無効と取消 1 | 50. <物権>占有権 5 | 90. <物権>抵当権 9 |
| 11. <総則>代理・無効と取消 2 | 51. <物権>占有権 6 | 91. <物権>非典型担保物件 1 |
| 12. <総則>代理・無効と取消 3 | 52. <物権>占有権 7 | 92. <物権>非典型担保物件 2 |
| 13. <総則>代理・無効と取消 4 | 53. <物権>占有権 8 | 93. <物権>非典型担保物件 3 |
| 14. <総則>代理・無効と取消 5 | 54. <物権>占有権 9 | 94. <物権>非典型担保物件 4 |
| 15. <総則>代理・無効と取消 6 | 55. <物権>所有権 1 | 95. <物権>非典型担保物件 5 |
| 16. <総則>代理・無効と取消 7 | 56. <物権>所有権 2 | 96. <物権>非典型担保物件 6 |
| 17. <総則>代理・無効と取消 8 | 57. <物権>所有権 3 | 97. <物権>非典型担保物件 7 |
| 18. <総則>代理・無効と取消 9 | 58. <物権>所有権 4 | 98. <物権>非典型担保物件 8 |
| 19. <総則>条件と期限・期間 1 | 59. <物権>所有権 5 | 99. <物権>非典型担保物件 9 |
| 20. <総則>条件と期限・期間 2 | 60. <物権>所有権 6 | 100. <物権>非典型担保物件 10 |
| 21. <総則>条件と期限・期間 3 | 61. <物権>所有権 7 | |
| 22. <総則>条件と期限・期間 4 | 62. <物権>所有権 8 | |
| 23. <総則>条件と期限・期間 5 | 63. <物権>所有権 9 | |
| 24. <総則>条件と期限・期間 6 | 64. <物権>用益物権 1 | |
| 25. <総則>条件と期限・期間 7 | 65. <物権>用益物権 2 | |
| 26. <総則>条件と期限・期間 8 | 66. <物権>用益物権 3 | |
| 27. <総則>条件と期限・期間 9 | 67. <物権>用益物権 4 | |
| 28. <総則>時効等 1 | 68. <物権>用益物権 5 | |
| 29. <総則>時効等 2 | 69. <物権>用益物権 6 | |
| 30. <総則>時効等 3 | 70. <物権>用益物権 7 | |
| 31. <総則>時効等 4 | 71. <物権>用益物権 8 | |
| 32. <総則>時効等 5 | 72. <物権>用益物権 9 | |
| 33. <総則>時効等 6 | 73. <物権>抵当権以外の担保物権 1 | |
| 34. <総則>時効等 7 | 74. <物権>抵当権以外の担保物権 2 | |
| 35. <総則>時効等 8 | 75. <物権>抵当権以外の担保物権 3 | |
| 36. <総則>時効等 9 | 76. <物権>抵当権以外の担保物権 4 | |
| 37. <物権>物権の変動 1 | 77. <物権>抵当権以外の担保物権 5 | |
| 38. <物権>物権の変動 2 | 78. <物権>抵当権以外の担保物権 6 | |
| 39. <物権>物権の変動 3 | 79. <物権>抵当権以外の担保物権 7 | |
| 40. <物権>物権の変動 4 | 80. <物権>抵当権以外の担保物権 8 | |

〔テキスト〕

民法の基本的テキストおよび判例集等。

〔成績評価〕

授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。

科目名：民法概論Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
債権法及び物権法に関する、民法第3編、第4編、第5編の各条文の意義・要件・効果を分析・整理するとともに、各条文の解釈において生起する重要問題について、判例および通説的な見解の考察をすすめ、よって債権法・家族法の基本的知識および体系的思考の修得を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. <総則>権利能力の主体・意思決定 1	41. <債権法>債権の目的と効力 1		
2. <総則>権利能力の主体・意思決定 2	42. <債権法>債権の目的と効力 2		
3. <総則>権利能力の主体・意思決定 3	43. <債権法>債権の目的と効力 3		
4. <総則>代理・無効と取消 1	44. <債権法>債権の保全 1		
5. <総則>代理・無効と取消 2	45. <債権法>債権の保全 2		
6. <総則>代理・無効と取消 3	46. <債権法>債権の保全 3		
7. <総則>条件と期限・期間 1	47. <債権法>多数当事者の関係 1		
8. <総則>条件と期限・期間 2	48. <債権法>多数当事者の関係 2		
9. <総則>条件と期限・期間 3	49. <債権法>多数当事者の関係 3		
10. <総則>時効等 1	50. <債権法>債権の譲渡消滅 1		
11. <総則>時効等 2	52. <債権法>債権の譲渡消滅 2		
12. <総則>時効等 3	52. <債権法>債権の譲渡消滅 3		
13. <物権>物権の変動 1	53. <債権法>契約総則 1		
14. <物権>物権の変動 2	54. <債権法>契約総則 2		
15. <物権>物権の変動 3	55. <債権法>契約総則 3		
16. <物権>物権の変動 4	56. <債権法>売買型の契約 1		
17. <物権>占有権 1	57. <債権法>売買型の契約 2		
18. <物権>占有権 2	58. <債権法>売買型の契約 3		
19. <物権>占有権 3	59. <債権法>賃貸借型の契約 1		
20. <物権>占有権 4	60. <債権法>賃貸借型の契約 2		
21. <物権>所有権 1	61. <債権法>賃貸借型の契約 3		
22. <物権>所有権 2	62. <債権法>役務型の契約 1		
23. <物権>所有権 3	63. <債権法>役務型の契約 2		
24. <物権>所有権 4	64. <債権法>役務型の契約 3		
25. <物権>用益物権 1	65. <債権法>その他の契約 1		
26. <物権>用益物権 2	66. <債権法>その他の契約 2		
27. <物権>用益物権 3	67. <債権法> 事務管理と不当利得 1		
28. <物権>用益物権 4	68. <債権法> 事務管理と不当利得 2		
29. <物権>抵当権以外の担保物権 1	69. <債権法>一般不法行為 1		
30. <物権>抵当権以外の担保物権 2	70. <債権法>一般不法行為 2		
31. <物権>抵当権以外の担保物権 3	71. <債権法> 特殊な不法行為 等 1		
32. <物権>抵当権以外の担保物権 4	72. <債権法> 特殊な不法行為 等 2		
33. <物権>抵当権 1	73. <家族法>親族総則・婚姻 1		
34. <物権>抵当権 2	74. <家族法>親族総則・婚姻 2		
35. <物権>抵当権 3	75. <家族法>親子・親権・扶養 1		
36. <物権>抵当権 4	76. <家族法>親子・親権・扶養 2		
37. <物権>非典型担保物権 等 1	77. <家族法>相続法総説・法定相続 1		
38. <物権>非典型担保物権 等 2	78. <家族法>相続法総説・法定相続 2		
39. <物権>非典型担保物権 等 3	79. <家族法>遺言・遺留分 等 1		
40. <物権>非典型担保物権 等 4	80. <家族法>遺言・遺留分 等 2		
〔テキスト〕			
民法の基本的テキストおよび判例集等。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：行政法概論 I	開講年次：1年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
行政法総論および作用法についての基本的事項の理解を目指す。行政行為、行政行為以外の行政の行為形式、行政上の義務履行確保の手段等を中心に講義を展開する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 行政法の一般原則 1	21. 行政行為と行政手続法 4		
2. 行政法の一般原則 2	22. 行政行為と行政手続法 5		
3. 行政法の一般原則 3	23. 行政立法と行政契約 1		
4. 行政法の一般原則 4	24. 行政立法と行政契約 2		
5. 行政行為とその種類 1	25. 行政立法と行政契約 3		
6. 行政行為とその種類 2	26. 行政立法と行政契約 4		
7. 行政行為とその種類 3	27. 行政指導と行政計画 1		
8. 行政行為とその種類 4	28. 行政指導と行政計画 2		
9. 行政行為の効力と行政裁量 1	29. 行政指導と行政計画 3		
10. 行政行為の効力と行政裁量 2	30. 行政指導と行政計画 4		
11. 行政行為の効力と行政裁量 3	31. 行政指導と行政計画 5		
12. 行政行為の効力と行政裁量 4	32. 行政上の強制執行 1		
13. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 1	33. 行政上の強制執行 2		
14. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 2	34. 行政上の強制執行 3		
15. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 3	35. 行政上の強制執行 4		
16. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 4	36. 行政上の強制執行 5		
17. 行政行為の瑕疵と取消・撤回 5	37. 行政罰と即時強制・行政調査	等 1	
18. 行政行為と行政手続法 1	38. 行政罰と即時強制・行政調査	等 2	
19. 行政行為と行政手続法 2	39. 行政罰と即時強制・行政調査	等 3	
20. 行政行為と行政手続法 3	40. 行政罰と即時強制・行政調査	等 4	
〔テキスト〕			
行政法の基本的テキストおよび判例集等。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：行政法概論Ⅱ	開講年次：1年 授業時数：80 単位数：4 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：講義 担当教員：本学職員		
<p>[講義主要目標及び講義概要]</p> <p>行政救済論および組織法についての基本的事項の理解を目指す。行政の組織、国家補償、不服申立て及び行政事件訴訟等を中心に講義を展開する。</p>			
<p>[講義・演習項目]</p> <table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> 1. 国家補償と国家賠償 1 2. 国家補償と国家賠償 2 3. 国家補償と国家賠償 3 4. 国家補償と国家賠償 4 5. 国家補償と国家賠償 5 6. 国家補償と国家賠償 6 7. 国家補償と国家賠償 7 8. 国家補償と国家賠償 8 9. 国家補償と国家賠償 9 10. 国家補償と国家賠償 10 11. 行政上の損失補償 1 12. 行政上の損失補償 2 13. 行政上の損失補償 3 14. 行政上の損失補償 4 15. 行政上の損失補償 5 16. 行政上の損失補償 6 17. 行政上の損失補償 7 18. 行政上の損失補償 8 19. 行政上の損失補償 9 20. 行政上の損失補償 10 21. 不服申立て制度とその方法等 1 22. 不服申立て制度とその方法等 2 23. 不服申立て制度とその方法等 3 24. 不服申立て制度とその方法等 4 25. 不服申立て制度とその方法等 5 26. 不服申立て制度とその方法等 6 27. 不服申立て制度とその方法等 7 28. 不服申立て制度とその方法等 8 29. 不服申立て制度とその方法等 9 30. 不服申立て制度とその方法等 10 31. 行政事件訴訟 1 32. 行政事件訴訟 2 33. 行政事件訴訟 3 34. 行政事件訴訟 4 35. 行政事件訴訟 5 36. 行政事件訴訟 6 37. 行政事件訴訟 7 38. 行政事件訴訟 8 39. 行政事件訴訟 9 40. 行政事件訴訟 10 </td> <td style="vertical-align: top;"> 41. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 1 42. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 2 43. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 3 44. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 4 45. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 5 46. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 6 47. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 7 48. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 8 49. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 9 50. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 10 51. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 1 52. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 2 53. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 3 54. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 4 55. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 5 56. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 6 57. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 7 58. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 8 59. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 9 60. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 10 61. 国、地方公共団体の行政組織 1 62. 国、地方公共団体の行政組織 2 63. 国、地方公共団体の行政組織 3 64. 国、地方公共団体の行政組織 4 65. 国、地方公共団体の行政組織 5 66. 国、地方公共団体の行政組織 6 67. 国、地方公共団体の行政組織 7 68. 国、地方公共団体の行政組織 8 69. 国、地方公共団体の行政組織 9 70. 国、地方公共団体の行政組織 10 71. 公務員の地位 等 1 72. 公務員の地位 等 2 73. 公務員の地位 等 3 74. 公務員の地位 等 4 75. 公務員の地位 等 5 76. 公務員の地位 等 6 77. 公務員の地位 等 7 78. 公務員の地位 等 8 79. 公務員の地位 等 9 80. 公務員の地位 等 10 </td> </tr> </table>		1. 国家補償と国家賠償 1 2. 国家補償と国家賠償 2 3. 国家補償と国家賠償 3 4. 国家補償と国家賠償 4 5. 国家補償と国家賠償 5 6. 国家補償と国家賠償 6 7. 国家補償と国家賠償 7 8. 国家補償と国家賠償 8 9. 国家補償と国家賠償 9 10. 国家補償と国家賠償 10 11. 行政上の損失補償 1 12. 行政上の損失補償 2 13. 行政上の損失補償 3 14. 行政上の損失補償 4 15. 行政上の損失補償 5 16. 行政上の損失補償 6 17. 行政上の損失補償 7 18. 行政上の損失補償 8 19. 行政上の損失補償 9 20. 行政上の損失補償 10 21. 不服申立て制度とその方法等 1 22. 不服申立て制度とその方法等 2 23. 不服申立て制度とその方法等 3 24. 不服申立て制度とその方法等 4 25. 不服申立て制度とその方法等 5 26. 不服申立て制度とその方法等 6 27. 不服申立て制度とその方法等 7 28. 不服申立て制度とその方法等 8 29. 不服申立て制度とその方法等 9 30. 不服申立て制度とその方法等 10 31. 行政事件訴訟 1 32. 行政事件訴訟 2 33. 行政事件訴訟 3 34. 行政事件訴訟 4 35. 行政事件訴訟 5 36. 行政事件訴訟 6 37. 行政事件訴訟 7 38. 行政事件訴訟 8 39. 行政事件訴訟 9 40. 行政事件訴訟 10	41. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 1 42. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 2 43. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 3 44. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 4 45. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 5 46. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 6 47. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 7 48. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 8 49. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 9 50. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 10 51. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 1 52. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 2 53. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 3 54. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 4 55. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 5 56. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 6 57. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 7 58. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 8 59. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 9 60. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 10 61. 国、地方公共団体の行政組織 1 62. 国、地方公共団体の行政組織 2 63. 国、地方公共団体の行政組織 3 64. 国、地方公共団体の行政組織 4 65. 国、地方公共団体の行政組織 5 66. 国、地方公共団体の行政組織 6 67. 国、地方公共団体の行政組織 7 68. 国、地方公共団体の行政組織 8 69. 国、地方公共団体の行政組織 9 70. 国、地方公共団体の行政組織 10 71. 公務員の地位 等 1 72. 公務員の地位 等 2 73. 公務員の地位 等 3 74. 公務員の地位 等 4 75. 公務員の地位 等 5 76. 公務員の地位 等 6 77. 公務員の地位 等 7 78. 公務員の地位 等 8 79. 公務員の地位 等 9 80. 公務員の地位 等 10
1. 国家補償と国家賠償 1 2. 国家補償と国家賠償 2 3. 国家補償と国家賠償 3 4. 国家補償と国家賠償 4 5. 国家補償と国家賠償 5 6. 国家補償と国家賠償 6 7. 国家補償と国家賠償 7 8. 国家補償と国家賠償 8 9. 国家補償と国家賠償 9 10. 国家補償と国家賠償 10 11. 行政上の損失補償 1 12. 行政上の損失補償 2 13. 行政上の損失補償 3 14. 行政上の損失補償 4 15. 行政上の損失補償 5 16. 行政上の損失補償 6 17. 行政上の損失補償 7 18. 行政上の損失補償 8 19. 行政上の損失補償 9 20. 行政上の損失補償 10 21. 不服申立て制度とその方法等 1 22. 不服申立て制度とその方法等 2 23. 不服申立て制度とその方法等 3 24. 不服申立て制度とその方法等 4 25. 不服申立て制度とその方法等 5 26. 不服申立て制度とその方法等 6 27. 不服申立て制度とその方法等 7 28. 不服申立て制度とその方法等 8 29. 不服申立て制度とその方法等 9 30. 不服申立て制度とその方法等 10 31. 行政事件訴訟 1 32. 行政事件訴訟 2 33. 行政事件訴訟 3 34. 行政事件訴訟 4 35. 行政事件訴訟 5 36. 行政事件訴訟 6 37. 行政事件訴訟 7 38. 行政事件訴訟 8 39. 行政事件訴訟 9 40. 行政事件訴訟 10	41. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 1 42. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 2 43. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 3 44. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 4 45. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 5 46. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 6 47. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 7 48. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 8 49. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 9 50. 取消訴訟と訴えの利益・審理手続 10 51. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 1 52. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 2 53. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 3 54. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 4 55. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 5 56. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 6 57. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 7 58. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 8 59. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 9 60. 行政主体と行政機関、行政機関相互の関係 10 61. 国、地方公共団体の行政組織 1 62. 国、地方公共団体の行政組織 2 63. 国、地方公共団体の行政組織 3 64. 国、地方公共団体の行政組織 4 65. 国、地方公共団体の行政組織 5 66. 国、地方公共団体の行政組織 6 67. 国、地方公共団体の行政組織 7 68. 国、地方公共団体の行政組織 8 69. 国、地方公共団体の行政組織 9 70. 国、地方公共団体の行政組織 10 71. 公務員の地位 等 1 72. 公務員の地位 等 2 73. 公務員の地位 等 3 74. 公務員の地位 等 4 75. 公務員の地位 等 5 76. 公務員の地位 等 6 77. 公務員の地位 等 7 78. 公務員の地位 等 8 79. 公務員の地位 等 9 80. 公務員の地位 等 10		
<p>[テキスト]</p> <p>行政法の基本的テキストおよび判例集等。</p>			
<p>[成績評価]</p> <p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>			

科目名：社会学 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
社会関係における地位と役割、階級と階層、家族、都市と農村、および社会変動等についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 社会関係における地位と役割 1	11. 家族 2		
2. 社会関係における地位と役割 2	12. 家族 3		
3. 社会関係における地位と役割 3	13. 都市と農村 1		
4. 階級と階層 1	14. 都市と農村 2		
5. 階級と階層 2	15. 都市と農村 3		
6. 階級と階層 3	16. 都市と農村 4		
7. 社会変動論 1	17. 組織・管理論 等 1		
8. 社会変動論 2	18. 組織・管理論 等 2		
9. 社会変動論 3	19. 組織・管理論 等 3		
10. 家族 1	20. 組織・管理論 等 4		
〔テキスト〕			
社会学に関する標準的なテキスト。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：政治学 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
政治権力、イデオロギーと政治意識、政党と圧力団体および国家概念、政治思想の歴史の変遷と現代政治学の考察および大衆社会の成立、マスメディア、世論、独裁等、政治学の基本的事項の理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 各国の政治制度に関する問題 1 2. 各国の政治制度に関する問題 2 3. 選挙制度に関する問題 1 4. 選挙制度に関する問題 2 5. 政治権力に関する問題 1 6. 政治権力に関する問題 2 7. イデオロギーと政治意識に関する問題 1 8. イデオロギーと政治意識に関する問題 2 9. 政党と圧力団体に関する問題 1 10. 政党と圧力団体に関する問題 2 11. 国家概念に関する問題 1 12. 国家概念に関する問題 2 13. 現代政治の諸問題に関する問題 1 14. 現代政治の諸問題に関する問題 2 15. 政治思想と現代政治学に関する問題 等 1 16. 政治思想と現代政治学に関する問題 等 2 17. 総合演習 1 18. 総合演習 2 19. 総合演習 3 20. 総合演習 4 			
〔テキスト〕			
政治学の基本的テキストを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経営学 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
企業組織形態の分類と特徴、およびライン組織、ファンクショナル組織、ライン・アンド・スタッフ組織、事業部制組織、マトリックス組織等の経営組織についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 経営学説全般に関する問題 1 2. 経営学説全般に関する問題 2 3. 伝統的管理論・人間関係論に関する問題 1 4. 伝統的管理論・人間関係論に関する問題 2 5. 伝統的管理論・人間関係論に関する問題 3 6. 意思決定論に関する問題 1 7. 意思決定論に関する問題 2 8. 意思決定論に関する問題 3 9. リーダーシップ論に関する問題 1 10. リーダーシップ論に関する問題 2 11. リーダーシップ論に関する問題 3 12. 経営組織全般に関する問題 1 13. 経営組織全般に関する問題 2 14. 事業部制組織に関する問題 1 15. 事業部制組織に関する問題 2 16. 経営戦略全般に関する問題 等 1 17. 経営戦略全般に関する問題 等 2 18. 総合演習 1 19. 総合演習 2 20. 総合演習 3 			
〔テキスト〕			
経営学の基本的テキストを中心とし、種々の問題集および問題プリント。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：行政学 I	開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：講義 担当教員：本学職員
〔講義主要目標及び講義概要〕 行政権の役割と責任を中心として現代官僚制、行政国家、行政責任、行政委員会、審議会、さらには地方自治制度と諸問題等についての理解を目指す。	
〔講義・演習項目〕	
1. 官房学に関する問題 2. アメリカ行政学の展開に関する問題 3. 官僚制に関する問題 4. 行政国家に関する問題 1 5. 行政国家に関する問題 2 6. 現代の行政に関する問題 7. 地方自治に関する問題 1 8. 地方自治に関する問題 2 9. 予算に関する問題 1 10. 予算に関する問題 2	11. 行政広報に関する問題 12. 情報公開に関する問題 1 13. 情報公開に関する問題 2 14. 行政改革に関する問題 15. オンブズマンに関する問題 1 16. オンブズマンに関する問題 2 17. 地方自治制度の沿革に関する問題 18. 現代地方自治制度に関する問題 等 19. 総合演習 1 20. 総合演習 2
〔テキスト〕 行政学の基本的テキストを中心とする。	
〔成績評価〕 授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。	

科目名：財政学 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
財政をめぐる歴史・理論および財政構造改革を中心として、財政学の基本構造についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 予算制度に関する問題 1	11. 地方財政に関する問題 2		
2. 予算制度に関する問題 2	12. 地方財政に関する問題 3		
3. 予算制度に関する問題 3	13. 国庫金制度に関する問題 等 1		
4. 一般会計予算に関する問題 1	14. 国庫金制度に関する問題 等 2		
5. 一般会計予算に関する問題 2	15. 国庫金制度に関する問題 等 3		
6. 一般会計予算に関する問題 3	16. 総合演習 1		
7. 財政投融资に関する問題 1	17. 総合演習 2		
8. 財政投融资に関する問題 2	18. 総合演習 3		
9. 財政投融资に関する問題 3	19. 総合演習 4		
10. 地方財政に関する問題 1	20. 総合演習 5		
〔テキスト〕			
財政学の基本的テキストを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経済学演習 I

開講年次：1年

授業時数：60

単位数：3

種類：専門科目

分類：選択必修

授業方法：演習

担当教員：本学職員

〔講義主要目標及び講義概要〕

国民経済計算、国民所得の決定、消費の理論、IS-LM分析、財政政策と金融政策、インフレーションと失業等についての理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。

〔講義・演習項目〕

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| 1. 国民経済計算に関する問題 1 | 31. 効用関数・無差別曲線に関する問題 3 |
| 2. 国民経済計算に関する問題 2 | 32. 効用関数・無差別曲線に関する問題 4 |
| 3. 国民経済計算に関する問題 3 | 33. 最適消費量の決定に関する問題 1 |
| 4. 国民経済計算に関する問題 4 | 34. 最適消費量の決定に関する問題 2 |
| 5. セイの法則と有効需要の原理に関する問題 1 | 35. 最適消費量の決定に関する問題 3 |
| 6. セイの法則と有効需要の原理に関する問題 2 | 36. 最適消費量の決定に関する問題 4 |
| 7. セイの法則と有効需要の原理に関する問題 3 | 37. 所得効果・代替効果に関する問題 1 |
| 8. セイの法則と有効需要の原理に関する問題 4 | 38. 所得効果・代替効果に関する問題 2 |
| 9. 国民所得決定に関する問題 1 | 39. 所得効果・代替効果に関する問題 3 |
| 10. 国民所得決定に関する問題 2 | 40. 所得効果・代替効果に関する問題 4 |
| 11. 国民所得決定に関する問題 3 | 41. 需要曲線の導出に関する問題 1 |
| 12. 国民所得決定に関する問題 4 | 42. 需要曲線の導出に関する問題 2 |
| 13. 消費の理論に関する問題 1 | 43. 需要曲線の導出に関する問題 3 |
| 14. 消費の理論に関する問題 2 | 44. 需要曲線の導出に関する問題 4 |
| 15. 消費の理論に関する問題 3 | 45. 生産関数・等量曲線に関する問題 1 |
| 16. 消費の理論に関する問題 4 | 46. 生産関数・等量曲線に関する問題 2 |
| 17. IS-LM分析に関する問題 1 | 47. 生産関数・等量曲線に関する問題 3 |
| 18. IS-LM分析に関する問題 2 | 48. 生産関数・等量曲線に関する問題 4 |
| 19. IS-LM分析に関する問題 3 | 49. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 1 |
| 20. IS-LM分析に関する問題 4 | 50. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 2 |
| 21. 財政政策と金融政策に関する問題 1 | 51. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 3 |
| 22. 財政政策と金融政策に関する問題 2 | 52. 供給曲線の導出に関する問題 1 |
| 23. 財政政策と金融政策に関する問題 3 | 53. 供給曲線の導出に関する問題 2 |
| 24. 財政政策と金融政策に関する問題 4 | 54. 供給曲線の導出に関する問題 3 |
| 25. インフレーションと失業に関する問題 1 | 55. 独占・寡占に関する問題 1 |
| 26. インフレーションと失業に関する問題 2 | 56. 独占・寡占に関する問題 2 |
| 27. インフレーションと失業に関する問題 3 | 57. 独占・寡占に関する問題 3 |
| 28. インフレーションと失業に関する問題 4 | 58. 市場の失敗に関する問題 等 1 |
| 29. 効用関数・無差別曲線に関する問題 1 | 59. 市場の失敗に関する問題 等 2 |
| 30. 効用関数・無差別曲線に関する問題 2 | 60. 市場の失敗に関する問題 等 3 |

〔テキスト〕

マクロ経済学の基本的テキスト、種々の問題集および問題プリント。

〔成績評価〕

授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。

科目名：憲法演習 I	開講年次：1年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>基本的人権および統治機構についての理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 人権の観念に関する問題 1	31. 二院制、国会・議院の権能に関する問題 3		
2. 人権の観念に関する問題 2	32. 衆議院の解散に関する問題 1		
3. 人権と主体に関する問題 1	33. 衆議院の解散に関する問題 2		
4. 人権と主体に関する問題 2	34. 衆議院の解散に関する問題 3		
5. 人権と公共の福祉に関する問題 1	35. 内閣の組織と権能に関する問題 1		
6. 人権と公共の福祉に関する問題 2	36. 内閣の組織と権能に関する問題 2		
7. 私人間における人権に関する問題 1	37. 内閣の組織と権能に関する問題 3		
8. 私人間における人権に関する問題 2	38. 議院内閣制に関する問題 1		
9. 新しい人権に関する問題 1	39. 議院内閣制に関する問題 2		
10. 新しい人権に関する問題 2	40. 議院内閣制に関する問題 3		
11. 法の下での平等に関する問題 1	41. 財政に関する問題 1		
12. 法の下での平等に関する問題 2	42. 財政に関する問題 2		
13. 精神的自由権に関する問題 1	43. 財政に関する問題 3		
14. 精神的自由権に関する問題 2	44. 地方自治に関する問題 1		
15. 職業選択・居住移転の自由に関する問題 1	45. 地方自治に関する問題 2		
16. 職業選択・居住移転の自由に関する問題 2	46. 地方自治に関する問題 3		
17. 財産権の保障に関する問題 1	47. 司法権に関する問題 1		
18. 財産権の保障に関する問題 2	48. 司法権に関する問題 2		
19. 人身の自由と適正手続に関する問題 1	49. 司法権に関する問題 3		
20. 人身の自由と適正手続に関する問題 2	50. 違憲審査制に関する問題 1		
21. 国務請求権と参政権に関する問題 1	51. 違憲審査制に関する問題 2		
22. 国務請求権と参政権に関する問題 2	52. 違憲審査制に関する問題 3		
23. 生存権・労働基本権に関する問題 1	53. 憲法改正等に関する問題 等 1		
24. 生存権・労働基本権に関する問題 2	54. 憲法改正等に関する問題 等 2		
25. 生存権・労働基本権に関する問題 3	55. 憲法改正等に関する問題 等 3		
26. 教育を受ける権利に関する問題 1	56. 総合演習 1		
27. 教育を受ける権利に関する問題 2	57. 総合演習 2		
28. 教育を受ける権利に関する問題 3	58. 総合演習 3		
29. 二院制、国会・議院の権能に関する問題 1	59. 総合演習 4		
30. 二院制、国会・議院の権能に関する問題 2	60. 総合演習 5		
〔テキスト〕			
<p>憲法の基本的テキスト、判例集、種々の問題集および問題プリント。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>			

科目名：公法演習	開講年次：2年	授業時数：80	単位数：4
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>基本的人権および統治機構について、並びに行政の意義、基本原理、行政の組織、行政行為、行政上の義務履行確保の手段、国家補償、不服申立て及び行政事件訴訟等について理解をより一層深めるために、種々の実践問題を通して多角的に検討していく。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 人権の観念に関する実践問題 1	41. 不服申立て制度に関する問題 1		
2. 人権の観念に関する実践問題 2	42. 不服申立て制度に関する問題 2		
3. 人権と主体に関する実践問題 1	43. 不服申立て制度に関する問題 3		
4. 人権と主体に関する実践問題 2	44. 不服申立て制度に関する問題 4		
5. 人権と公共の福祉に関する実践問題 1	45. 不服申立て制度に関する問題 5		
6. 人権と公共の福祉に関する実践問題 2	46. 不服申立て制度に関する問題 6		
7. 私人間における人権に関する実践問題 1	47. 行政事件訴訟に関する問題 等 1		
8. 私人間における人権に関する実践問題 2	48. 行政事件訴訟に関する問題 等 2		
9. 新しい人権に関する実践問題 1	49. 行政事件訴訟に関する問題 等 3		
10. 新しい人権に関する実践問題 2	50. 行政事件訴訟に関する問題 等 4		
11. 法の下での平等に関する実践問題 1	51. 行政事件訴訟に関する問題 等 5		
12. 法の下での平等に関する実践問題 2	52. 行政事件訴訟に関する問題 等 6		
13. 精神的自由権に関する実践問題 1	53. 人権総合演習 1		
14. 精神的自由権に関する実践問題 2	54. 人権総合演習 2		
15. 職業選択・居住移転の自由に関する実践問題 1	55. 人権総合演習 3		
16. 職業選択・居住移転の自由に関する実践問題 2	56. 人権総合演習 4		
17. 財産権の保障に関する実践問題 1	57. 人権総合演習 5		
18. 財産権の保障に関する実践問題 2	58. 人権総合演習 6		
19. 人身の自由と適正手続に関する実践問題 1	59. 人権総合演習 7		
20. 人身の自由と適正手続に関する実践問題 2	60. 人権総合演習 8		
21. 国務請求権と参政権に関する実践問題 1	61. 人権総合演習 9		
22. 国務請求権と参政権に関する実践問題 2	62. 人権総合演習 10		
23. 生存権・労働基本権に関する実践問題 1	63. 統治総合演習 1		
24. 生存権・労働基本権に関する実践問題 2	64. 統治総合演習 2		
25. 生存権・労働基本権に関する実践問題 3	65. 統治総合演習 3		
26. 教育を受ける権利に関する実践問題 1	66. 統治総合演習 4		
27. 教育を受ける権利に関する実践問題 2	67. 統治総合演習 5		
28. 教育を受ける権利に関する実践問題 3	68. 統治総合演習 6		
29. 二院制、国会・議院の権能に関する実践問題 1	69. 統治総合演習 7		
30. 二院制、国会・議院の権能に関する実践問題 2	70. 統治総合演習 8		
31. 二院制、国会・議院の権能に関する実践問題 3	71. 統治総合演習 9		
32. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 2	72. 統治総合演習 10		
33. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 3	73. 行政法総合演習 1		
34. 国家賠償法 1 条・2 条に関する問題 4	74. 行政法総合演習 2		
35. 行政上の損失補償に関する問題 1	75. 行政法総合演習 3		
36. 行政上の損失補償に関する問題 2	76. 行政法総合演習 4		
37. 行政上の損失補償に関する問題 3	77. 行政法総合演習 5		
38. 行政上の損失補償に関する問題 4	78. 行政法総合演習 6		
39. 行政上の損失補償に関する問題 5	79. 行政法総合演習 7		
40. 行政上の損失補償に関する問題 6	80. 行政法総合演習 8		
〔テキスト〕			
<p>憲法および行政法の基本的テキスト、判例集、種々の問題集および問題プリント。</p>			
〔成績評価〕			
<p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>			

科目名：民法演習 I	開講年次：2年 授業時数：60 単位数：3 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：本学職員																																																												
<p>[講義主要目標及び講義概要]</p> <p>民法全般について、基本事項および各条文の解釈、判例および通説的な見解の考察等についての理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>																																																													
<p>[講義・演習項目]</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 総則・物権に関する問題 1</td> <td>31. 契約法に関する問題 4</td> </tr> <tr> <td>2. 総則・物権に関する問題 2</td> <td>32. 契約法に関する問題 5</td> </tr> <tr> <td>3. 総則・物権に関する問題 3</td> <td>33. 契約法に関する問題 6</td> </tr> <tr> <td>4. 総則・物権に関する問題 4</td> <td>34. 契約法に関する問題 7</td> </tr> <tr> <td>5. 総則・物権に関する問題 5</td> <td>35. 契約法に関する問題 8</td> </tr> <tr> <td>6. 総則・物権に関する問題 6</td> <td>36. 契約法に関する問題 9</td> </tr> <tr> <td>7. 総則・物権に関する問題 7</td> <td>37. 不法行為に関する問題 1</td> </tr> <tr> <td>8. 総則・物権に関する問題 8</td> <td>38. 不法行為に関する問題 2</td> </tr> <tr> <td>9. 総則・物権に関する問題 9</td> <td>39. 不法行為に関する問題 3</td> </tr> <tr> <td>10. 抵当権・譲渡担保に関する問題 1</td> <td>40. 不法行為に関する問題 4</td> </tr> <tr> <td>11. 抵当権・譲渡担保に関する問題 2</td> <td>41. 不法行為に関する問題 5</td> </tr> <tr> <td>12. 抵当権・譲渡担保に関する問題 3</td> <td>42. 不法行為に関する問題 6</td> </tr> <tr> <td>13. 抵当権・譲渡担保に関する問題 4</td> <td>43. 不法行為に関する問題 7</td> </tr> <tr> <td>14. 抵当権・譲渡担保に関する問題 5</td> <td>44. 不法行為に関する問題 8</td> </tr> <tr> <td>15. 抵当権・譲渡担保に関する問題 6</td> <td>45. 不法行為に関する問題 9</td> </tr> <tr> <td>16. 抵当権・譲渡担保に関する問題 7</td> <td>46. 親族相続に関する問題 等 1</td> </tr> <tr> <td>17. 抵当権・譲渡担保に関する問題 8</td> <td>47. 親族相続に関する問題 等 2</td> </tr> <tr> <td>18. 抵当権・譲渡担保に関する問題 9</td> <td>48. 親族相続に関する問題 等 3</td> </tr> <tr> <td>19. 債権総論に関する問題 1</td> <td>49. 親族相続に関する問題 等 4</td> </tr> <tr> <td>20. 債権総論に関する問題 2</td> <td>50. 親族相続に関する問題 等 5</td> </tr> <tr> <td>21. 債権総論に関する問題 3</td> <td>51. 親族相続に関する問題 等 6</td> </tr> <tr> <td>22. 債権総論に関する問題 4</td> <td>52. 親族相続に関する問題 等 7</td> </tr> <tr> <td>23. 債権総論に関する問題 5</td> <td>53. 親族相続に関する問題 等 8</td> </tr> <tr> <td>24. 債権総論に関する問題 6</td> <td>54. 親族相続に関する問題 等 9</td> </tr> <tr> <td>25. 債権総論に関する問題 7</td> <td>55. 総合演習 1</td> </tr> <tr> <td>26. 債権総論に関する問題 8</td> <td>56. 総合演習 2</td> </tr> <tr> <td>27. 債権総論に関する問題 9</td> <td>57. 総合演習 3</td> </tr> <tr> <td>28. 契約法に関する問題 1</td> <td>58. 総合演習 4</td> </tr> <tr> <td>29. 契約法に関する問題 2</td> <td>59. 総合演習 5</td> </tr> <tr> <td>30. 契約法に関する問題 3</td> <td>60. 総合演習 6</td> </tr> </table>		1. 総則・物権に関する問題 1	31. 契約法に関する問題 4	2. 総則・物権に関する問題 2	32. 契約法に関する問題 5	3. 総則・物権に関する問題 3	33. 契約法に関する問題 6	4. 総則・物権に関する問題 4	34. 契約法に関する問題 7	5. 総則・物権に関する問題 5	35. 契約法に関する問題 8	6. 総則・物権に関する問題 6	36. 契約法に関する問題 9	7. 総則・物権に関する問題 7	37. 不法行為に関する問題 1	8. 総則・物権に関する問題 8	38. 不法行為に関する問題 2	9. 総則・物権に関する問題 9	39. 不法行為に関する問題 3	10. 抵当権・譲渡担保に関する問題 1	40. 不法行為に関する問題 4	11. 抵当権・譲渡担保に関する問題 2	41. 不法行為に関する問題 5	12. 抵当権・譲渡担保に関する問題 3	42. 不法行為に関する問題 6	13. 抵当権・譲渡担保に関する問題 4	43. 不法行為に関する問題 7	14. 抵当権・譲渡担保に関する問題 5	44. 不法行為に関する問題 8	15. 抵当権・譲渡担保に関する問題 6	45. 不法行為に関する問題 9	16. 抵当権・譲渡担保に関する問題 7	46. 親族相続に関する問題 等 1	17. 抵当権・譲渡担保に関する問題 8	47. 親族相続に関する問題 等 2	18. 抵当権・譲渡担保に関する問題 9	48. 親族相続に関する問題 等 3	19. 債権総論に関する問題 1	49. 親族相続に関する問題 等 4	20. 債権総論に関する問題 2	50. 親族相続に関する問題 等 5	21. 債権総論に関する問題 3	51. 親族相続に関する問題 等 6	22. 債権総論に関する問題 4	52. 親族相続に関する問題 等 7	23. 債権総論に関する問題 5	53. 親族相続に関する問題 等 8	24. 債権総論に関する問題 6	54. 親族相続に関する問題 等 9	25. 債権総論に関する問題 7	55. 総合演習 1	26. 債権総論に関する問題 8	56. 総合演習 2	27. 債権総論に関する問題 9	57. 総合演習 3	28. 契約法に関する問題 1	58. 総合演習 4	29. 契約法に関する問題 2	59. 総合演習 5	30. 契約法に関する問題 3	60. 総合演習 6
1. 総則・物権に関する問題 1	31. 契約法に関する問題 4																																																												
2. 総則・物権に関する問題 2	32. 契約法に関する問題 5																																																												
3. 総則・物権に関する問題 3	33. 契約法に関する問題 6																																																												
4. 総則・物権に関する問題 4	34. 契約法に関する問題 7																																																												
5. 総則・物権に関する問題 5	35. 契約法に関する問題 8																																																												
6. 総則・物権に関する問題 6	36. 契約法に関する問題 9																																																												
7. 総則・物権に関する問題 7	37. 不法行為に関する問題 1																																																												
8. 総則・物権に関する問題 8	38. 不法行為に関する問題 2																																																												
9. 総則・物権に関する問題 9	39. 不法行為に関する問題 3																																																												
10. 抵当権・譲渡担保に関する問題 1	40. 不法行為に関する問題 4																																																												
11. 抵当権・譲渡担保に関する問題 2	41. 不法行為に関する問題 5																																																												
12. 抵当権・譲渡担保に関する問題 3	42. 不法行為に関する問題 6																																																												
13. 抵当権・譲渡担保に関する問題 4	43. 不法行為に関する問題 7																																																												
14. 抵当権・譲渡担保に関する問題 5	44. 不法行為に関する問題 8																																																												
15. 抵当権・譲渡担保に関する問題 6	45. 不法行為に関する問題 9																																																												
16. 抵当権・譲渡担保に関する問題 7	46. 親族相続に関する問題 等 1																																																												
17. 抵当権・譲渡担保に関する問題 8	47. 親族相続に関する問題 等 2																																																												
18. 抵当権・譲渡担保に関する問題 9	48. 親族相続に関する問題 等 3																																																												
19. 債権総論に関する問題 1	49. 親族相続に関する問題 等 4																																																												
20. 債権総論に関する問題 2	50. 親族相続に関する問題 等 5																																																												
21. 債権総論に関する問題 3	51. 親族相続に関する問題 等 6																																																												
22. 債権総論に関する問題 4	52. 親族相続に関する問題 等 7																																																												
23. 債権総論に関する問題 5	53. 親族相続に関する問題 等 8																																																												
24. 債権総論に関する問題 6	54. 親族相続に関する問題 等 9																																																												
25. 債権総論に関する問題 7	55. 総合演習 1																																																												
26. 債権総論に関する問題 8	56. 総合演習 2																																																												
27. 債権総論に関する問題 9	57. 総合演習 3																																																												
28. 契約法に関する問題 1	58. 総合演習 4																																																												
29. 契約法に関する問題 2	59. 総合演習 5																																																												
30. 契約法に関する問題 3	60. 総合演習 6																																																												
<p>[テキスト]</p> <p>民法の基本的テキスト、判例集、種々の問題集および問題プリント。</p>																																																													
<p>[成績評価]</p> <p>授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。</p>																																																													

科目名：政治学・行政学演習 I 開講年次：2年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：本学職員
[講義主要目標及び講義概要] 政治制度、選挙制度、政治権力、イデオロギーと政治意識、政党と圧力団体、国家概念、政治思想、大衆社会とマスメディア等の理解を一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。 行政学の歴史・理論、行政権の役割と行政責任、情報公開、行政改革と地方分権等の理解を一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。
[講義・演習項目] 1. 政治学：各国の政治制度に関する問題 2. 政治学：選挙制度に関する問題 3. 政治学：政治権力に関する問題 4. 政治学：イデオロギーと政治意識に関する問題 5. 政治学：政党と圧力団体に関する問題 6. 政治学：国家概念に関する問題 7. 政治学：現代政治の諸問題に関する問題 8. 政治学：政治思想と現代政治学に関する問題 等 9. 行政学：官房学に関する問題 10. 行政学：アメリカ行政学の展開に関する問題 11. 行政学：官僚制に関する問題 12. 行政学：行政国家に関する問題 13. 行政学：現代の行政に関する問題 14. 行政学：地方自治に関する問題 15. 行政学：予算に関する問題 16. 行政学：行政広報に関する問題 17. 行政学：情報公開に関する問題 18. 行政学：行政改革に関する問題 等 19. 総合演習 1 20. 総合演習 2
[テキスト] 政治学・行政学の基本的テキストおよび問題プリント。
[成績評価] 授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。

科目名：経営学・財政学演習 I 開講年次：2年 種類：専門科目 授業方法：演習 担当教員：本学職員	授業時数：20 単位数：1 分類：選択必修
[講義主要目標及び講義概要] 経営学説全般、伝統的管理論、意思決定論、リーダーシップ論、経営組織全般等についての理解を目指す。種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。 予算制度、一般会計予算、財政投融资、地方財政、国庫金制度等財政の仕組みについての理解を深めるため、演習と解説講義を行う。公務員試験の出題傾向を考慮する。	
[講義・演習項目] 1. 経営学：経営学説全般に関する問題 1 2. 経営学：経営学説全般に関する問題 2 3. 経営学：伝統的管理論・人間関係論に関する問題 1 4. 経営学：伝統的管理論・人間関係論に関する問題 2 5. 経営学：意思決定論に関する問題 6. 経営学：リーダーシップ論に関する問題 7. 経営学：経営組織全般に関する問題 8. 経営学：事業部制組織に関する問題 9. 経営学：経営戦略全般に関する問題 等 10. 財政学：予算制度に関する問題 1 11. 財政学：予算制度に関する問題 2 12. 財政学：一般会計予算に関する問題 1 13. 財政学：一般会計予算に関する問題 2 14. 財政学：財政投融资に関する問題 15. 財政学：地方財政に関する問題 1 16. 財政学：地方財政に関する問題 2 17. 財政学：国庫金制度に関する問題 等 18. 総合演習 1 19. 総合演習 2 20. 総合演習 3	
[テキスト] 経営学・財政学の基本的テキストを中心とし、種々の問題集および問題プリント。	
[成績評価] 授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。	

科目名：社会・教育・心理学	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
<p>社会学の基礎概念、社会構造と社会変動、社会生活の諸領域、大衆社会論、社会学の歴史と理論、社会学の歴史、社会学の展開、家族論、大衆社会論、等の理解を一層深めるために、公務員試験の出題傾向を考慮しながら、より頻出度の高い分野について種々の演習問題を実践的・多角的に検討する。</p> <p>教育学においては、教育史、教育社会学、教育法規、生涯学習、教育方法についての理解を目指し、心理学においては、学習、認知、発達、社会等についての理解を目指す。</p>			
〔講義・演習項目〕			
1. 社会学：社会関係における地位と役割	11. 教育学：教育方法学		
2. 社会学：階級と階層	12. 心理学：感覚・知覚		
3. 社会学：社会変動論	13. 心理学：学習		
4. 社会学：家族	14. 心理学：認知		
5. 社会学：都市と農村	15. 心理学：発達		
6. 社会学：組織・管理論 等	16. 心理学：社会		
7. 教育学：教育史	17. 心理学：人格・臨床		
8. 教育学：教育社会学	18. 心理学：教育		
9. 教育学：教育法規	19. 心理学：感情		
10. 教育学：生涯学習	20. 心理学：心理測定法		
〔テキスト〕			
社会学・教育学・心理学に関する標準テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：経済学演習Ⅱ	開講年次：2年	授業時数：60	単位数：3
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
完全競争市場における消費者行動および企業者行動の分析、不完全競争市場における企業者行動の分析、市場の失敗等についての理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討する。公務員試験の出題傾向を考慮する。			
〔講義・演習項目〕			
1. 効用関数・無差別曲線に関する問題 1	31. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 1		
2. 効用関数・無差別曲線に関する問題 2	32. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 2		
3. 効用関数・無差別曲線に関する問題 3	33. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 3		
4. 効用関数・無差別曲線に関する問題 4	34. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 4		
5. 効用関数・無差別曲線に関する問題 5	35. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 5		
6. 効用関数・無差別曲線に関する問題 6	36. 費用最小化・利潤最大化に関する問題 6		
7. 最適消費量の決定に関する問題 1	37. 供給曲線の導出に関する問題 1		
8. 最適消費量の決定に関する問題 2	38. 供給曲線の導出に関する問題 2		
9. 最適消費量の決定に関する問題 3	39. 供給曲線の導出に関する問題 3		
10. 最適消費量の決定に関する問題 4	40. 供給曲線の導出に関する問題 4		
11. 最適消費量の決定に関する問題 5	41. 供給曲線の導出に関する問題 5		
12. 最適消費量の決定に関する問題 6	42. 供給曲線の導出に関する問題 6		
13. 所得効果・代替効果に関する問題 1	43. 独占・寡占に関する問題 1		
14. 所得効果・代替効果に関する問題 2	44. 独占・寡占に関する問題 2		
15. 所得効果・代替効果に関する問題 3	45. 独占・寡占に関する問題 3		
16. 所得効果・代替効果に関する問題 4	46. 独占・寡占に関する問題 4		
17. 所得効果・代替効果に関する問題 5	47. 独占・寡占に関する問題 5		
18. 所得効果・代替効果に関する問題 6	48. 独占・寡占に関する問題 6		
19. 需要曲線の導出に関する問題 1	49. 市場の失敗に関する問題 等 1		
20. 需要曲線の導出に関する問題 2	50. 市場の失敗に関する問題 等 2		
21. 需要曲線の導出に関する問題 3	51. 市場の失敗に関する問題 等 3		
22. 需要曲線の導出に関する問題 4	52. 市場の失敗に関する問題 等 4		
23. 需要曲線の導出に関する問題 5	53. 市場の失敗に関する問題 等 5		
24. 需要曲線の導出に関する問題 6	54. 市場の失敗に関する問題 等 6		
25. 生産関数・等量曲線に関する問題 1	55. 総合演習 1		
26. 生産関数・等量曲線に関する問題 2	56. 総合演習 2		
27. 生産関数・等量曲線に関する問題 3	57. 総合演習 3		
28. 生産関数・等量曲線に関する問題 4	58. 総合演習 4		
29. 生産関数・等量曲線に関する問題 5	59. 総合演習 5		
30. 生産関数・等量曲線に関する問題 6	60. 総合演習 6		
〔テキスト〕			
ミクロ経済学の基本的テキスト、種々の問題集および問題プリント。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト、学期末試験、出席等を総合して判断する。			

科目名：教育・心理学	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
教育学においては、教育史、教育社会学、教育法規、生涯学習、教育方法についての理解を目指し、心理学においては、学習、認知、発達、社会等についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 教育学：教育史 1	11. 心理学：感覚・知覚 1		
2. 教育学：教育史 2	12. 心理学：感覚・知覚 2		
3. 教育学：教育社会学 1	13. 心理学：学習		
4. 教育学：教育社会学 2	14. 心理学：認知		
5. 教育学：教育法規 1	15. 心理学：発達		
6. 教育学：教育法規 2	16. 心理学：社会		
7. 教育学：生涯学習 1	17. 心理学：人格・臨床		
8. 教育学：生涯学習 2	18. 心理学：教育		
9. 教育学：教育方法学 1	19. 心理学：感情		
10. 教育学：教育方法学 2	20. 心理学：心理測定法		
〔テキスト〕			
教育学・心理学に関する標準テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：資料分析 I B	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の基礎力を養うことを目指し、種々の演習問題を多角的に検討する。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 実数・指数 6 2. 実数・指数 7 3. 実数・指数 8 4. 実数・指数 9 5. 実数・指数 10 6. 構成比 6 7. 構成比 7 8. 構成比 8 9. 構成比 9 10. 構成比 10 11. 増加率・その他 6 12. 増加率・その他 7 13. 増加率・その他 8 14. 増加率・その他 9 15. 増加率・その他 10 16. 総合演習 6 17. 総合演習 7 18. 総合演習 8 19. 総合演習 9 20. 総合演習 10 			
〔テキスト〕			
資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：資料分析演習 I 開講年次：1年 授業時数：40 単位数：2
種類：専門科目 分類：選択必修
授業方法：演習
担当教員：本学職員

〔講義主要目標及び講義概要〕

統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の応用力を身につけ、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。

〔講義・演習項目〕

- | | |
|---------------|----------------|
| 1. 実数・指数 1 | 21. 構成比 6 |
| 2. 実数・指数 2 | 22. 構成比 7 |
| 3. 実数・指数 3 | 23. 構成比 8 |
| 4. 実数・指数 4 | 24. 構成比 9 |
| 5. 実数・指数 5 | 25. 構成比 10 |
| 6. 構成比 1 | 26. 増加率・その他 6 |
| 7. 構成比 2 | 27. 増加率・その他 7 |
| 8. 構成比 3 | 28. 増加率・その他 8 |
| 9. 構成比 4 | 29. 増加率・その他 9 |
| 10. 構成比 5 | 30. 増加率・その他 10 |
| 11. 増加率・その他 1 | 31. 総合演習 1 |
| 12. 増加率・その他 2 | 32. 総合演習 2 |
| 13. 増加率・その他 3 | 33. 総合演習 3 |
| 14. 増加率・その他 4 | 34. 総合演習 4 |
| 15. 増加率・その他 5 | 35. 総合演習 5 |
| 16. 実数・指数 6 | 36. 総合演習 6 |
| 17. 実数・指数 7 | 37. 総合演習 7 |
| 18. 実数・指数 8 | 38. 総合演習 8 |
| 19. 実数・指数 9 | 39. 総合演習 9 |
| 20. 実数・指数 10 | 40. 総合演習 10 |

〔テキスト〕

資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。

〔成績評価〕

授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。

科目名：資料分析演習Ⅱ 開講年次：2年 授業時数：40 単位数：2
種類：専門科目 分類：選択必修
授業方法：演習
担当教員：本学職員

〔講義主要目標及び講義概要〕

統計資料により判断力・計算力等の資料解釈の領域の応用力を身につけ、より頻出度の高い分野について種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。

〔講義・演習項目〕

- | | |
|---------------|----------------|
| 1. 実数・指数 1 | 21. 構成比 6 |
| 2. 実数・指数 2 | 22. 構成比 7 |
| 3. 実数・指数 3 | 23. 構成比 8 |
| 4. 実数・指数 4 | 24. 構成比 9 |
| 5. 実数・指数 5 | 25. 構成比 10 |
| 6. 構成比 1 | 26. 増加率・その他 6 |
| 7. 構成比 2 | 27. 増加率・その他 7 |
| 8. 構成比 3 | 28. 増加率・その他 8 |
| 9. 構成比 4 | 29. 増加率・その他 9 |
| 10. 構成比 5 | 30. 増加率・その他 10 |
| 11. 増加率・その他 1 | 31. 総合演習 1 |
| 12. 増加率・その他 2 | 32. 総合演習 2 |
| 13. 増加率・その他 3 | 33. 総合演習 3 |
| 14. 増加率・その他 4 | 34. 総合演習 4 |
| 15. 増加率・その他 5 | 35. 総合演習 5 |
| 16. 実数・指数 6 | 36. 総合演習 6 |
| 17. 実数・指数 7 | 37. 総合演習 7 |
| 18. 実数・指数 8 | 38. 総合演習 8 |
| 19. 実数・指数 9 | 39. 総合演習 9 |
| 20. 実数・指数 10 | 40. 総合演習 10 |

〔テキスト〕

資料解釈に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。

〔成績評価〕

授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。

科目名：文章研究 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
現代文・古文・漢文・英文等の文章に対する読解力・内容把握力・構成力等の基礎を理解することを目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 要旨把握 1	11. 古文の内容把握 1		
2. 要旨把握 2	12. 古文の内容把握 2		
3. 内容把握 1	13. 漢文の内容把握 1		
4. 内容把握 2	14. 漢文の内容把握 2		
5. 下線部把握 1	15. 英文の内容把握 1		
6. 下線部把握 2	16. 英文の内容把握 2		
7. 空欄補充 1	17. 総合演習 1		
8. 空欄補充 2	18. 総合演習 2		
9. 文章整序 1	19. 総合演習 3		
10. 文章整序 2	20. 総合演習 4		
〔テキスト〕			
文章研究に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：文章研究Ⅱ	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
文章に対する「基礎力」「読解力」「作成力」を総合的に身に付け、文章読解・作成能力検定合格を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 基礎力：語彙 1	11. 作成力（1）：表現 1		
2. 基礎力：語彙 2	12. 作成力（1）：表現 2		
3. 基礎力：文法 1	13. 作成力（2）：総合 1		
4. 基礎力：文法 2	14. 作成力（2）：総合 2		
5. 読解力：意味内容 1	15. 作成力（2）：通信文 1		
6. 読解力：意味内容 2	16. 作成力（2）：通信文 2		
7. 読解力：文章構成 1	17. 作成力（3）：総合 1		
8. 読解力：文章構成 2	18. 作成力（3）：総合 2		
9. 読解力：資料分析 1	19. 作成力（3）：意見文 1		
10. 読解力：資料分析 2	20. 作成力（3）：意見文 2		
〔テキスト〕			
文章読解・作成能力検定に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：文章研究Ⅲ	開講年次：2年 授業時数：40 単位数：2 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：本学職員																																								
<p>〔講義主要目標及び講義概要〕</p> <p>現代文・古文・漢文・英文等の文章に対する読解力・内容把握力・構成力等の総合的理解をより一層深めるために、種々の演習問題を多角的に検討し、国家公務員試験・地方公務員試験の出題傾向を考慮する。</p>																																									
<p>〔講義・演習項目〕</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 要旨把握 1</td> <td>21. 古文の内容把握 1</td> </tr> <tr> <td>2. 要旨把握 2</td> <td>22. 古文の内容把握 2</td> </tr> <tr> <td>3. 要旨把握 3</td> <td>23. 古文の内容把握 3</td> </tr> <tr> <td>4. 要旨把握 4</td> <td>24. 古文の内容把握 4</td> </tr> <tr> <td>5. 内容把握 1</td> <td>25. 漢文の内容把握 1</td> </tr> <tr> <td>6. 内容把握 2</td> <td>26. 漢文の内容把握 2</td> </tr> <tr> <td>7. 内容把握 3</td> <td>27. 漢文の内容把握 3</td> </tr> <tr> <td>8. 内容把握 4</td> <td>28. 漢文の内容把握 4</td> </tr> <tr> <td>9. 下線部把握 1</td> <td>29. 英文の内容把握 1</td> </tr> <tr> <td>10. 下線部把握 2</td> <td>30. 英文の内容把握 2</td> </tr> <tr> <td>11. 下線部把握 3</td> <td>31. 英文の内容把握 3</td> </tr> <tr> <td>12. 下線部把握 4</td> <td>32. 英文の内容把握 4</td> </tr> <tr> <td>13. 空欄補充 1</td> <td>33. 総合演習 1</td> </tr> <tr> <td>14. 空欄補充 2</td> <td>34. 総合演習 2</td> </tr> <tr> <td>15. 空欄補充 3</td> <td>35. 総合演習 3</td> </tr> <tr> <td>16. 空欄補充 4</td> <td>36. 総合演習 4</td> </tr> <tr> <td>17. 文章整序 1</td> <td>37. 総合演習 5</td> </tr> <tr> <td>18. 文章整序 2</td> <td>38. 総合演習 6</td> </tr> <tr> <td>19. 文章整序 3</td> <td>39. 総合演習 7</td> </tr> <tr> <td>20. 文章整序 4</td> <td>40. 総合演習 8</td> </tr> </table>		1. 要旨把握 1	21. 古文の内容把握 1	2. 要旨把握 2	22. 古文の内容把握 2	3. 要旨把握 3	23. 古文の内容把握 3	4. 要旨把握 4	24. 古文の内容把握 4	5. 内容把握 1	25. 漢文の内容把握 1	6. 内容把握 2	26. 漢文の内容把握 2	7. 内容把握 3	27. 漢文の内容把握 3	8. 内容把握 4	28. 漢文の内容把握 4	9. 下線部把握 1	29. 英文の内容把握 1	10. 下線部把握 2	30. 英文の内容把握 2	11. 下線部把握 3	31. 英文の内容把握 3	12. 下線部把握 4	32. 英文の内容把握 4	13. 空欄補充 1	33. 総合演習 1	14. 空欄補充 2	34. 総合演習 2	15. 空欄補充 3	35. 総合演習 3	16. 空欄補充 4	36. 総合演習 4	17. 文章整序 1	37. 総合演習 5	18. 文章整序 2	38. 総合演習 6	19. 文章整序 3	39. 総合演習 7	20. 文章整序 4	40. 総合演習 8
1. 要旨把握 1	21. 古文の内容把握 1																																								
2. 要旨把握 2	22. 古文の内容把握 2																																								
3. 要旨把握 3	23. 古文の内容把握 3																																								
4. 要旨把握 4	24. 古文の内容把握 4																																								
5. 内容把握 1	25. 漢文の内容把握 1																																								
6. 内容把握 2	26. 漢文の内容把握 2																																								
7. 内容把握 3	27. 漢文の内容把握 3																																								
8. 内容把握 4	28. 漢文の内容把握 4																																								
9. 下線部把握 1	29. 英文の内容把握 1																																								
10. 下線部把握 2	30. 英文の内容把握 2																																								
11. 下線部把握 3	31. 英文の内容把握 3																																								
12. 下線部把握 4	32. 英文の内容把握 4																																								
13. 空欄補充 1	33. 総合演習 1																																								
14. 空欄補充 2	34. 総合演習 2																																								
15. 空欄補充 3	35. 総合演習 3																																								
16. 空欄補充 4	36. 総合演習 4																																								
17. 文章整序 1	37. 総合演習 5																																								
18. 文章整序 2	38. 総合演習 6																																								
19. 文章整序 3	39. 総合演習 7																																								
20. 文章整序 4	40. 総合演習 8																																								
<p>〔テキスト〕</p> <p>文章研究に関する標準的テキスト、種々の問題プリントを中心とする。</p>																																									
<p>〔成績評価〕</p> <p>授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。</p>																																									

科目名：適性演習Ⅱ	開講年次：2年	授業時数：40	単位数：2
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
事務処理能力の基本である作業につき、計算・分類・照合・置き換え・図形把握等の形式を中心として、より複雑な問題についてスパイラル方式による演習を行う。			
〔講義・演習項目〕			
1. 計算・分類・図形把握の形式1	21. 分類・置き換え・図形把握の形式1		
2. 計算・分類・図形把握の形式2	22. 分類・置き換え・図形把握の形式2		
3. 計算・分類・図形把握の形式3	23. 分類・置き換え・図形把握の形式3		
4. 計算・分類・図形把握の形式4	24. 分類・置き換え・図形把握の形式4		
5. 計算・分類・図形把握の形式5	25. 分類・置き換え・図形把握の形式5		
6. 計算・照合・図形把握の形式1	26. 照合・置き換え・図形把握の形式等1		
7. 計算・照合・図形把握の形式2	27. 照合・置き換え・図形把握の形式等2		
8. 計算・照合・図形把握の形式3	28. 照合・置き換え・図形把握の形式等3		
9. 計算・照合・図形把握の形式4	29. 照合・置き換え・図形把握の形式等4		
10. 計算・照合・図形把握の形式5	30. 照合・置き換え・図形把握の形式等5		
11. 計算・置き換え・図形把握の形式1	31. 総合演習1		
12. 計算・置き換え・図形把握の形式2	32. 総合演習2		
13. 計算・置き換え・図形把握の形式3	33. 総合演習3		
14. 計算・置き換え・図形把握の形式4	34. 総合演習4		
15. 計算・置き換え・図形把握の形式5	35. 総合演習5		
16. 分類・照合・図形把握の形式1	36. 総合演習6		
17. 分類・照合・図形把握の形式2	37. 総合演習7		
18. 分類・照合・図形把握の形式3	38. 総合演習8		
19. 分類・照合・図形把握の形式4	39. 総合演習9		
20. 分類・照合・図形把握の形式5	40. 総合演習10		
			※夏休み期間中6時数課題
〔テキスト〕			
適性に関するプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：社会学	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
社会関係における地位と役割、階級と階層、家族、都市と農村、および社会変動等についての理解を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
1. 社会関係における地位と役割 1	11. 家族 2		
2. 社会関係における地位と役割 2	12. 家族 3		
3. 社会関係における地位と役割 3	13. 都市と農村 1		
4. 階級と階層 1	14. 都市と農村 2		
5. 階級と階層 2	15. 都市と農村 3		
6. 階級と階層 3	16. 都市と農村 4		
7. 社会変動論 1	17. 組織・管理論 等 1		
8. 社会変動論 2	18. 組織・管理論 等 2		
9. 社会変動論 3	19. 組織・管理論 等 3		
10. 家族 1	20. 組織・管理論 等 4		
〔テキスト〕			
セリエ社会学を中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：ビジネス実務	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：講義		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
ビジネス実務の遂行に必要な一般的な知識の習得および一般的な業務を行うのに必要な知識・技能の習得を目指す。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 社会人として必要とされる資質 1 2. 社会人として必要とされる資質 2 3. 企業知識および一般知識 1 4. 企業知識および一般知識 2 5. 社交としての文書の作成 1 6. 社交としての文書の作成 2 7. 社交としての文書の作成 3 8. 営業の文書の作成 1 9. 営業の文書の作成 2 10. 営業の文書の作成 3 11. 社内の一般文書の作成 1 12. 社内の一般文書の作成 2 13. 社内の一般文書の作成 3 14. 文書の取扱 1 15. 文書の取扱 2 16. 文書の取扱 3 17. 慶事・弔事に関する作法・服装・式次第等の知識 1 18. 慶事・弔事に関する作法・服装・式次第等の知識 2 19. 交際業務に関する知識 等 1 20. 交際業務に関する知識 等 2 			
〔テキスト〕			
ビジネス文書に関する標準的テキスト、種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：適性演習 I	開講年次：1年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
事務処理能力の基本である文書作成・集計・照合・転記・分類・整理といった各作業を、速くかつ正確に行うことを目標とする。計算・分類・照合・置き換え・図形把握等の形式を中心として、基礎的な問題についてスパイラル方式による演習を行う。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 基礎編：計算・分類・図形把握の形式 1 2. 基礎編：計算・分類・図形把握の形式 2 3. 基礎編：計算・分類・図形把握の形式 3 4. 基礎編：計算・照合・図形把握の形式 1 5. 基礎編：計算・照合・図形把握の形式 2 6. 基礎編：計算・照合・図形把握の形式 3 7. 基礎編：計算・置き換え・図形把握の形式 1 8. 基礎編：計算・置き換え・図形把握の形式 2 9. 基礎編：計算・置き換え・図形把握の形式 3 10. 基礎編：分類・照合・図形把握の形式 1 11. 基礎編：分類・照合・図形把握の形式 2 12. 基礎編：分類・照合・図形把握の形式 3 13. 基礎編：分類・置き換え・図形把握の形式 1 14. 基礎編：分類・置き換え・図形把握の形式 2 15. 基礎編：分類・置き換え・図形把握の形式 3 16. 基礎編：照合・置き換え・図形把握の形式等 1 17. 基礎編：照合・置き換え・図形把握の形式等 2 18. 基礎編：照合・置き換え・図形把握の形式等 3 19. 基礎編：総合演習 1 20. 基礎編：総合演習 2 			
〔テキスト〕			
適性に関するプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			

科目名：トレーニング演習Ⅰ 開講年次：1年 授業時数：20 単位数：1 種類：専門科目 分類：選択必修 授業方法：演習 担当教員：本学職員
〔講義主要目標及び講義概要〕 筋力アップを目標に、正しい器具の使用法・効果的なエクササイズを学び、実践する。
〔講義・演習項目〕 1. オリエンテーション 2. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 1 3. 筋力敏捷性・瞬発力等の測定 2 4. 形態測定 1 5. 形態測定 2 6. 有酸素系マシンの使用法と実践 1 7. 有酸素系マシンの使用法と実践 2 8. 有酸素系マシンの使用法と実践 3 9. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 1 10. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 2 11. ウェイトトレーニングマシンの使用法と実践 3 12. 最大筋力の測定 1 13. 最大筋力の測定 2 14. 各自の目標設定 1 15. 各自の目標設定 2 16. 各自の目標設定 3 17. トレーニングの実践 1 18. トレーニングの実践 2 19. トレーニングの実践 3 20. 口頭試問 等
〔テキスト〕 トレーニング演習に関する標準的テキストおよび種々のプリントを中心とする。
〔成績評価〕 授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。

科目名：トレーニング演習Ⅱ 開講年次：1年 種類：専門科目 授業方法：演習 担当教員：本学職員	授業時数：20 単位数：1 分類：選択必修																				
[講義主要目標及び講義概要] トレーニング演習Ⅰを基本とし、各部位別のトレーニングマシンについて学び、また基本的なフリーウェイト種目も取り入れていく。																					
[講義・演習項目] <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">1.オリエンテーション</td> <td style="width: 50%;">11.胸部のエクササイズ 4</td> </tr> <tr> <td>2.形態測定 1</td> <td>12.背部のエクササイズ 1</td> </tr> <tr> <td>3.形態測定 2</td> <td>13.背部のエクササイズ 2</td> </tr> <tr> <td>4.形態測定 3</td> <td>14.背部のエクササイズ 3</td> </tr> <tr> <td>5.最大筋力の測定 1</td> <td>15.背部のエクササイズ 4</td> </tr> <tr> <td>6.最大筋力の測定 2</td> <td>16.脚部のエクササイズ 1</td> </tr> <tr> <td>7.最大筋力の測定 3</td> <td>17.脚部のエクササイズ 2</td> </tr> <tr> <td>8.胸部のエクササイズ 1</td> <td>18.脚部のエクササイズ 3</td> </tr> <tr> <td>9.胸部のエクササイズ 2</td> <td>19.脚部のエクササイズ 4</td> </tr> <tr> <td>10.胸部のエクササイズ 3</td> <td>20.口頭試問 等</td> </tr> </table>		1.オリエンテーション	11.胸部のエクササイズ 4	2.形態測定 1	12.背部のエクササイズ 1	3.形態測定 2	13.背部のエクササイズ 2	4.形態測定 3	14.背部のエクササイズ 3	5.最大筋力の測定 1	15.背部のエクササイズ 4	6.最大筋力の測定 2	16.脚部のエクササイズ 1	7.最大筋力の測定 3	17.脚部のエクササイズ 2	8.胸部のエクササイズ 1	18.脚部のエクササイズ 3	9.胸部のエクササイズ 2	19.脚部のエクササイズ 4	10.胸部のエクササイズ 3	20.口頭試問 等
1.オリエンテーション	11.胸部のエクササイズ 4																				
2.形態測定 1	12.背部のエクササイズ 1																				
3.形態測定 2	13.背部のエクササイズ 2																				
4.形態測定 3	14.背部のエクササイズ 3																				
5.最大筋力の測定 1	15.背部のエクササイズ 4																				
6.最大筋力の測定 2	16.脚部のエクササイズ 1																				
7.最大筋力の測定 3	17.脚部のエクササイズ 2																				
8.胸部のエクササイズ 1	18.脚部のエクササイズ 3																				
9.胸部のエクササイズ 2	19.脚部のエクササイズ 4																				
10.胸部のエクササイズ 3	20.口頭試問 等																				
[テキスト] トレーニング演習に関する標準的テキストおよび種々のプリントを中心とする。																					
[成績評価] 授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。																					

科目名：トレーニング演習Ⅲ	開講年次：2年	授業時数：20	単位数：1
	種類：専門科目	分類：選択必修	
	授業方法：演習		
	担当教員：本学職員		
〔講義主要目標及び講義概要〕			
トレーニング演習Ⅰ、Ⅱを基本とし、各部位別のトレーニングマシンについて深く学び、また実践的なフリーウェイト種目も取り入れ、公務員体力試験に則した内容を実践していく。			
〔講義・演習項目〕			
<ol style="list-style-type: none"> 1.オリエンテーション 2.筋力敏捷性・瞬発力等の測定 1 3.筋力敏捷性・瞬発力等の測定 2 4.形態測定 1 5.形態測定 2 6.有酸素系マシンの実践 1 7.有酸素系マシンの実践 2 8.ウェイトトレーニングマシンの実践 1 9.ウェイトトレーニングマシンの実践 2 10.最大筋力の測定 1 11.最大筋力の測定 2 12.トレーニングの実践 1 13.トレーニングの実践 2 14.胸部のエクササイズ 1 15.胸部のエクササイズ 2 16.背部のエクササイズ 1 17.背部のエクササイズ 2 18.脚部のエクササイズ 1 19.脚部のエクササイズ 2 20.口頭試問 等 			
〔テキスト〕			
トレーニング演習に関する標準的テキストおよび種々のプリントを中心とする。			
〔成績評価〕			
授業期間中に実施される種々のテスト等、学期末試験を総合して判断する。			